

Печатное средство массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

# Вестник Суетовского поселения

12+

№ 04 (38) 28 марта 2019 года

---



АДМИНИСТРАЦИЯ  
СУЕТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.03.2019 года

№ 38

О внесении изменений в постановление Администрации Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 12.11.2018 г. №222

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2007 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные

законодательные акты Российской Федерации», Уставом Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области,

Администрация Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 12.11.2018 г. №222 «Об утверждении Порядка формирования, ведения, (в том числе ежегодного дополнения) обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства» следующие изменения:

1.1. Заголовок и текст после слов «за исключением» дополнить словами «права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также»;

1.2. В Порядке формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения), обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденном указанным постановлением:

- наименование после слов «за исключением» дополнить словами «права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также»;

- в разделе 1:

- пункт 1.1 после слов «за исключением» дополнить словами «права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также»;

- пункт 1.2 после слов «за исключением» дополнить словами «права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также»;

- в разделе 2:

- абзац второй пункта 2.2 после слов «за исключением» дополнить словами «права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также»;

- в разделе 3:

- дополнить пунктом 3.1.1 следующего содержания:

«3.1.1. Имущество, находящееся в собственности муниципального образования Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за предприятиями, на праве оперативного управления за учреждениями, по предложению предприятия или учреждения и с согласия Администрации Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, может быть включено в перечень имущества в целях предоставления такого имущества во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.»;

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области «Вестник Суетовского поселения» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области в разделе «Поселение района» в сети Интернет "<http://yarcevo.admin-smolensk.ru/>"

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования  
Суетовского сельского поселения  
Ярцевского района Смоленской области

А. С. Волков

**ПОРЯДОК**  
**формирования, ведения, (в том числе ежегодного дополнения), обязательного**  
**опубликования перечня муниципального имущества Суетовского сельского**  
**поселения Ярцевского района Смоленской области, свободного от прав третьих лиц**  
**(за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а**  
**также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства),**  
**предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и**  
**среднего предпринимательства**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Порядок формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения), обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2007 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.2. Основные термины Порядка формирования, ведения, (в том числе ежегодного дополнения), обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень):

Субъекты малого и среднего предпринимательства – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с действующим законодательством к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям. К субъектам малого и среднего предпринимательства относятся внесенные в единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также индивидуальные предприниматели и крестьянские (фермерские) хозяйства.

Формирование Перечня – включение или исключение имущества из Перечня.

Ведение Перечня – отражение информации об имуществе, включенном в Перечень, на электронном и бумажном носителях.

1.3. Перечень формируется в соответствии с настоящим Порядком и утверждается постановлением Администрации Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области (далее - Администрация).

1.4. Движимое и недвижимое имущество муниципального образования Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, в том числе здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, включенное в Перечень, может передаваться только субъектам малого и среднего предпринимательства в долгосрочную аренду и не подлежит отчуждению в частную собственность, не подлежит переуступке права пользования им, передаче прав пользования им в залог и внесению прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности.

## 2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ

2.1. Перечень формируется на основании реестра муниципального имущества муниципального образования Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области.

2.2. Формирование Перечня осуществляется по инициативе Администрации, арендаторов муниципального имущества, любых других заинтересованных лиц в соответствии со следующими критериями:

- муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

- муниципальное имущество не ограничено в обороте;

- муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

- муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

- муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

- муниципальное имущество, не включено в прогнозный план приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования.

2.3. Предложения любых заинтересованных лиц по формированию Перечня, заявления арендаторов, о включении арендуемого ими имущества в Перечень направляются в Администрацию.

2.4. Включению в Перечень подлежит имущество, являющееся собственностью муниципального образования Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, числящееся в муниципальной казне.

2.5. Дополнения в утвержденный Перечень вносятся по следующим основаниям:

2.5.1. При зачислении в муниципальную казну объектов, находящихся в пользовании субъектов малого и среднего предпринимательства, прошедших процедуру государственной регистрации права муниципальной собственности после утверждения Перечня и которые не подлежат отчуждению в порядке реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2007 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.5.2. При зачислении в муниципальную казну объектов, прошедших процедуру государственной регистрации права муниципальной собственности, не обремененных правами третьих лиц, при условии, что объекты не будут использоваться для размещения органов местного самоуправления, муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений.

## 3. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ И ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ

3.1. Внесение сведений о муниципальном имуществе в перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из перечня осуществляются на основании постановления Администрации об утверждении перечня или о внесении в него изменений.

Внесение в перечень изменений, не предусматривающих исключения из перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней, с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества.

