



ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЯРЦЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 23.01.2025

№ 5/1

Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области муниципальному бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

В соответствии с абзацем шестым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области муниципальному бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Типовая форма, соглашение).

2. Признать утратившим силу приказ Финансового управления Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области от 23.12.2021 №50 «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области муниципальному бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

3. Признать утратившим силу приказ Финансового управления Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области от 23.12.2021 №49 «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования Ярцевского городского поселения Ярцевского района Смоленской области муниципальному

УТВЕРЖДЕНА

приказом финансового управления
Администрации муниципального
образования «Ярцевский
муниципальный округ» Смоленской
области

от _____ № _____

ТИПОВАЯ ФОРМА

соглашения о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области муниципальному бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Г. _____
(место заключения соглашения)«__» _____ 20__ г. № _____
(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

(наименование органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия главного распорядителя бюджетных средств в отношении муниципального бюджетного учреждения)

которому как получателю средств бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «ГРБС», в лице _____

(наименование должности руководителя ГРБС или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество руководителя ГРБС или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____
(положение об органе исполнительной власти, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____
(наименование муниципального бюджетного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о порядке формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области от 17.01.2025 № 51 (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения.

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области в 20__ году/20__ - 20__ годах¹ субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Субсидия, муниципальное задание).

2. Порядок, условия предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных ГРБС как получателю средств бюджета муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____.
(сумма прописью) (код БК)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением.

3. Порядок перечисления Субсидии.

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением на лицевой счет, открытый Учреждению в _____.
(наименование организации, в которой открыт лицевой счет)

4. Взаимодействие Сторон.

4.1. ГРБС обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения;

4.1.2. Обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

¹ Указывается в соответствии со сроком утверждения решения о бюджете муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области.

4.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.1.4. Рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее ___ рабочих дней после получения предложений;

4.1.5. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение ___ дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.6. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области на 1 января 20__ г.², составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г.;

4.1.7. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением ГРБС в бюджет муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области на 1 января 20__ г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.6 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением³.

4.2. ГРБС вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. Уменьшения ГРБС ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. Увеличения (при наличии у ГРБС лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

² Формируется на 1 января финансового года, следующего за годом предоставления Субсидии.

³ Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

4.2.2.1.3. Принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением⁴.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять в течение ___ дней по запросу ГРБС информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения;

4.3.2. Осуществлять в срок до «__» _____ 20__ г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области на 1 января 20__ г., в размере, указанном в расчете, представленном ГРБС в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.3.3. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном _____;

(реквизиты нормативного правового акта ГРБС)

4.3.4. Представлять ГРБС в соответствии с Положением:

4.3.4.1. Отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению № 2 к Положению, в срок до «__» _____ 20__ г.⁵;

4.3.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением⁶.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять не использованный в 20__ г. остаток Субсидии на осуществление в 20__ г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. Направлять ГРБС предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

⁴ Указываются иные конкретные права (при наличии).

⁵ Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии, соответствующие сроку, установленному ГРБС в муниципальном задании, но не позднее 1 марта финансового года, следующего за годом предоставления Субсидии.

⁶ Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

4.4.3. Обращаться к ГРБС в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5. Ответственность Сторон.

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Иные условия.

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению⁷.

7. Заключительные положения.

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1.1 настоящего Соглашения и оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, которое оформляется по форме согласно приложению № 4.

7.1.1. Расторжение настоящего Соглашения ГРБС в одностороннем порядке возможно в случае прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (ликвидации), нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

В случае ликвидации Учреждения, дополнительное соглашение о расторжении настоящего Соглашения подписывает председатель ликвидационной комиссии.

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неокказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области в установленном порядке⁸.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению

⁷ Указываются иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

⁸ В порядке, установленном для учета возврата дебиторской задолженности финансового года, соответствующего году предоставления Субсидии.

Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон.

| Сокращенное наименование ГРБС | Сокращенное наименование Учреждения |
|--|--|
| Полное наименование ГРБС | Полное наименование Учреждения |
| Наименование ГРБС ОГРН, ОКТМО | Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК, Расчетный счет, Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, Лицевой счет | Платежные реквизиты: |

9. Подписи Сторон:

| Сокращенное наименование ГРБС | Сокращенное наименование Учреждения |
|--|--|
| _____ (подпись) _____ (ФИО) | _____ (подпись) _____ (ФИО) |

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения о
предоставлении субсидии муниципальному
бюджетному учреждению на финансовое
обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ), утвержденной приказом
финансового управления Администрации
муниципального образования «Ярцевский
муниципальный округ» Смоленской области
от _____ № _____

Приложение № _____
к Соглашению от _____ № _____
(к дополнительному
Соглашению от _____ № _____)

ГРАФИК
перечисления Субсидии (Изменения в график
перечисления Субсидии)⁹

Наименование ГРБС _____

Наименование Учреждения _____

| № п/п | Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета на предоставление Субсидии) | | | | Сроки перечисления Субсидии ¹⁰ | Сумма, подлежащая перечислению, рублей всего |
|---------------|--|-------------------|----------------|--------------|---|--|
| | код главы | раздел, подраздел | целевая статья | вид расходов | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | | | | | - до «__» _____ 20__ г. | |
| 2 | | | | | - до «__» _____ 20__ г. | |
| Итого по КБК | | | | | x | |
| | | | | | - до «__» _____ 20__ г. | |
| | | | | | - до «__» _____ 20__ г. | |
| Итого по КБК | | | | | x | |
| ВСЕГО: | | | | | | |

⁹ Указывается в случае внесения изменения в график перечисления Субсидии, при этом в графе 7 настоящего графика указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

¹⁰ Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Учреждению.

