

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Финансового управления
Администрации муниципального
образования «Ярцевский район»
Смоленской области

_____ Л.Г.Ярошук

**Отчет о проделанной работе Финансового управления Администрации
муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области
за 2021 год**

№	Наименование мероприятий	Исполнение
Бюджетный отдел		
1.	Отчет об исполнении бюджетов за месяц (для Департамента бюджета и финансов).	Выполнено
2.	Отчет о расходовании субвенции, предоставленной из областного бюджета бюджетам сельских поселений на выполнение государственных полномочий по первичному воинскому учету.	Выполнено
3.	Ведение сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области и муниципального образования Ярцевское городское поселение Ярцевского района Смоленской области.	Выполнено
4.	Подготовка отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области и муниципального образования Ярцевское городское поселение Ярцевского района Смоленской области.	Выполнено
5.	Отчет об исполнении лимитов ТЭР.	Выполнено
6.	Информация о долговых обязательствах муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.	Выполнено
7.	Предоставление данных по форме «Основные параметры консолидированного бюджета муниципального образования, бюджета муниципального района, бюджетов поселений».	Выполнено
8.	Сведения об исполнении расходов по виду расходов 300.	Выполнено
9.	Информация о расходах на содержание органов местного самоуправления.	Выполнено
10.	Отчет об использовании субвенций, предоставленных из областного бюджета муниципальных районов Смоленской области на исполнение государственных полномочий органов государственной власти Смоленской области по расчету и предоставлению дотаций из бюджета муниципального района Смоленской области на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав соответствующего муниципального района.	Выполнено
11.	Составление уточненного кассового плана.	Выполнено
12.	Подготовка проектов решений по уточнению бюджета муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области и муниципального образования Ярцевское городское поселение Ярцевского района Смоленской области для рассмотрения на сессии Ярцевского районного Совета депутатов и Совета депутатов Ярцевского городского поселения.	Выполнено

13.	Доведение показателей бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств до распорядителей (получателей) средств бюджета муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.	Выполнено
14.	Работа с письмами и поступающей корреспонденцией.	Выполнено
15.	Мониторинг расходов на содержание органов местного самоуправления.	Выполнено
16.	Отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области по расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета с детализацией по статьям классификации сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов и источникам финансирования дефицитов бюджетов.	Выполнено
17.	Расшифровка расходов местного бюджета, направленных на финансирование региональных и муниципальных программ.	Выполнено
18.	Информация о размере (консолидированного) резервного фонда муниципальных образований Ярцевского района Смоленской области.	Выполнено
19.	Информация об общих расходах бюджета муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.	Выполнено
20.	Информация о плане мероприятий по оздоровлению государственных финансов на 2021 год.	Выполнено
21.	Информация в налоговый орган по форме № 1-БС о распределении поступлений в консолидированный бюджет по основным видам доходов.	Выполнено
22.	Подготовка проектов нормативно-правовых актов Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.	Выполнено
23.	Подготовка приказов по основной деятельности Финансового управления.	Выполнено
24.	Работа с предложениями главных распорядителей по внесению изменений в показатели сводной бюджетной росписи муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области и муниципального образования Ярцевское городское поселение Ярцевского района Смоленской области.	Выполнено
25.	Разработка муниципальной программы «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами».	Выполнено
26.	Информация о численности и средней заработной плате отдельных категорий работников (для Главного управления спорта Смоленской области).	Выполнено
27.	Информация об объемах поступлений и расходования средств местных бюджетов в рамках исполнения муниципального дорожного фонда по форме № 1-ФД.	Выполнено
28.	Консолидированный отчет за 2020 год.	Выполнено
29.	Отчет об исполнении бюджета МР по расходам на оплату коммунальных услуг за счет собственных доходов и источников финансирования местного бюджета.	Выполнено
30.	Информация о конечных получателях субсидий на оказание поддержки в отраслях сельского хозяйства.	Выполнено
31.	Отчет о расходах и численности работников органов местного самоуправления (форма 14) за 2020 год.	Выполнено
32.	Предоставление данных по форме «Сверка финансовой помощи с районами».	Выполнено
33.	Подготовка проектов решений по формированию бюджета муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области и бюджета муниципального образования Ярцевское городское поселение Ярцевского района Смоленской области на 2022 год и плановый период	Выполнено

