

ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЯРЦЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от \_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении комиссии и положения по подготовке и проведению открытого конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области |  |

В целях организации работы Администрации муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области по проведению конкурсов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, руководствуясь Федеральным законом от 13.03.2006 №38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 26.07.2006 «135 - ФЗ «О защите конкуренции», Уставом муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области,

Администрация муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить состав комиссии по подготовке и проведению открытого конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области (приложение №1).

2. Утвердить положение о комиссии по подготовке и проведению открытого конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области (приложение №2).

3. Опубликовать постановление в газете «Вести Привопья» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области (yarcevo.admin-smolensk.ru).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области Т.А. Зуеву.

Глава муниципального образования

«Ярцевский муниципальный округ»

Смоленской области Р.Н. Захаров

Приложение №1

к постановлению Администрации

муниципального образования «Ярцевский

муниципальный округ»

Смоленской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**СОСТАВ**

**комиссии по подготовке и проведению открытого конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Романова  Наталья Александровна | - | начальник управления по градостроительной деятельности и земельным отношениям Администрации муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области, председатель комиссии |
| Ильенко Олеся Петровна |  | ведущий специалист отдела архитектуры и земельных отношений управления по градостроительной деятельности и земельным отношениям Администрации муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области, секретарь комиссии |

Члены комиссии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ярощук Лариса Геннадьевна**  **Тихомирова Ольга Игоревна** |  | начальник финансового управления Администрации муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области  **начальник отдела финансовой работы - главный бухгалтер Администрации муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области** |
| **Денисов Артём Викторович** |  | **начальник управления по юридической работе Администрации муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области** |

Приложение №2

к постановлению Администрации

муниципального образования «Ярцевский

муниципальный округ»

Смоленской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**Положение**

**о комиссии по подготовке и проведению открытого конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по подготовке и проведению открытого конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, на территории муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области (далее – комиссия) образована с целью принятия решения о признании претендентов на участие в конкурсе право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена (далее – конкурс) участниками конкурса или об отказе в допуске к участию в конкурсе, вскрытия запечатанных конвертов с предложениями участников конкурса, оценки предложений участников конкурса, определения победителей конкурса, оформления протокола о рассмотрении заявок на участие в конкурсе и протокола о результатах конкурса.

1.2. Комиссия созывается при назначении и проведении конкурса.

2. Порядок деятельности комиссии

2.1. Комиссия является коллегиальным органом, действующим на постоянной основе.

2.2. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области. В состав комиссии включаются должностные лица и специалисты Администрации муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области.

2.3. Деятельность комиссии по вопросам, отнесенным к ее компетенции, осуществляется в форме заседаний.

2.4. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускаются.

2.5. Заседания комиссии открываются и закрываются председателем комиссии. Председатель осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам комиссии.

2.6. Комиссия:

1) проверяет претендентов на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным порядком проведения конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, а также на здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности;

2) принимает решение о признании претендентов участниками конкурса или об отказе в допуске к участию в конкурсе по основаниям, установленным порядком проведения конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, а также на здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности;

3) вскрывает запечатанные конверты с предложениями участников конкурса;

4) оценивает предложения участников конкурса;

5) определяет победителя конкурса;

6) оформляет протокол о рассмотрении заявок на участие в конкурсе, протокол о результатах конкурса.

2.7. Комиссия вправе требовать от претендентов на участие в конкурсе разъяснений по представленным документам.

2.8. При проведении конкурса члены комиссии обязаны:

1) самостоятельно и независимо принимать решения, руководствуясь действующим законодательством Российской Федерации, а также настоящим Порядком;

2) не разглашать информацию, касающуюся работы комиссии;

3) вести обсуждение вопросов, высказывать свое мнение без оказания воздействия на других членов комиссии.

2.9. После вскрытия конвертов комиссия удаляется для рассмотрения заявок на участие в конкурсе с целью их проверки на предмет соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком и конкурсной документацией, и принятия решения о допуске претендентов к конкурсу. Претенденты на участие в конкурсе и их представители не имеют права присутствовать при рассмотрении заявок.

2.10. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе комиссией каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени привлекательности содержащихся в них предложений, условий договора, и определяется победитель конкурса. По каждому критерию оценки заявки комиссией по результатам сопоставления заявок присваивается наименьший бал заявке, имеющей наиболее высокую оценку.

2.11. При равенстве голосов решающее значение имеет голос председателя комиссии.

2.12. Председатель комиссии организует ее работу, председательствует на заседаниях комиссии.

2.13. Секретарь комиссии осуществляет подготовку и организацию работы комиссии, оформление протокола комиссии.

2.14. Решение об итогах конкурса определяется результатом конкурса. Решения Комиссии, в том числе решения о результатах рассмотрения заявлений на участие в конкурсе, об итогах конкурса, определении победителя и другие, оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается всеми членами Комиссии, принявшими участие в заседании.

3. Разрешение споров

Участник конкурса, не согласный с решением или действиями комиссии, в соответствии с действующим законодательством вправе обжаловать их в судебном порядке.