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения о
предоставлении субсидии муниципальному
бюджетному учреждению на финансовое
обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ), утвержденной
приказом финансового управления
Администрации «Ярцевский
муниципальный округ» Смоленской
области
от _____ № _____

Приложение № _____
к Соглашению от _____ № _____

РАСЧЕТ

средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области на 1 января 20__ г.

Наименование ГРБС _____

Наименование Учреждения _____

| п/п | Муниципальная услуга или работа | | | | | | Показатель, характеризующий объем неоказанных муниципальных услуг и невыполненных работ | | | Норматив ные затраты на оказание единицы показателя , характериз ующего объем муниципа льной услуги или работы, рублей | Объем остатка Субси дии, подлежа щий возврату в бюджет, рублей | |
|----------------------|---|----------------------|--|--------------------------------------|--|--------------------------------------|---|----------------------|-------------------|---|---|---|
| | уникаль ный номер реестро вой записи | наиме нова ние | показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы) | | показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы) | | Наиме нова ние | единица измерения | | | | отклонение, превышающ ее допустимое (возможное) значение |
| | | | (наимено вание показате ля) | (наименов ание показате ля) | (наимен ование показа теля) | (наимено вание показате ля) | | наиме но вание | код по ОКЕИ | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Муниципальные услуги | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| Работы | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| ИТОГО | | | | | | | | | | | | |

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения о
предоставлении субсидии муниципальному
бюджетному учреждению на финансовое
обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ), утвержденной приказом
финансового управления Администрации
«Ярцевский муниципальный округ»
Смоленской области
от _____ № _____

Приложение № _____
к Соглашению от _____ № _____
(к дополнительному
Соглашению от _____ № _____)

**Дополнительное соглашение
к Соглашению о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования
«Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области муниципальному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
на оказание государственных услуг (выполнение работ)**

от «__» _____ № _____

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения дополнительного соглашения)

№ _____
(номер дополнительного соглашения)

_____,
(наименование органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия главного распорядителя бюджетных средств в отношении муниципального бюджетного учреждения)
которому как получателю средств бюджета муниципального образования
«Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным
бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими
муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ),
именуемый _____ в _____ дальнейшем «ГРБС», в
лице _____

(наименование должности руководителя ГРБС или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество руководителя ГРБС или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(положение об органе исполнительной власти, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____,
в соответствии с пунктом 7.5 Соглашения о предоставлении субсидии бюджета
муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской
области муниципальному бюджетному учреждению на финансовое обеспечение
выполнения государственного задания на оказание муниципального услуг

(выполнение работ) от «__» _____ № _____ (далее -
Соглашение) _____

(иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о
нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения¹²:

1.1. в преамбуле¹³:

1.1.1. _____;

1.2. в разделе 1 «Предмет Соглашения»:

1.2.1. в пункте 1.1. слова «муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № _____ от «__» _____ 20__ года» заменить словами «муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № _____ от «__» _____ 20__ года»;

1.3. в разделе 2 «Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания»:

1.3.1. в абзаце _____ пункта 2.2 сумму Субсидии в 20__ году _____
(_____) рублей - по коду БК _____ увеличить/уменьшить на
(сумма прописью) (код БК)
_____ рублей¹⁴;

1.4. в разделе 3 «Порядок перечисления Субсидии»:

1.4.1. в пункте 3.1.1. слова «в _____»;
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

заменить словами «в _____»;
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.4.2. в пункте 3.1.2 слова «в _____»;
(наименование кредитной организации)

заменить словами «в _____».
(наименование кредитной организации)

1.5. в разделе 4 «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. в пункте 4.1.2. слова «не позднее ___ рабочих дней» заменить словами «не позднее ___ рабочих дней»;

1.5.2. в пункте 4.1.3. слова «приложением № _____» заменить словами «приложением № _____»;

1.5.3. в пункте 4.1.5. слова «не позднее ___ рабочих дней» заменить словами «не позднее ___ рабочих дней»;

1.5.4. в пункте 4.1.6. слова «в течение ___ дней» заменить словами «в течение ___ дней»;

1.5.5. пункт 4.1.7. изложить в следующей редакции:

«4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области на 1 января 20__ г., составленный по форме согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г.»;

¹¹ Указываются при необходимости иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения.

¹² Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

¹³ При внесении изменений в преамбулу Соглашения, в том числе могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о месте заключения Соглашения и дате его подписания.