3.1.1. Имущество, находящееся в собственности муниципального образования Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за предприятиями, на праве оперативного управления за учреждениями, по предложению предприятия или учреждения и с согласия Администрации Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, может быть включено в перечень имущества в целях предоставления такого имущества во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

3.2. Рассмотрение предложения, указанного в пункте 3.1. настоящего Порядка, осуществляется Администрацией в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения Администрацией принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в перечень с учетом критериев, установленных пунктом 2.2. настоящего Порядка;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом положений пунктов 3.4 и 3.5 настоящего Порядка;

в) об отказе в учете предложения.

3.3. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в пункте 3.1. настоящего Порядка, Администрация направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из перечня.

3.4. Администрация вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О защите конкуренции" от 26.07.2006 № 135-ФЗ.

3.5. Администрация исключает сведения о муниципальном имуществе из перечня в одном из следующих случаев:

а) в отношении муниципального имущества принято решение о его использовании для государственных нужд Смоленской области либо для иных целей;

б) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке;

в) выкуп имущества субъектом малого и среднего предпринимательства;

г) закреплено за органом местного самоуправления, муниципальным унитарным предприятием, муниципальной организацией, созданной на базе

имущества, находящегося в муниципальной собственности, для решения вопросов местного значения или обеспечения исполнения уставной деятельности;

д) признание имущества не востребованным субъектами малого и среднего предпринимательства или организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в случае если имущество в течение двух лет является не востребованным со стороны субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе в результате признания несостоявшимися не менее двух объявленных торгов на право заключения договора аренды или безвозмездного пользования и отсутствия предложений о предоставлении имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.6. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" от 24.07.2007 № 209-ФЗ.

3.7. Ведение перечня осуществляется Администрацией в электронной форме.

3.8. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

а) обязательному опубликованию в средствах массовой информации - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в том числе в форме открытых данных) - в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

#### 4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В АРЕНДУ

4.1. Объекты предоставляются в аренду исключительно субъектам малого и среднего предпринимательства, соответствующим требованиям, установленным Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" сведения о которых содержатся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.2. Заключение договоров аренды объектов (далее также - договоры аренды) осуществляется по результатам торгов на право заключения договоров аренды, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. В течение года с даты включения объектов муниципальной собственности в Перечень, Администрация объявляет торги на право заключения договора аренды среди субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, или осуществляет предоставление таких объектов по заявлению указанных лиц в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите конкуренции».

Участниками торгов на право заключения договоров аренды объектов являются исключительно субъекты малого и среднего предпринимательства, соответствующие требованиям, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», сведения о которых содержатся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, а также организации, образующие инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства (далее – заинтересованные лица).

4.3. Объекты предоставляются в аренду на срок не менее чем 5 лет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. По истечении срока действия договора аренды он подлежит расторжению. Срок договора аренды может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления заинтересованного лица.

4.4. Арендодателем объектов выступает Администрация.

## 5. ОФОРМЛЕНИЕ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В АРЕНДУ

5.1. Для предоставления в аренду объекта заинтересованное лицо представляет в Администрацию письменное обращение (далее - обращение).

В обращении должны быть указаны данные об объекте, содержащиеся в утвержденном перечне.

5.2. В случае если указанный в обращении объект свободен от имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, Администрацией в течение 20 рабочих дней после получения обращения подготавливается постановление о проведении торгов на право заключения договора аренды объекта.

5.3. В случае предоставления в соответствии с законодательством Российской Федерации в аренду объекта без проведения торгов к заявлению заинтересованного лица, если заинтересованное лицо является юридическим лицом, должны быть приложены:

- подлинники (для предъявления) и копии (для приобщения к делу) учредительных документов (положение, устав) со всеми действующими изменениями и дополнениями;
- подлинник и копия документа, подтверждающего полномочия лица, заключающего договор аренды от имени юридического лица;

Заинтересованное лицо вправе представить по собственной инициативе подлинники (для предъявления) и копии (для приобщения к делу) следующих документов:

- для юридических лиц:
  - выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;
  - документов, подтверждающих факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;
- для индивидуальных предпринимателей:
  - выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
  - свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе;
  - документов, подтверждающих факт внесения записи об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.

## 6. ДОГОВОР АРЕНДЫ ОБЪЕКТА

6.1. В договоре аренды указывается на то, что:

а) арендатор по истечении срока действия договора аренды не имеет преимущественного права перед другими лицами на заключение договора аренды на новый срок;

б) арендатор не вправе сдавать арендованный объект в субаренду;

в) расходы по содержанию арендованного объекта не входят в состав арендной платы, определенной договором аренды, и включают в себя плату за эксплуатационные, коммунальные и необходимые арендатору административно-хозяйственные услуги;

г) арендованный объект используется по целевому назначению.

Договоры на эксплуатационные, коммунальные и необходимые арендатору административно-хозяйственные услуги заключаются арендатором с организациями, предоставляющими указанные услуги.

