***Печатное средство массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Мушковичского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| ***Вести поселения***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  **№ 6. Пятница, 31 июля 2020 года**  |
|  |  |
|  |  |

 |

**Отдел надзорной деятельности и профилактической работы**

**Ярцевского, Духовщинского и Кардымовского районов**

**Главного управления МЧС России по Смоленской области**

**ИНФОРМИРУЕТ!!!**

**ОНД и ПР Ярцевского, Духовщинского и Кардымовского информирует про опасность детской шалости с огнем, без присмотра взрослых.**

Детская шалость с огнем часто становится причиной пожаров. Как показывает практика, часто такие пожары происходят из-за отсутствия навыков у детей осторожного обращения с огнем, недостаточным контролем над их поведением со стороны взрослых, а в ряде случаев неумением родителей организовать досуг своих чад.

В возрасте от трех до семи лет дети в своих играх часто повторяют поступки и действия взрослых, имитируя их труд. Стремление
к самостоятельности особенно проявляется в то время, когда дети остаются одни. Нельзя быть уверенным, что ребенок, оставшись один дома, не решит поиграть с коробочкой спичек или зажигалкой, не захочет поджечь бумагу, не устроит костер, который он видел в лесу.

Уважаемые родители, проблема так называемой детской шалости
с огнем стоит очень остро. И очень важно помнить, что главная задача – предупредить возможную трагедию, быть рядом и даже на шаг впереди. Наши с Вами усилия должны быть направлены на каждодневную профилактическую работу с детьми, чтобы, если не исключить, то хотя
бы свести к минимуму число пожаров и других происшествий с участием детей, избежать травматизма и несчастных случаев. Ведь, прежде всего взрослые в ответе за действия и поступки детей.

Помните, маленькая неосторожность может привести к большой беде. Трагические случаи наглядно показывают - главная причина гибели детей на пожаре кроется в их неумении действовать в критической ситуации.
Во время пожара у детей срабатывает подсознательный инстинкт: ребенок старается спрятаться, ищем мнимое убежище - под кроватью, под столом. Там и настигает его беда. Поэтому обязательно научите ребенка действиям при пожаре.

Если Вы увидели, что дети самостоятельно разводят костер, играют
со спичками и зажигалками, горючими жидкостями, не проходите мимо,
не оставайтесь безразличными, остановите их!

Жизнь показала, что там, где среди детей проводится разъяснительная работа, направленная на предупреждение пожаров от детской шалости
с огнем, опасность возникновения пожаров по этой причине сводится
к минимуму.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУШКОВИЧСКОГО СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 08.07.2020 года № 44

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Порядка проведения мониторинга правоприменения нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мушковичского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области  |  |

 Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 20.05.2011 №. 657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации», Уставом Мушковичского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области Администрация муниципального образования (сельского поселения)

 Администрация Мушковичского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга правоприменения муниципальных нормативных правовых актов Мушковичского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области.

2. Постановление вступает в силу с момента его официального обнародования в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Мушковичского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области «Вести поселения» и размещения на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования Мушковичского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области |  А.А. Азаренков |

Приложение

к постановлению Администрации

 Мушковичского сельского поселения

Ярцевского района Смоленской области

от 08.07.2020 года № 44

ПОРЯДОК

организации и проведения мониторинга правоприменения муниципальных

нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мушковичского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

Статья 1. Общие положения

 1. Под мониторингом правоприменения нормативных правовых актов

органов местного самоуправления Мушковичского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области (далее - мониторинг) понимается комплексная и плановая деятельность, осуществляемая администрацией муниципального образования (далее - Уполномоченный орган) в пределах своих полномочий по сбору, обобщению, анализу и оценке информации для обеспечения принятия (издания), изменения или признания утратившими силу (отмены) нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мушковичского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области:

- решений Совета депутатов Мушковичского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области (далее - Совет поселения);

- постановлений администрации Мушковичского сельского поселения

Ярцевского района Смоленской области.

 2. Правовой основой проведения мониторинга являются:

- Указ Президента Российской Федерации от 20,05.2011 № 657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации»;

- постановление Правительства РФ от 19.08.2011 № 694 «Об утверждении методики осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации».

Статья 2. Цели и задачи проведения мониторинга

 1. Мониторинг проводится в целях:

- выявления соответствия достигаемых при реализации нормативных правовых актов муниципального образования результатов тем, которые планировались при их принятии;

- своевременного устранения коррупциогенных факторов, пробелов и недостатков правового регулирования, противоречий между нормативными правовыми актами муниципального образования равной юридической силы;

- определения эффективности действия нормативных правовых актов муниципального образования, а также совершенствования правовых механизмов, повышения качества принимаемых органами местного самоуправления муниципального образования нормативных правовых актов;

- выявления, устранения и предотвращения нежелательных последствий действия нормативных правовых актов муниципального образования;

- совершенствования правовых актов муниципального образования.

 2. Задачами проведения мониторинга являются:

1) обеспечение систематизации правовых актов муниципального образования;

2) обеспечение контроля за реализацией нормативных правовых актов муниципального образования:

3) выявление причин, препятствующих исполнению нормативных правовых актов муниципального образования, и подготовка предложений по их устранению, а также выработка мер по повышению эффективности правоприменения и противодействия коррупции;

4) анализ и оценка соответствия практики реализации нормативных правовых актов муниципального образования планируемому результату правового регулирования:

5) выявление противоречий, коллизий, дублирования и пробелов в нормативных правовых актах муниципального образования, определение эффективности действия правовых норм с целью совершенствования нормативных правовых актов муниципального образования;

6) формирование перспективных направлений и создание результативного механизма законотворческой деятельности, а также разработка предложений по

повышению качества правотворческого процесса;

7) повышение эффективности исполнения (применения) нормативных правовых актов;

8) получение информации о потребностях правового регулирования определенного комплекса общественных отношений;

9) определение полноты урегулированности вопросов, отнесенных к предметам ведения органов местного самоуправления муниципального образования.