	2023 и 2024 годов для рассмотрения Ярцевским районным Советом депутатов и Советом депутатов Ярцевского городского поселения.	
34.	Формирование сводного реестра расходных обязательств района и города, свода сельских поселений Ярцевского района Смоленской области.	Выполнено
35.	Мониторинг местных бюджетов (131-ФЗ) за 2020 год.	Выполнено
36.	Свод отчетов по сети, штатам и контингентам за 2020 год.	Выполнено
37.	Информация о мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан.	Выполнено
38.	Отчет о выполнении соглашения о мерах по социально – экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.	Выполнено
39.	Информация по форме «Паспорт муниципального образования».	Выполнено
40.	Формирование и публикация брошюры «Бюджет для граждан».	Выполнено
41.	Предоставление информации для публикации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации.	Выполнено
Отдел казначейского исполнения		
1.	Открытие, закрытие и переоформление лицевых счетов, главным распорядителям и получателям бюджетных средств, главным администраторам и администраторам источников финансирования дефицита, бюджетным учреждениям.	Выполнено
2.	Выгрузка, подписания и отправка документов в ГИС ГМП.	Выполнено
3.	Осуществления контроля предусмотренного ч.5 статьи 99 Федерального закона « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.»	Выполнено
4.	Прием, проверка и регистрация исполнительных документов, предусматривающих взыскания на средства бюджетных учреждений и средства бюджетов муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.	Выполнено
5.	Осуществление внутреннего финансового контроля по поступившим на исполнения исполнительным документам	Выполнено
6.	Прием и проверка документов от распорядителей, получателей бюджетных средств и бюджетных учреждений для оплаты, согласно доведенных лимитов и планов финансово-хозяйственной деятельности.	Выполнено
7.	Выдача клиентам выписок и приложений к выпискам о состоянии их лицевого счета	Выполнено
8.	Формирование уведомления вида и принадлежности платежа на основании письма получателя.	Выполнено
9.	Формирование пакетов платежных поручений для отправки в Отдел №26 УФК по Смоленской области.	Выполнено
10.	Сверка с клиентами лицевого счета по операциям, отраженным на лицевом счете клиента.	Выполнено
11.	Ведение сводного реестра участников и не участников бюджетного процесса.	Выполнено
12.	Ведение книги регистрации лицевых счетов участников и не участников бюджетного процесса.	Выполнено
13.	Прием от главных распорядителей, получателей средств бюджетов муниципального образования, бюджетных учреждений писем на согласования установленных сроков выдачи заработной платы (денежного содержания) и выплат социального характера.	Выполнено
14.	Подготовка проектов приказов Финансового управления по работе отдела казначейского исполнения бюджета.	Выполнено
15.	Ведение учета бюджетных и денежных обязательств.	Выполнено