¹⁴ Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении.

1.5.6. в пункте 4.3.1. слова «в течение ___ дней» заменить словами «в течение ___ дней»;

1.5.7. в пункте 4.3.2. слова «в срок до «__» _____ 20__ г.» заменить словами «в срок до «__» _____ 20__ г.»;

1.5.8. в пункте 4.3.3. слова «определенном _____»;
(реквизиты нормативного правового акта ГРБС)
заменить словами «определенном _____»;
(реквизиты нормативного правового акта ГРБС)

1.5.9. в пункте 4.3.4.1. слова «в срок до «__» _____ 20__ г.» заменить словами «в срок до «__» _____ 20__ г.»;

1.5.10. в пункте 4.3.4.2. слова «в срок до «__» _____ 20__ г.» заменить словами «в срок до «__» _____ 20__ г.»;

1.5.11. в пункте 4.4.1. слова «не использованный в 20__ г. остаток Субсидии на осуществление в 20__ г.» заменить словами «не использованный в 20__ г. остаток Субсидии на осуществление в 20__ г.»;

1.6. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению¹⁵:

1.6.1. _____;

1.6.2. _____.

1.7. Раздел 8 «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«8. Платежные реквизиты Сторон

| Полное и сокращенное (при наличии) наименование ГРБС | Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения |
|---|---|
| Наименование ГРБС | Наименование Учреждения |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет | Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации) Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет |

»;

¹⁵ Указываются изменения, вносимые в соответствующие подпункты пунктов 4.1.9., 4.2.3., 4.3.5., 4.4.4., 5.2., 6.1. Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии). В случае дополнения Соглашения новыми пунктами, а также изложения ранее включенных в Соглашение пунктов в новой редакции, редакция указанных пунктов должна соответствовать соответствующим пунктам Типовой формы, в случае, если включаемые в текст Соглашения пункты включены в Типовую форму. Исключение пунктов Соглашения допустимо в случае, если условия, предусмотренные указанными пунктами, включены по инициативе Сторон или по выбору Сторонами условий, предусмотренных Типовой формой.

1.8. Приложение № ___ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9. Дополнить приложением № ___ согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. Внести изменения в приложение № ___ согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Подписи Сторон:

| Сокращенное наименование ГРБС | | Сокращенное наименование Учреждения ¹⁶ | |
|-------------------------------|-------|---|-------|
| _____/ | _____ | _____/ | _____ |
| (подпись) | (ФИО) | (подпись) | (ФИО) |

¹⁶ В случае, предусмотренном подпунктом 7.1.1.1. Соглашения, Дополнительное соглашение подписывает председатель ликвидационной комиссии.

Приложение № 4
к Типовой форме соглашения о
предоставлении субсидии муниципальному
бюджетному учреждению на финансовое
обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ), утвержденной приказом
финансового управления Администрации
«Ярцевский муниципальный округ»
Смоленской области
от _____ № _____

Приложение № _____
к Соглашению от _____ № _____
(к дополнительному
Соглашению от _____ № _____)

**Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения о предоставлении субсидии
из бюджета муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской
области муниципальному бюджетному учреждению на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)**

от «__» _____ № _____

Г. _____
(место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

_____,
(наименование органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия главного распорядителя бюджетных средств в отношении муниципального бюджетного учреждения)
которому как получателю средств бюджета муниципального образования
«Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным
бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими
муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ),
именуемый _____ в _____ дальнейшем «ГРБС», в
лице _____

(наименование должности руководителя ГРБС или уполномоченного им лица)

_____,
(фамилия, имя, отчество руководителя ГРБС или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(положение об органе исполнительной власти, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____,
(наименование муниципального бюджетного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

_____,
(фамилия, имя, отчество руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о порядке формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области от 17.01.2025 № 51 (далее - Положение), заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области муниципальному бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее - Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство ГРБС исполнено в размере _____ (_____) рублей по КБК _____; (сумма прописью) (код КБК)

2.2. Обязательство Учреждения исполнено в размере _____ (_____) рублей, соответствующем достигнутым показателям объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленным в муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

2.3. ГРБС в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере: _____ (_____) рублей¹⁷; (сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить ГРБС в бюджет муниципального образования «Ярцевский муниципальный округ» Смоленской области сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей¹⁸; (сумма прописью)

2.5. _____¹⁹.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств,

¹⁷ Указываются в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего дополнительного соглашения.

¹⁸ Указываются в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

¹⁹ Указываются иные конкретные условия (при наличии).

предусмотренных пунктами _____ Соглашения ²⁰, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.1. Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон.

| Сокращенное наименование ГРБС | Сокращенное наименование Учреждения |
|----------------------------------|--|
| Наименование ГРБС ОГРН, ОКТМО | Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |

8. Подписи Сторон:

| Сокращенное наименование ГРБС | | Сокращенное наименование Учреждения | |
|-------------------------------|-------|-------------------------------------|-------|
| _____/ | _____ | _____/ | _____ |
| (подпись) | (ФИО) | (подпись) | (ФИО) |

²⁰ Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).