 3. В холе мониторинга осуществляется оценка эффективности реализации нормативных правовых актов муниципального образования как показателя достижения социально значимого результата в соответствующей сфере общественных отношений.

Статья 3. Принципы мониторинга

Принципами мониторинга являются:

- плановость,

- непрерывность;

- целенаправленность, системность и комплексность;

- полнота, всесторонность и объективность (мониторинг проводится путем широкого изучения официальной информации о реализации нормативных правовых актов муниципального образования, судебной практики по вопросам их применения);

- гласность (информационная открытость).

Статья 4. Виды мониторинга нормативных правовых актов муниципального образования

 I Основными видами мониторинга являются:

1) текущий;

2) оперативный.

 2. Текущий мониторинг осуществляется на регулярной основе в отношении отрасли законодательства и группы нормативных правовых актов муниципального образования.

 3. Оперативный мониторинг осуществляется в течение первого года действия нормативных правовых актов муниципального образования.

 4. По объему анализируемых нормативных правовых актов муниципального образования различаются:

- мониторинг отдельно изъятого нормативного правового акта муниципального образования;

- мониторинг группы нормативных правовых актов муниципального образования, комплексно регулирующих отдельную сферу общественных отношений;

- мониторинг правовых актов муниципального образования в целом.

Статья 5. Инициаторы проведения мониторинга

 Инициаторами проведения мониторинга могут выступать глава

муниципального образования Мушковичского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области (сельского поселения) и депутаты Совета поселения, руководитель администрации муниципального образования (сельского поселения).

 Решение о проведении мониторинга принимается:

а) в отношении Решений Совета муниципального образования (поселения) -председателем Совета - главой муниципального образования (сельского поселения);

б) в отношении постановлений администрации Мушковичского сельского поселения (сельского поселения) - руководителем администрации муниципального образования (сельского поселения).

Статья 6. Планы проведения мониторинга

 1. План проведения мониторинга нормативных правовых актов, составленный на основе предложений инициаторов, перечисленных в статье 5 настоящего Порядка, утверждается ежегодно постановлением администрации Мушковичского сельского поселения (сельского поселения).

 Планами мониторингами определяются

1) наименование и реквизиты нормативного правового акта (нормативных правовых актов), мониторинг которого (-ых) планируется осуществить;

2) вид мониторинга:

3) сроки проведения мониторинга;

4) иные данные, дополнительные показатели в случае их необходимости.

 2. По инициативе субъектов, перечисленных в статье 5 настоящего порядка, может осуществляться мониторинг нормативных правовых актов, не включенных в утвержденные планы проведения мониторинга. Мониторинг таких документов проводится на основании принятого решения Совета депутатов поселения или постановления администрации сельского поселения.

Статья 7. Исполнители проведения мониторинга.

 1. Исполнителем при проведении мониторинга правоприменения нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования является Уполномоченный орган.

 2. Уполномоченный орган в целях обеспечения всестороннего и полного проведения мониторинга в соответствии с законодательством вправе:

- привлекать к данному процессу государственные и муниципальные учреждения, научные учреждения, высшие учебные заведения, иные организации независимых экспертов;

- направлять запросы о предоставлении информации, содержащей данные о реализации муниципальных нормативных правовых актов.

Статья 8. Организация проведения мониторинга

 1. Уполномоченный орган проводит мониторинг нормативных правовых актов в соответствии с методикой проведения мониторинга (статья 9 настоящего Порядка).

 2. При проведении мониторинга дается опенка показателям, по которым оценивается информация о практике применения нормативных правовых актов.

Статья 9. Методика проведения мониторинга

 1. При проведении мониторинга должны быть определены следующие элементы юридической характеристики нормативного правового акта муниципального образования:

- предмет правового регулирования нормативного правового акта муниципального образования, его цели (задачи);

- общая характеристика и оценка состояния правового регулирования соответствующих общественных отношения (перечень нормативных правовых актов, регулирующих соответствующие общественные отношения, место исследуемого нормативного правового акта муниципального образования в системе указанных нормативных правовых актов);

- круг лиц, на которых распространяется действие нормативного правового акта муниципального образования, их права л обязанности;

- перечень уполномоченных нормативным правовым актом муниципального образования органов местного самоуправления и должностных лиц, а также их

компетенция;

- опубликование (обнародование) нормативного правового акта муниципального образования (дата н источник официального опубликования, дата вступления в силу);

- ответственность за нарушение нормативного правового акта муниципального образования, иные меры правового воздействия в отношении

Субъектов исследуемых правоотношений и практика их применения.

 2. При осуществлении мониторинга для обеспечения принятие (издания),

изменения или признания утратившим силу (отмены) муниципальных

нормативных правовых актов обобщается, анализируется и оценивается информация о практике их применения по следующим показателям:

- несоблюдение гарантированных прав, свобод и законных интересов человека и гражданина;

- наличие нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, иных государственных органов и организаций, а также муниципальных нормативных правовых актов, необходимость принятия (издания) которых предусмотрена актами большей юридической силы;

- несоблюдение пределов компетенции органов местного самоуправления при издании нормативного правового акта;

- наличие (отсутствие) в нормативном правовом акте коррупциогенных факторов;

- коллизия норм права;

- искажение смысла положений нормативного правового акта при его применении,

- неправомерные или необоснованные решения, действия (бездействия) при применении нормативного правового акта;

- наличие ошибок юридико-технического характера;

- использование положений нормативных правовых актов в качестве оснований совершения юридически значимых действий;

- использование норм, позволяющих расширительно толковать компетенцию органов местного самоуправления;

- наличие (отсутствие) единообразной практики применения нормативных правовых актов;

- количество и содержание удовлетворенных обращений (предложений, заявлений, жалоб), связанных с применением нормативных правовых актов;

- количество и содержание заявлений по вопросам разъяснения нормативного правового акта;

- количество вступивших в законную силу судебных актов об удовлетворении (отказе в удовлетворении) требований заявителей в связи с отношениями, урегулированными нормативным правовым актом, и основания их принятия;

- количество и характер зафиксированных правонарушении в сфере действия нормативного правового акта, а также количество случаев привлечения виновных лиц к ответственности.

