

ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЯРЦЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»

СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области от 04.04.2025 № 540 |  |

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области, решением от 11.09.2024 № 78 Ярцевского районного Совета депутатов,

Администрация муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в п. 1.2 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности», утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» от 04.04.2025 № 540, изложив его в следующей редакции:

1.2 Интересы заявителей, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представитель).

При получении результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

2. Внести изменения в п. 3.5 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности», утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» от 04.04.2025 № 540, изложив его в следующей редакции:

3.5.Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги.

3.5.1. Исполнитель после получения ответов на межведомственные запросы и при отсутствии предусмотренных пунктом 2.15 раздела 2 настоящего Административного регламента оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги готовит соглашение о перераспределении земельного (-ых) участка (-ов).

Обязательными приложениями к указанному соглашению являются кадастровый паспорт земельного участка или кадастровые паспорта земельных участков, которые образуются в результате перераспределения земель и (или) земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельного участка, находящегося в частной собственности.

3.5.2. Исполнитель передает подготовленные документы для визирования уполномоченным специалистам Администрации, в том числе ответственному за юридическую экспертизу.

3.5.3. Завизированное соглашение о перераспределении земельного (-ых) участка (-ов) с приложениями направляется на подпись Главе муниципального образования.

3.5.4. После подписания Главой муниципального образования и присвоения документам регистрационного номера специалист Администрации, ответственный за делопроизводство, передает их Исполнителю.

3.5.5. При наличии предусмотренных пунктом 2.15 раздела 2 настоящего Административного регламента оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги Исполнитель осуществляет подготовку решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги, с указанием причин отказа.

3.5.6. Исполнитель передает проект решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги с заявлением и документами, представленными заявителем для визирования, уполномоченным специалистам Администрации, в том числе ответственному за юридическую экспертизу.

3.5.7. Завизированное решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги направляется на подпись Главе муниципального образования.

3.5.8. После подписания Главой муниципального образования уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги специалист Администрации, ответственный за делопроизводство, присваивает документу регистрационный номер и передает Исполнителю.

3.5.9. Исполнитель выдает подписанное решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги заявителю или передает специалисту Администрации, ответственному за делопроизводство, для отправки почтой заявителю.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вести Привопья» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области Т.А. Зуеву.

Глава муниципального образования

«Ярцевский муниципальный округ»

Смоленской области Р.Н. Захаров