16.	Ведение архива Финансового управления.	Выполнено
17.	Формирование в ПК «Бюджет - Сمارт» ПРО оборотных ведомостей по лицевым счетам получателей средств и бюджетных учреждений.	Выполнено
18.	Проверка в ПК «Бюджет - Смарт» ПРО уведомления по уточнению операций клиента, сформированного бюджетным учреждением.	Выполнено
21.	Проверка в ПК «Бюджет - Смарт» ПРО выписок и приложений к выпискам из лицевых счетов главных распорядителей, получателей средств, источников финансирования дефицита, бюджетных учреждений.	Выполнено
22.	Формирование и предоставление информации для публикации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации.	Выполнено
Отдел учета и отчетности		
1.	Составление и представление периодической отчетности (ежемесячной и квартальной) об исполнении консолидированного бюджета Ярцевского района Смоленской области и квартальной консолидированной бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений.	Выполнено
2.	Составление отчетности по муниципальному образованию Ярцевское городское поселение Ярцевского района Смоленской области (дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений).	Выполнено
3.	Обработка бухгалтерских документов по исполнению сметы расходов.	Выполнено
4.	Составление сведений об остатках средств на счетах местных бюджетов.	Выполнено
5.	Обработка бухгалтерских документов и оформление их по доходам, администрируемым Финансовым управлением.	Выполнено
6.	Сверка с УФК по Смоленской области сумм поступлений и выбытий из бюджетов.	Выполнено
7.	Составление формы 1-МБ Сведения об исполнении бюджета муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области и 1-МБ Сведения об исполнении бюджета муниципального образования Ярцевское городское поселение Ярцевский район Смоленской области	Выполнено
8.	Оказание методологической помощи в правильности составления бюджетной и бухгалтерской отчетности.	Выполнено
9.	Составление уточненных смет и изменений к сметам.	Выполнено
10.	Разработка муниципальной программы «Управление муниципальными финансами».	Выполнено
11.	Составление проекта бюджетной сметы.	Выполнено
12.	Составление плана-графика закупок, размещение и внесение изменений в единой информационной системе.	Выполнено
13.	Подготовка аукционной документации для проведения закупочных процедур.	Выполнено
14.	Регистрация сведений о заключении и исполнении муниципальных контрактов Финансового управления на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет.	Выполнено
15.	Ежедневная обработка выписок по счету № 032346436665800006300.	Выполнено
16.	Ежедневная обработка выписок с УФК по Смоленской области из лицевых счетов бюджетов.	Выполнено
17.	Начисление з/платы сотрудникам, формирование журнала №6- расчеты по з/плате.	Выполнено
18.	Составление отчета в Межрайонную ИФНС России №3 по Смоленской области: Налоговый расчет по авансовому платежу по налогу на имущество организаций; налоговая декларация по налогу на прибыль; налоговая декларация по налогу на добавленную стоимость.	Выполнено
19.	Составление и представление статистических отчетов (сведения о	Выполнено

	численности, заработной плате и движении работников ф. П-4; сведения об инвестициях в основной капитал(ф.П-2(краткая).	
20.	Сведения о неполной занятости и движении работников(ф.П-4(НЗ); сведения о численности и оплате труда работников госорганов и органов местного самоуправления по категориям персонала (ф.1-Т(ГМС); сведения о составе работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, по полу, возрасту, стажу муниципальной службы, образованию(ф.1-МС).	Выполнено
21.	Прогноз кассовых выплат.	Выполнено
22.	Представление годовой отчетности за 2020 год в КРК для внешней проверки.	Выполнено
23.	Составление уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа.	Выполнено
24.	Составление табеля учета рабочего времени.	Выполнено
25.	Осуществление сопровождения задач по автоматизации процесса документооборота в информационной системе «Дело-Про».	Выполнено
26.	Бюджетная отчетность по национальным проектам ф.0503128-НП, ф.0503738-НП, ф.0503117-НП.	Выполнено
27.	Формирование и предоставление информации для публикации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации.	Выполнено
Организация информационно – технического обеспечения бюджетного процесса		
1.	Установка, настройка, внедрение, обновление, сопровождение программных продуктов.	Выполнено
2.	Настройка и техническое обслуживание компьютерного оборудования.	Выполнено
3.	Обеспечение антивирусной защиты информации на компьютерах.	Выполнено
4.	Оказание методологической и технической помощи работникам сельских поселений Ярцевского района Смоленской области в пределах своих полномочий.	Выполнено
5.	Подготовка необходимой документации для получения и (или) обновления ЭЦП в Финансовом управлении согласно регламентам и договорам с УФК по Смоленской области.	Выполнено
6.	Автоматизация бюджетного процесса в муниципальном образовании «Ярцевский район» Смоленской области, при помощи электронных средств взаимодействия с Департаментом бюджета и финансов Смоленской области, Управлением Федерального казначейства по Смоленской области и кредитными организациями.	Выполнено

Начальник бюджетного отдела

Е.И.Ковнер