Статья 10. Результаты мониторинга

 1. По окончании проведения мониторинга исполнители мониторинга готовят информацию о результатах мониторинга, а также предложения

- в планы нормотворческой и контрольной деятельности органов местного самоуправления;

- о необходимости принятия (издания), изменения или признания утратившими силу (отмены) нормативных правовых актов муниципального образования;

- о мерах по совершенствованию нормативных правовых актов муниципального образования;

- о мерах по повышению эффективности правоприменения;

- о мерах но повышению эффективности противодействия коррупции;

- о проведении разъяснительных и информационных мероприятий, направленных на повышение эффективности реализации нормативных правовых актов муниципального образования;

- иные предложения, направленные на совершенствование нормативных правовых актов, основанные на результатах мониторинга.

 2. Информация о результатах мониторинга и предложения не позднее 5 рабочих дней после завершения мониторинга направляются в органы местного

самоуправления или должностным лицам, принявшим решение о проведении

мониторинга.

 3. Информация о проведении и результатах мониторинга, а также о мерах по реализации результатов мониторинга не позднее 5 рабочих дней после завершения мониторинга размешается органами местного самоуправления Мушковичского сельского поселения на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникацнонной сети Интернет.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУШКОВИЧСКОГО СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 28.07.2020 года № 45

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении порядка использования донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов на территории Мушковичского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области  |  |

В соответствии с частью 3 статьи 52.3 Водного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 23, ст. 2381; 2019, N 51, ст. 7483) и подпунктом 5.2.172(1) Положения о Министерстве природных ресурсов и экологии Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2015 г. N 1219 "Об утверждении Положения о Министерстве природных ресурсов и экологии Российской Федерации и об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6586; официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 01.04.2020), Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 15 апреля 2020 г. № 220 «Об утверждении порядка использования донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов»

 Администрация Мушковичского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

 1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P29) использования донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов на территории Мушковичского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области.

 2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Мушковичского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области «Вести поселения» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования Мушковичского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области | А.А. Азаренков |

Приложение

к постановлению Администрации

 Мушковичского сельского поселения

Ярцевского района Смоленской области

от 28.07.2020 № 45

**ПОРЯДОК**

**ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОННОГО ГРУНТА, ИЗВЛЕЧЕННОГО ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ДНОУГЛУБИТЕЛЬНЫХ И ДРУГИХ РАБОТ, СВЯЗАННЫХ С ИЗМЕНЕНИЕМ ДНА И БЕРЕГОВ ВОДНЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИ МУШКОВИЧСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру использования донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов на территории Мушковичского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области.

2. Донный грунт, извлеченный при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов, может быть использован для обеспечения муниципальных нужд или в интересах физического лица, юридического лица, осуществляющих проведение соответствующих видов работ, при условии, что донный грунт не содержит твердых полезных ископаемых, не относящихся к общераспространенным полезным ископаемым.

3. Донный грунт используется для организации благоустройства территории, осуществления дорожной деятельности, создания условий для массового отдыха жителей поселения и организации обустройства мест массового отдыха населения, создания искусственных земельных участков, для целей сельскохозяйственного производства, для осуществления аквакультуры (рыбоводства).

4. Решение об использовании донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов на территории Мушковичского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области (далее - решение об использовании донного грунта), принимается Администрацией Мушковичского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области (далее – Администрация).

5. В случае отсутствия потребности в использовании донного грунта для муниципальных нужд использование донного грунта осуществляется в интересах физического, юридического лица, осуществляющих проведение дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов.

6. Для получения решения об использовании донного грунта уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере водных отношений, являющийся заказчиком проведения дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов, либо физическое, юридическое лицо, осуществляющее проведение соответствующих видов работ (далее - заявители), направляют в Администрацию заявление о рассмотрении возможности использования донного грунта для обеспечения муниципальных нужд или его использования в интересах заявителя, рекомендуемый образец которого приведен в [приложении 1](#P58) к настоящему Порядку, которое должно быть рассмотрено в срок не более 15 рабочих дней.

7. Обязательным приложением к заявлению о рассмотрении возможности использования донного грунта для обеспечения муниципальных нужд или его использования в интересах заявителя являются заключение территориального органа Федерального агентства по недропользованию об отсутствии твердых полезных ископаемых, не относящихся к общераспространенным полезным ископаемым, рекомендуемый образец которого приведен в [приложении 2](#P154) к настоящему Порядку, а также заключение территориального органа Федерального агентства водных ресурсов об основаниях проведения дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов, в результате которых получен донный грунт, рекомендуемый образец которого приведен в [приложении 3](#P191) к настоящему Порядку.

8. Для получения заключений, указанных в [пункте 7](#P40) настоящего Порядка, заявители направляют в территориальный орган Федерального агентства по недропользованию, территориальный орган Федерального агентства водных ресурсов, в зоне деятельности которых подлежит изъятию донных грунт, заявления, рекомендуемые образцы которых приведены в [приложениях 4](#P238) и [5](#P312) к настоящему Порядку, которые должны быть рассмотрены в срок не более 30 рабочих дней.