6.2. Сдача объекта в аренду осуществляется после заключения договора аренды в установленном законодательством Российской Федерации порядке. При этом сторонами оформляется акт приема-передачи.

6.3. По объектам, являющимся объектами культурного наследия (памятниками истории и культуры), договоры аренды заключаются в соответствии с настоящим Порядком с оформлением арендатором с Администрацией, уполномоченным в области охраны объектов культурного наследия, охранного обязательства.

6.4. Договор аренды может быть досрочно расторгнут по инициативе арендодателя без согласия арендатора по основаниям и в порядке, предусмотренным договором аренды и законодательством Российской Федерации.

## 7. АРЕНДНАЯ ПЛАТА

7.1. Оценка рыночной величины годовой арендной платы за пользование объектом осуществляется в соответствии с Федеральным законом "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" от 29.07.1998 № 135-ФЗ оценщиком, имеющим лицензию на осуществление указанного вида деятельности, и отражается в отчете об оценке имущества.

7.2. Арендная плата подлежит перечислению арендатором за каждый календарный месяц не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным.

7.3. Начальная цена торгов на право заключения договора аренды равна рыночной величине годовой арендной платы за пользование объектом.



АДМИНИСТРАЦИЯ  
СУЕТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.03.2019 года

№ 42

Об отмене постановления Администрации  
Суетовского сельского поселения  
Ярцевского района Смоленской области  
от 26.02.2019 г. №30

Во исполнении соответствующего поручения заместителя Губернатора Смоленской области (исх. от 07.02.2019 №07/00089), на основании запроса Департамента Смоленской области по энергетике, энергоэффективности, тарифной политике об изменении плановых значений отпуска тепловой энергии теплоснабжающими организациями, функционирующими на территории муниципального образования Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, которые предлагается использовать при проведении актуализации схем теплоснабжения на 2020 год.

Администрация Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Отменить постановление Администрации Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 26.02.2019 г. №30 «Об утверждении актуализированной схемы теплоснабжения Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области на 2020 год»;

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области «Вестник Суетовского поселения» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области в разделе «Поселение района» в сети Интернет "<http://yarcevo.admin-smolensk.ru/>"

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования  
Суетовского сельского поселения  
Ярцевского района Смоленской области

А. С. Волков





АДМИНИСТРАЦИЯ  
СУЕТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.03.2019 № 43

Об утверждении актуализированной  
схемы теплоснабжения Суетовского  
сельского поселения Ярцевского района  
Смоленской области на 2020 год

В соответствии с Требованиями к порядку разработки и утверждения схем теплоснабжения, утвержденными постановлением Правительства РФ от 22.02.2012 №154, Федеральными законами от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области и в целях определения общего порядка обращения с информацией, содержащей персональные данные, Администрация Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить актуализированную схему теплоснабжения Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области на 2020 год.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области «Вестник Суетовского поселения».
4. Разместить данное постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области в разделе «Поселение района» в сети Интернет <http://yarcevo.admin-smolensk.ru>.
5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования  
Суетовского сельского поселения  
Ярцевского района Смоленской области

А. С. Волков

Приложение  
к постановлению Администрации  
Суетовского сельского поселения Ярцевского района  
Смоленской области  
от 25.03.2019 № 43

**Баланс тепловой энергии на котельных на 2020 год**

Наименование юридического лица, в собственности/аренде у которого находится источник	Наименование источника тепловой энергии	Полезный отпуск тепловой энергии потребителям, Гкал	Нормативные технологические потери в тепловых сетях теплоснабжающей организации, Гкал	Отпуск тепловой энергии в сеть, Гкал	Расход тепловой энергии на собственные нужды, Гкал	Выработка тепловой энергии, Гкал
ООО "Смоленскрегионтеплоэнерго"	№ 11, дер. Суетово	2,399	795	3,158	73,0	3,231
	<b>ВСЕГО</b>	<b>2,399</b>	<b>795</b>	<b>3,158</b>	<b>73,0</b>	<b>3,231</b>



АДМИНИСТРАЦИЯ  
СУЕТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 25.03.2019 г. № 44

Об утверждении Положения о порядке начисления, сбора и расходования оплаты за пользование жилыми помещениями (платы за наем) по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда

Руководствуясь статьями 155,156 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 41, 42 Бюджетного кодекса Российской Федерации решением Совета депутатов Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 17.01.2019 №2 «Об установлении размера платы за пользование жилым помещением (плата за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда

Администрация Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение «О порядке начисления, сбора и расходования оплаты за пользование жилыми помещениями (платы за наем) по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда» (Прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области «Вестник Суетовского поселения».