9. В решении об использовании донного грунта указываются сведения о месте проведения работ, объемах (планируемых объемах) извлекаемого донного грунта, место складирования донных грунтов (кадастровый номер земельного участка), место фактического использования донного грунта для обеспечения муниципальных нужд (кадастровый номер участка) или наименование физического, юридического лица, осуществляющих проведение дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов, в интересах которых будет использован донный грунт.

10. Рекомендуемый образец решения об использовании донного грунта приведен в [приложении 6](#P390) к настоящему Порядку.

Приложение 1

к Порядку использования донного

грунта, извлеченного при проведении

дноуглубительных и других работ,

связанных с изменением дна

и берегов водных объектов

 на территории Мушковичского сельского поселения

 Ярцевского района Смоленской области

Рекомендуемый образец

 Заявление

 о рассмотрении возможности использования донного грунта

 для обеспечения муниципальных нужд или его использования

 в интересах заявителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

 ЗАЯВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование уполномоченного органа исполнительной власти субъекта

 Российской Федерации в области водных отношений, полное и сокращенное

 (при наличии) наименование - для юридического лица с указанием ОГРН,

 для физического лица, в том числе индивидуального

 предпринимателя, - фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании:

устава

положения

иное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать вид документа)

Зарегистрированного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (кем и когда зарегистрировано юридическое лицо)

Место нахождения (юридический адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, представитель, фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения)

адрес проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полностью место постоянного проживания)

контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

действующий от имени юридического лица:

без доверенности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического

 лица без доверенности в силу закона или учредительных документов)

на основании доверенности, удостоверенной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество

 (при наличии) нотариуса, округ)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г., N в реестре \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по иным основаниям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование и реквизиты документа)

Прошу рассмотреть возможность использования донного грунта извлеченного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование субъекта Российской Федерации, муниципального

образования, кадастровый номер земельного участка (при наличии), координаты

 части водного объекта, используемого заявителем для производства работ,

 площадь акватории в км2, вид работ, объемы извлекаемого донного грунта)

|  |  |
| --- | --- |
|  | для обеспечения муниципальных нужд |
|  | в интересах физического, юридического лица, осуществляющих проведение дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов |

Нужное отметить

Приложение:

а) копия документа, удостоверяющего личность, - для физического лица;

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от

имени заявителя, в случае если заявление подается представителем заявителя;

в) заключение территориального органа Федерального агентства по

недропользованию об отсутствии твердых полезных ископаемых, не относящихся

к общераспространенным полезным ископаемым;

г) заключение территориального органа Федерального агентства водных

ресурсов об основаниях проведения дноуглубительных и других работ,

связанных с изменением дна и берегов водных объектов, в результате которых

получен донный грунт.

Представленные документы и сведения, указанные в заявлении, достоверны.

Расписку о принятии документов получил(а).

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г."\_\_" ч "\_\_" мин.

 (дата и время подачи заявления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись заявителя) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

 МП

Приложение 2

к Порядку использования донного

грунта, извлеченного при проведении

дноуглубительных и других работ,

связанных с изменением дна

и берегов водных объектов на территории

 Мушковичского сельского поселения

Ярцевского района Смоленской области

Рекомендуемый образец

 ЗАКЛЮЧЕНИЕ

 об отсутствии твердых полезных ископаемых, не относящихся

 к общераспространенным полезным ископаемым

Выдано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование территориального органа Федерального агентства

 по недропользованию, дата выдачи)

1. Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (для юридического лица - наименование,

 организационно-правовая форма, для физического

 лица - фамилия, имя, отчество (при наличии), ИНН, ОГРН,

 (при наличии))

2. Данные об участке предстоящего изъятия донного грунта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование субъекта Российской Федерации, муниципального

образования, кадастровый номер земельного участка (при наличии), координаты

 части водного объекта, используемого заявителем для производства работ)

3. Твердые полезные ископаемые, не относящиеся к общераспространенным

полезным ископаемым, отсутствуют.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Должность) (Подпись) (Фамилия, имя, отчество (при наличии))

 М.П.

Приложение 3

к Порядку использования донного

грунта, извлеченного при проведении

дноуглубительных и других работ,

связанных с изменением дна

и берегов водных объектов на территории

Мушковичского сельского поселения

Ярцевского района Смоленской области

Рекомендуемый образец

 ЗАКЛЮЧЕНИЕ

 об основаниях проведения дноуглубительных и других работ,

 связанных с изменением дна и берегов водных объектов,

 в результате которых получен донный грунт

Выдано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование территориального органа Федерального агентства

 водных ресурсов)

1. Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (для юридического лица - наименование,

 организационно-правовая форма, для физического

 лица - фамилия, имя, отчество (при наличии), ИНН, ОГРН,

 (при наличии))

2. Данные об участке предстоящего изъятия донного грунта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование субъекта Российской Федерации, муниципального

образования, кадастровый номер земельного участка (при наличии), координаты

 части водного объекта, используемого заявителем для производства работ)

3. Основанием проведения дноуглубительных и других работ, связанных с

изменением дна и берегов водных объектов, в результате которых получен

донный грунт, является:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается регистрационный номер, дата регистрации в государственном

 водном реестре решения о предоставлении водного объекта в пользование или

 вид водопользования, осуществляемый без предоставления водного объекта

 в пользование в соответствии с частью 4 статьи 11 Водного кодекса

 Российской Федерации)

4. Объем донного грунта, подлежащего изъятию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Должность) (Подпись) (Фамилия, имя, отчество (при наличии))

 М.П.

Приложение 4

к Порядку использования донного

грунта, извлеченного при проведении

дноуглубительных и других работ,

связанных с изменением дна

и берегов водных объектов на территории

Мушковичского сельского поселения

Ярцевского района Смоленской области

Рекомендуемый образец

 Заявление

 о выдаче заключения об отсутствии твердых полезных

 ископаемых, не относящихся к общераспространенным

 полезным ископаемым

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование территориального органа Федерального агентства

 по недропользованию)

 ЗАЯВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование уполномоченного органа исполнительной власти субъекта

 Российской Федерации в области водных отношений, полное и сокращенное

 (при наличии) наименование - для юридического лица с указанием ОГРН,

 для физического лица, в том числе индивидуального

 предпринимателя, - фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании:

устава

положения

иное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать вид документа)

Зарегистрированного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (кем и когда зарегистрировано юридическое лицо)

Место нахождения (юридический адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, представитель, фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения)

адрес проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полностью место постоянного проживания)

контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

действующий от имени юридического лица:

без доверенности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического

 лица без доверенности в силу закона или учредительных документов)

на основании доверенности, удостоверенной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество

 (при наличии) нотариуса, округ)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г., N в реестре \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по иным основаниям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование и реквизиты документа)

 Прошу выдать заключение об отсутствии твердых полезных ископаемых,

не относящихся к общераспространенным полезным ископаемым

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование субъекта Российской Федерации, муниципального

образования, кадастровый номер земельного участка (при наличии), координаты

 части водного объекта, используемого заявителем для производства работ)

Приложение: копия топографического плана производства работ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

 МП

Приложение 5

к Порядку использования донного

грунта, извлеченного при проведении

дноуглубительных и других работ,

связанных с изменением дна

и берегов водных объектов на территории

Мушковичского сельского поселения

Ярцевского района Смоленской области

Рекомендуемый образец

 Заявление

 о выдаче заключения об основаниях проведения

 дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна

 и берегов водных объектов, в результате которых получен

 донный грунт

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование территориального органа Федерального агентства

 водных ресурсов)

 ЗАЯВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование уполномоченного органа исполнительной власти субъекта

 Российской Федерации в области водных отношений, полное и сокращенное

 (при наличии) наименование - для юридического лица с указанием ОГРН,

 для физического лица, в том числе индивидуального

 предпринимателя, - фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании:

устава

положения

иное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать вид документа)

Зарегистрированного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (кем и когда зарегистрировано юридическое лицо)

Место нахождения (юридический адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, представитель, фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения)

адрес проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полностью место постоянного проживания)

контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

действующий от имени юридического лица:

без доверенности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического

 лица без доверенности в силу закона или учредительных документов)

на основании доверенности, удостоверенной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество

 (при наличии) нотариуса, округ)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г., N в реестре \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по иным основаниям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование и реквизиты документа)

 Прошу выдать заключение об основаниях проведения дноуглубительных и

других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов,

в результате которых получен донный грунт

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование субъекта Российской Федерации, муниципального

образования, кадастровый номер земельного участка (при наличии), координаты

 части водного объекта, используемого заявителем для производства работ)

Приложение: копия топографического плана производства работ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

 МП

Приложение 6

к Порядку использования донного

грунта, извлеченного при проведении

дноуглубительных и других работ,

связанных с изменением дна

и берегов водных объектов на территории

Мушковичского сельского поселения

Ярцевского района Смоленской области

Рекомендуемый образец

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа местного самоуправления)

 Решение

 об использовании донного грунта, извлеченного при проведении

 дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна

 и берегов водных объектов

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Настоящее решение принято на основании заявления:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается наименование заявителя)

2. Донный грунт, извлеченный при проведении дноуглубительных и других

работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов, будет

использован: (нужное отметить)

|  |  |
| --- | --- |
|  | для обеспечения муниципальных нужд |
|  | в интересах физического, юридического лица, осуществляющих проведение дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов |

3. В случае использования для обеспечения муниципальных нужд указывается

цель (цели) использования донного грунта: (нужное отметить)

|  |  |
| --- | --- |
|  | организации благоустройства территории; |
|  | осуществления дорожной деятельности; |
|  | создания условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения; |
|  | создания искусственных земельных участков; |
|  | для целей сельскохозяйственного производства; |
|  | для осуществления аквакультуры (рыбоводства). |

Место проведения работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование субъекта Российской Федерации,

 муниципального образования, кадастровый номер

 земельного участка (при наличии), координаты части

 водного объекта, используемого заявителем

 для производства работ, площадь акватории в км2)

Объемы (планируемые объемы) извлекаемого донного грунта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место складирования донных грунтов (кадастровый номер земельного участка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место фактического использования донного грунта для обеспечения

муниципальных нужд (кадастровый номер участка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. В случае использования донного грунта в интересах физического,

юридического лица, осуществляющих проведение дноуглубительных и других

работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается наименование физического, юридического лица)

Руководитель органа

местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Фамилия, имя, отчество (при наличии))

 МП

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУШКОВИЧСКОГО СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |  |
| --- | --- |
| от 29.07.2020 года № 46 |  |
| Об утверждении отчета по исполнению бюджета муниципального образование Мушковичское сельское поселение Ярцевского района Смоленской области за первое полугодие 2020 года |  |

На основании ст. 264.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 года № 145-ФЗ, Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Мушковичского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

Администрация Мушковичского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый отчет об исполнении бюджета муниципального образования Мушковичское сельское поселение Ярцевского района Смоленской области за первое полугодие 2020 года (приложение).