4. Разместить данное постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области в разделе «Поселение района» в сети Интернет <http://yarcevo.admin-smolensk.ru>.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования  
Суетовского сельского поселения  
Ярцевского района Смоленской области

А. С. Волков

Приложение  
к постановлению Администрации  
Суетовского сельского поселения  
Ярцевского района Смоленской области от  
25.03.2019 № 44

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке начисления, сбора и расходования оплаты за пользование жилыми помещениями (платы за наем) по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом РФ от 29.12.2004 N 188-ФЗ, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области в целях создания единой системы начисления, сбора, и перечисления в бюджет муниципального образования Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области (далее - бюджет сельского поселения) платы граждан за пользование (наем) жилыми помещениями муниципального жилого фонда, занимаемыми по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда (далее - плата за наем).

### I. Общие положения

Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.1. Плата за наем - плата за пользование жилым помещением, находящимся в муниципальном жилищном фонде муниципального образования Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области.

1.2. Муниципальный жилищный фонд - совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальному образованию Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области.

1.3. Плательщиками платы за наем являются лица, проживающие (зарегистрированные по месту жительства) в муниципальном жилищном фонде по договору социального найма (договору найма).

1.4. Денежные средства, вносимые нанимателями жилых помещений муниципального жилищного фонда в виде платы за наем, являются неналоговым доходом бюджета сельского поселения и используются для финансирования затрат на проведение текущих ремонтов, реконструкцию и модернизацию муниципального жилищного фонда.

1.5. Главным администратором неналоговых доходов бюджета поселения в отношении поступления платы за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда является Администрация Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области.

### II. Порядок начисления платы за наем

2.1. Размер платы за пользование жилыми помещениями определяется исходя из размера занимаемой нанимателем общей площади.

2.2. Базовая ставка платы за наем жилого помещения утверждается решением Совета депутатов Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области.

2.3. Начисление платы за наем в соответствии с настоящим Положением и базовой ставкой за наем жилого помещения в разрезе лицевого счета плательщиков (нанимателей) ежемесячно осуществляется МУП «Суетово» (далее - Организация) на основании заключенного договора по начислению и сбору платы за наем (далее - Договор).

2.4. Начисление платы за наем по плательщикам (нанимателям) производится по единому платежному документу за жилищно-коммунальные услуги.

2.5. Меры социальной поддержки при оплате за наем жилых помещений распространяются на категории граждан, имеющих льготы по оплате за жилищно-коммунальные услуги, в порядке, установленном действующим законодательством.

### III. Порядок внесения и сбора платы за наем

3.1. Учет поступлений, контроль за внесением платы за наем производится в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением Организацией, на основании Договора.

3.2. Обязанность по внесению платы за наем возникает у нанимателя жилого помещения с момента заключения договора социального найма

3.3. Плата за наем жилого помещения вносится плательщиками (нанимателями) жилого помещения ежемесячно до двадцатого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, если иной срок не установлен договором управления многоквартирным домом. Платежные документы предоставляются нанимателю Организацией не позднее первого числа месяца, следующего за истекшим, если иной срок не установлен договором.

3.4. Плата за наем вносится независимо от факта пользования нанимателями жилых помещений муниципального жилищного фонда, причин и продолжительности временного отсутствия нанимателей.

3.5. Плата за наем, поступившая на счета Организации, подлежит перечислению в бюджет сельского поселения по коду 92911109045100000120 «Прочие поступления от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности поселений" в соответствии с действующим Договором.

3.6. Неиспользованные денежные средства, собранные с населения за наем жилых помещений муниципального жилищного фонда, в отчетном году переходят на следующий финансовый год и расходуются на цели, предусмотренные настоящим Положением.

#### **IV. Ответственность и контроль**

4.1. Администрация Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области несет ответственность за информационную базу данных по расчетам за наем жилых помещений (адрес местонахождения и площадь помещений, Ф.И.О. нанимателя), осуществляет мониторинг, анализ и прогнозирование поступления платы за наем.

4.2. Ответственность за правильность начисления и учет поступлений платы за наем жилого помещения несет Организация, в соответствии с действующим Договором.

4.3. Ответственность за своевременность и полноту внесения платы за наем жилого помещения несут плательщики (наниматели) в соответствии с жилищным законодательством РФ и настоящим Положением.

---

**Учредители:** Совет депутатов Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, Администрация Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области.

**Тираж:** 15

**Адрес редакции:** 215840, Смоленская область, Ярцевский район, д. Суетово, ул. Магистральная, д. 4

**E-mail:** [suetovo2011@yandex.ru](mailto:suetovo2011@yandex.ru)

**Тел.:** (8-48143) 9-87-49

**Фамилия, инициалы редактора:** Волков А. С.

**Распространяется бесплатно**