2. Направить отчет об исполнении бюджета в Совет депутатов Мушковичского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области и Контрольно-ревизионную комиссию муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Мушковичского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области «Вести поселения» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Мушковичского сельского поселения

Ярцевского района Смоленской области: А.А. Азаренков

УТВЕРЖДЕН

 Постановлением Администрации

 Мушковичского сельского поселения

 Ярцевского района Смоленской области

 от 29.07.2020 года № 46

**Отчет об исполнении бюджета муниципального образования**

**Мушковичское сельское поселение Ярцевского района Смоленской области**

**за первое полугодие 2020 года**

Исполнение доходной части по объемам поступлений доходов в местный бюджет за первое полугодие 2020 года

(рублей, копеек)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование групп, подгрупп и статей доходов | Сумма | Кассовое исполнение |
| 1 | 2 | 3 |  |
| **10000000000000000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **1333400,00** | **519578,02** |
| **10100000000000000** | **Налоги на прибыль, доходы** | **258600,00** | **110772,44** |
| 10102010010000110 | Налог на доходы физических лиц | 258600,00 | 110772,44 |
| 10102010011000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) |  | 107440,90 |
| 10102010012100110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу) |  | -33,79 |
| 10102010013000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации) |  | 71,43 |
| 10102020 010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации |  | 2686,11 |
| 10102030 011000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) |  | 607,79 |
| **10300000000000000** | **Налоги на товары (работы, услуги) реализуемые на территории Российской Федерации** | **382500,00** | **173271,49** |
| 10302000010000110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 382500,00 | 92726,87 |
| 10302230010000110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 138600,00 | 82092,70 |
| 10302240010000110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 900,00 | 537,12 |
| 10302250010000110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 268700,00 | 106980,94 |
| 10302260010000110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | -25700,00 | -16339,27 |
| **10503010010000110** | **Единый сельскохозяйственный налог** | **500,00** | **0,00** |
| 10503010011000110 | Единый сельскохозяйственный налог (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) |  | 0,00 |
| **10600000000000000** | **Налоги на имущество** | **691800,00** | **235534,09** |
| 10601030100000110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 104500,00 | 11627,11 |
| 10601030101000110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) |  | 11404,74 |
| 10601030102100110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу) |  | 222,37 |
| 10606000000000110 | Земельный налог | 587300,00 | 223906,98 |
| 10606030000000110 | Земельный налог с организаций | 370580,00 | 198284,76 |
| 10606033100000110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 370580,00 | 198284,76 |
| 10606033101000110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) |  | 198224,00 |
| 10606033102100110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему налогу) |  | 60,76 |
| 10606040000000110 | Земельный налог с физических лиц | 216720,00 | 25622,22 |
| 10606043100000110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 216720,00 | 25622,22 |
| 10606043101000110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) |  | 24583,30 |
| 10606043102100110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу) |  | 1038,92 |
| **20000000000000000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **2997300,00** | **1486506,19** |
| 20200000000000000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 2997300,00 | 1486506,19 |
| 20210000000000150 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 2946500,00 | 1473250,02 |
| 20216001100000150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 2946500,00 | 1473250,02 |
| 20230000000000150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 50800,00 | 13256,17 |
| 20235118000000150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 50800,00 | 13256,17 |
| 20235118100000150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 50800,00 | 13256,17 |
| **ИТОГО:** |  | **4330700,00** | **2006084,21** |

Исполнение расходной части бюджета муниципального образования Мушковичское сельское поселение Ярцевского района Смоленской области по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации за первое полугодие 2020 года

 (рублей, копеек)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование**  | **Раздел** | **Под-раздел** | **Целевая статья** | **Вид расхо-дов** | **Сумма** | **Исполнено** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **8** |  |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **2608823,90** | **1016874,77** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **549528,66** | 256042,00 |
| Обеспечение деятельности высшего должностного лица муниципального образования | 01 | 02 | 71 0 0000000 |  | 549528,66 | 256042,00 |
| Глава муниципального образования  | 01 | 02 | 71 1 0000000 |  | 549528,66 | 256042,00 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 01 | 02 | 71 1 00 00140 |  | 549528,66 | 256042,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 71 1 00 00140 | 100 | 549528,66 | 256042,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 71 1 00 00140 | 120 | 549528,66 | 256042,00 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **1937297,54** | **758832,77** |
| Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальным образованием Мушковичское сельское поселение Ярцевского района Смоленской области» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов | 01 | 04 | 01 0 0000000 |  | 1937297,54 | 758832,77 |
| Обеспечивающая подпрограмма | 01 | 04 | 01 1 00 00000 |  | 1937297,54 | 758832,77 |
| Основное мероприятие «Обеспечение организационных условий для реализации муниципальной программы» | 01 | 04 | 01 1 01 00000 |  | 1937297,54 | 758832,77 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 01 | 04 | 01 1 01 00140 |  | 1937297,54 | 758832,77 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 01 1 01 00140 | 100 | 1275803,41 | 550383,94 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 01 1 01 00140 | 120 | 1275803,41 | 550383,94 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 01 1 01 00140 | 200 | 660774,13 | 208088,83 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 01 1 01 00140 | 240 | 660774,13 | 208088,83 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 01 1 01 00140 | 800 | 720,00 | 360,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 01 1 01 00140 | 850 | 720,00 | 360,00 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного надзора)** | **01** | **06** |  |  | **20347,70** | **2000,00** |
| Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальным образованием Мушковичское сельское поселение Ярцевского района Смоленской области» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов | 01 | 06 | 01 0 0000000 |  | 20347,70 | 0,00 |
| Основное мероприятие «Обеспечение реализации переданных полномочий муниципального образования» | 01 | 06 | 01 Я 02 00000 |  | 20347,70 | 0,00 |
| Передача Контрольно-ревизионной комиссии МО «Ярцевский район» полномочий Контрольно-ревизионной комиссии Мушковичского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области на осуществление внешнего муниципального финансового контроля | 01 | 06 | 01Я 02 П8250 |  | 18347,70 | 0,00 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 01Я 02 П8250 | 500 | 18347,70 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 01Я 02 П8250 | 540 | 18347,70 | 0,00 |
| Переданные полномочия по осуществлению исполнения бюджета Мушковичского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области | 01 | 06 | 01 Я 02 П9250 |  | 2000,00 | 2000,00 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 01 Я 02 П9250 | 500 | 2000,00 | 2000,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 01 Я 02 П9250 | 540 | 2000,00 | 2000,00 |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **01** | **07** |  |  | **90000,00** | **0,00** |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 01 | 07 | 98 0 00 00000 |  | 90000,00 | 0,00 |
| Прочие направления деятельности, не включенные в муниципальные программы | 01 | 07 | 98 2 00 00000 |  | 90000,00 | 0,00 |
| Расходы на организацию и проведение выборов в представительный орган муниципального образования | 01 | 07 | 98 2 00 00160 |  | 90000,00 | 0,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 07 | 98 2 00 00160 | 800 | 90000,00 | 0,00 |
| Специальные расходы | 01 | 07 | 98 2 00 00160 | 880 | 90000,00 | 0,00 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **10000,00** | **0,00** |
| Резервные фонды местных администраций | 01 | 11 | 81 0 0000000 |  | 10000,00 | 0,00 |
| Расходы за счет резервного фонда Администрации поселения | 01 | 11 | 81 0 00 28880 |   | 10000,00 | 0,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 81 0 00 28880 | 800 | 10000,00 | 0,00 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 81 0 00 28880 | 870 | 10000,00 | 0,00 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **1650,00** | **0,00** |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 01 | 13 | 98 0 00 00000 |  | 1650,00 | 0,00 |
| Прочие направления деятельности, не включенные в муниципальные программы | 01 | 13 | 98 2 00 00000 |  | 1650,00 | 0,00 |
| Иные расходы (оплата членских взносов) | 01 | 13 | 98 2 00 00170 |  | 1650,00 | 0,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 98 2 00 00170 | 800 | 1650,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 98 2 00 00170 | 850 | 1650,00 | 0,00 |
| **Национальная оборона** | **02** |  |  |  | **50200,00** | **13256,17** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 50200,00 | 13256,17 |
| Непрограммные расходы органов исполнительной власти Смоленской области | 02 | 03 | 98 1 0000000 |  | 50200,00 | 13256,17 |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 98 1 00 51180 |  | 50200,00 | 13256,17 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 98 1 00 51180 | 100 | 31075,97 | 13256,17 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 98 1 00 51180 | 120 | 31075,97 | 5607,19 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 98 1 00 51180 | 200 | 19124,03 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 98 1 00 51180 | 240 | 19124,03 | 0,00 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** |  |  |  | **50000,00** | **0,00** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **03** | **09** |  |  | **50000,00** | **0,00** |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 03 | 09 | 91 0 00 00000 |  | 50000,00 | 0,00 |
| Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах поселения | 03 | 09 | 91 0 00 20140 |  | 50000,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 91 0 00 20140 | 200 | 50000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 91 0 00 20140 | 240 | 50000,00 | 0,00 |
| **Национальная экономика** | **04** |  |  |  | **512500,00** | **0,00** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | 462500,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа «Развитие дорожно-транспортного комплекса муниципального образования Мушковичское сельское поселение Ярцевского района Смоленской области» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов | 04 | 09 | 03 0 0000000 |  | 462500,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие «Улучшение транспортно-эксплуатационных качеств автомобильных дорог общего пользования местного значения» | 04 | 09 | 03 Я 01 00000 |  | 462500,00 | 0,00 |
| Устройство, текущий и капитальный ремонт автомобильных дорог | 04 | 09 | 03 Я 01 20110 |  | 382500,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 03 Я 01 20110 | 200 | 382500,00 | 0,00 |
| Иные закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 03 Я 01 20110 | 240 | 382500,00 | 0,00 |
| Содержание дорог общего пользования местного значения  | 04 | 09 | 03 Я 01 20020 |  | 80000,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 03 Я 01 20020 | 200 | 80000,00 | 0,00 |
| Иные закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04  | 09 | 03 Я 01 20020 | 240 | 80000,00 | 0,00 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **50000,00** | **0,00** |
| Муниципальная программа «Борьба с борщевиком Сосновского на территории Мушковичского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов | 04 | 12 | 02 0 00 00000 |  | 50000,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по уничтожению борщевика Сосновского» | 04 | 12 | 02 Я 01 00000 |  | 50000,00 | 0,00 |
| Работы по обработке ядовитого сорняка | 04 | 12 | 02 Я 01 20010 |  | 50000,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 02 Я 01 20010 | 200 | 50000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 02 Я 01 20010 | 240 | 50000,00 | 0,00 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  |  |  | **1042626,10** | **542726,05** |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | 447626,10 | 322496,55 |
| Муниципальная программа «Создание условий обеспечения качественными услугами ЖКХ и благоустройство муниципального образования Мушковичское сельское поселение Ярцевского района Смоленской области» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов | 05 | 02 | 04 0 0000000 |  | 447626,10 | 322496,55 |
| Основное мероприятие «Создание условий для устойчивого развития и функционирования коммунального хозяйства муниципального образования» | 05 | 02 | 04 Я 0200000 |  | 447626,10 | 322496,55 |
| Расходы на реализацию мероприятий по созданию условий для устойчивого развития и функционирования коммунального хозяйства муниципального образования | 05 | 02 | 04 Я 02 20040 |  | 444426,10 | 322496,55 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 04 Я 02 20040 | 200 | 444426,10 | 322496,55 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 04 Я 02 20040 | 240 | 444426,10 | 322496,55 |
| Реализация мероприятий по организации и содержанию мест захоронения | 05 | 02 | 04 Я 03 20070 |  | 3200,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 04 Я 03 20070 | 200 | 3200,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 04 Я 03 20070 | 240 | 3200,00 | 0,00 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **595000,00** | **220229,50** |
| Муниципальная программа «Создание условий обеспечения качественными услугами ЖКХ и благоустройство муниципального образования Мушковичское сельское поселение Ярцевского района Смоленской области» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов | 05 | 03 | 04 0 00 00000 |  | 595000,00 | 220229,50 |
| Основное мероприятие «Благоустройство территории муниципального образования» | 05 | 03 | 04 Я 03 00000 |  | 595000,00 | 220229,500 |
| Реализация мероприятий по благоустройству кладбищ | 05 | 03 | 04 Я 03 20050 |  | 2500,00 | 999,83 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 04 Я 03 20050 | 200 | 2500,00 | 999,83 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 04 Я 03 20050 | 240 | 2500,00 | 999,83 |
| Реализация мероприятий по содержанию, ремонту и восстановлению наружных систем уличного освещения | 05 | 03 | 04 Я 03 20060 |  | 362500,00 | 120229,67 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 04 Я 03 20060 | 200 | 362500,00 | 120229,67 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 04 Я 03 20060 | 240 | 362500,00 | 120229,67 |
| Расходы по озеленению, уборке и благоустройству территории сельского поселения | 05 | 03 | 04 Я 03 20080 |  | 80000,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 04 Я 03 20080 | 200 | 80000,00 | 0,00 |
| Иные закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 04 Я 03 20080 | 240 | 80000,00 | 0,00 |
| Изготовление аншлагов | 05 | 03 | 04 Я 03 20100 |  | 150000,00 | 99000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 04 Я 03 20100 | 200 | 150000,00 | 99000,00 |
| Иные закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 04 Я 03 20100 | 240 | 150000,00 | 99000,00 |
| **Социальная политика** | **10** |  |  |  | **65950,00** | **32669,97** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |  |  | 65950,00 | 32669,97 |
| Муниципальная программа «Дополнительные меры по социальной поддержке отдельных категорий граждан муниципального образования Мушковичское сельское поселение Ярцевского района Смоленской области» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов | 10 | 01 | 05 0 0000000 |  | 65950,00 | 32669,97 |
| Основное мероприятие «Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» | 05  | 01 | 05 Я 01 00000 |  | 65950,00 | 32669,97 |
| Мероприятия по выплате муниципальной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы | 10 | 01 | 05 Я 01 20090 |  | 65950,00 | 32669,97 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 05 Я 01 20090 | 300 | 65950,00 | 32669,97 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 05 Я 01 20090 | 310 | 65950,00 | 32669,97 |
| **ИТОГО** |   |   |   |   | **4330100,00** | **1605526,96** |

 *Информация об исполнении бюджета муниципального образования Мушковичское сельское поселение Ярцевского района Смоленской области за первое полугодие 2020 года*

 Доходная часть бюджета исполнена на 46,3 % от годовых назначений или в денежном выражении поступило 2006084,21 рублей.

 Налоговых доходов поступило 519578,02 рублей.

 За первый квартал 2020 года безвозмездные поступления исполнены в сумме 1486506,19 рублей, что составляет 49,6 % от годовых назначений.

 Расходная часть бюджета исполнена на 37,1 % от годовых назначений, что в денежном выражении составляет 1605526,96 рублей, в том числе по разделам:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование разделов | Годовые назначения | Исполнение за первое полугодие 2020 года | % исполнения |
| «Общегосударственные вопросы» | 2608823,90 | 1016874,77 | 39,0 |
| «Национальная оборона» | 50200,00 | 13256,17 | 26,4 |
| «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность» | 50000,00 | 0,00 | 0,00 |
| «Национальная экономика» | 512500,00 | 0,00 | 0,00 |
| «Жилищно-коммунальное хозяйство» | 1042626,10 | 542726,05 | 52,1 |
| «Социальная политика» | 65950,00 | 32669,97 | 49,5 |
| ИТОГО: | 4330100,00 | 1605526,96 | 37,1 |

 На 2020 год предусмотрено ассигнований по разделу «Общегосударственные вопросы» в сумме 2608823,90 рублей, за первое полугодие 2020 года кассовое исполнение составило 1016874,77 рублей, или 39,0 %, в том числе:

 Численность муниципальных служащих – 1. Расходы на его содержание (денежное содержание) – 256042,00 рублей.

 Численность работников муниципального учреждения – 6. Расходы на их содержание (денежное содержание) – 550383,94 рублей.

 На 01.07.2020 года численность муниципальных должностей по Администрации составляет 1 человек; численность должностей, не являющихся муниципальными и исполняющие обязанности по техническому обеспечению - 2 человека; численность лиц, содержащихся по ЕТС - 4 человека. Вакантных должностей нет.

|  |
| --- |
|  |

**Учредители: Совет депутатов Мушковичского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, Администрация Мушковичского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области.**

**Тираж: 13 экз.**

**Адрес редакции: 215834, Смоленская область, Ярцевский район, д. Мушковичи, ул. Школьная, д. 6**

**E-mail: mushkovich\_adm@mail.ru**

**Тел.: (8-48143) 9-55-38/9-55-71**

**Распространяется бесплатно**

**Фамилия, имя, отчество редактора Азаренков А.А.**