

СЕЛЬСКИЕ ВЕСТИ

12+

№ 73

Вторник 04 августа 2020 года



АДМИНИСТРАЦИЯ
МИХЕЙКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 30 июля 2020 года

№ 22

Об утверждении Порядка проведения мониторинга правоприменения нормативных правовых актов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 20.05.2011 №. 657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации», Уставом Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

Администрация Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга правоприменения муниципальных нормативных правовых актов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Михейковского сельского поселения от 25.12.2013 №85 «Об утверждении Порядка проведения в Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области антикоррупционного мониторинга».

3. Постановление вступает в силу с момента его официального обнародования и размещения на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.

И.о.Главы муниципального образования
Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

Л.А. Новикова

Приложение
к постановлению Администрации
Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области
от 30.07.2020 № 22

ПОРЯДОК
организации и проведения мониторинга правоприменения муниципальных
нормативных правовых актов Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

Статья 1. Общие положения

1. Под мониторингом правоприменения нормативных правовых актов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области (далее - мониторинг) понимается комплексная и плановая деятельность, осуществляемая Администрацией сельского поселения (далее - Уполномоченный орган) в пределах своих полномочий по сбору, обобщению, анализу и оценке информации для обеспечения принятия (издания), изменения или признания утратившими силу (отмены) нормативных правовых актов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области:

- решений Совета депутатов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области (далее - Совет депутатов);
- постановлений Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области.

2. Правовой основой проведения мониторинга являются:

- Указ Президента Российской Федерации от 20.05.2011 № 657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации»;
- постановление Правительства РФ от 19.08.2011 № 694 «Об утверждении методики осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации».

Статья 2. Цели и задачи проведения мониторинга

1. Мониторинг проводится в целях:

- выявления соответствия достигаемых при реализации нормативных правовых актов муниципального образования результатов тем, которые планировались при их принятии;
- своевременного устранения коррупциогенных факторов, пробелов и недостатков правового регулирования, противоречий между нормативными правовыми актами муниципального образования равной юридической силы;
- определения эффективности действия нормативных правовых актов муниципального образования, а также совершенствования правовых механизмов, повышения качества принимаемых нормативных правовых актов;
- выявления, устранения и предотвращения нежелательных последствий действия нормативных правовых актов муниципального образования;

- совершенствования правовых актов муниципального образования.

2. Задачами проведения мониторинга являются:

- 1) обеспечение систематизации правовых актов муниципального образования;
- 2) обеспечение контроля за реализацией нормативных правовых актов муниципального образования;
- 3) выявление причин, препятствующих исполнению нормативных правовых актов муниципального образования, и подготовка предложений по их устранению, а также выработка мер по повышению эффективности правоприменения и противодействия коррупции;
- 4) анализ и оценка соответствия практики реализации нормативных правовых актов муниципального образования планируемому результату правового регулирования;
- 5) выявление противоречий, коллизий, дублирования и пробелов в нормативных правовых актах муниципального образования, определение эффективности действия правовых норм с целью совершенствования нормативных правовых актов муниципального образования;
- 6) формирование перспективных направлений и создание результативного механизма законотворческой деятельности, а также разработка предложений по повышению качества правотворческого процесса;
- 7) повышение эффективности исполнения (применения) нормативных правовых актов;
- 8) получение информации о потребностях правового регулирования определенного комплекса общественных отношений;
- 9) определение полноты урегулированности вопросов, отнесенных к предметам ведения муниципального образования.

3. В ходе мониторинга осуществляется оценка эффективности реализации нормативных правовых актов муниципального образования как показателя достижения социально значимого результата в соответствующей сфере общественных отношений.

Статья 3. Принципы мониторинга

Принципами мониторинга являются:

- плановость;
- непрерывность;
- целенаправленность, системность и комплексность;
- полнота, всесторонность и объективность (мониторинг проводится путем широкого изучения официальной информации о реализации нормативных правовых актов муниципального образования, судебной практики по вопросам их применения);
- гласность (информационная открытость).

Статья 4. Виды мониторинга нормативных правовых актов муниципального образования

I Основными видами мониторинга являются:

- 1) текущий;
- 2) оперативный.

2. Текущий мониторинг осуществляется на регулярной основе в отношении отрасли законодательства и группы нормативных правовых актов муниципального образования.

3. Оперативный мониторинг осуществляется в течение первого года действия нормативных правовых актов муниципального образования.

4. По объему анализируемых нормативных правовых актов муниципального образования различаются:

- мониторинг отдельно изъятых нормативных правовых актов муниципального образования;
- мониторинг группы нормативных правовых актов муниципального образования, комплексно регулирующих отдельную сферу общественных отношений;
- мониторинг правовых актов муниципального образования в целом.

Статья 5. Инициаторы проведения мониторинга

Инициаторами проведения мониторинга могут выступать:

- Глава муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области
- депутаты Совета депутатов,
- руководитель Администрации муниципального образования.

Решение о проведении мониторинга принимается:

- а) в отношении Решений Совета депутатов муниципального образования - председателем Совета - Главой муниципального образования;
- б) в отношении постановлений Администрации Михейковского сельского поселения - руководителем Администрации муниципального образования.

Статья 6. Планы проведения мониторинга

1. План проведения мониторинга нормативных правовых актов, составленный на основе предложений инициаторов, перечисленных в статье 5 настоящего Порядка, утверждается ежегодно постановлением Администрации Михейковского сельского поселения.

Планами мониторингами определяются:

- 1) наименование и реквизиты нормативного правового акта, мониторинг которого планируется осуществить;
- 2) вид мониторинга;
- 3) сроки проведения мониторинга;
- 4) иные данные, дополнительные показатели в случае их необходимости.

2. По инициативе субъектов, перечисленных в статье 5 настоящего Порядка, может осуществляться мониторинг нормативных правовых актов, не включенных в утвержденные планы проведения мониторинга. Мониторинг таких документов проводится на основании принятого решения Совета депутатов поселения или постановления Администрации сельского поселения.

Статья 7. Исполнители проведения мониторинга.

1. Исполнителем при проведении мониторинга правоприменения нормативных правовых актов муниципального образования является Уполномоченный орган.

2. Уполномоченный орган в целях обеспечения всестороннего и полного проведения мониторинга в соответствии с законодательством вправе:

- привлекать к данному процессу государственные и муниципальные учреждения, научные учреждения, высшие учебные заведения, иные организации независимых экспертов;
- направлять запросы о предоставлении информации, содержащей данные о реализации муниципальных нормативных правовых актов.

Статья 8. Организация проведения мониторинга

1. Уполномоченный орган проводит мониторинг нормативных правовых актов в соответствии с методикой проведения мониторинга (статья 9 настоящего Порядка).

2. При проведении мониторинга дается оценка показателям, по которым оценивается информация о практике применения нормативных правовых актов.

Статья 9. Методика проведения мониторинга

1. При проведении мониторинга должны быть определены следующие элементы юридической характеристики нормативного правового акта муниципального образования:

- предмет правового регулирования нормативного правового акта муниципального образования, его цели (задачи);
- общая характеристика и оценка состояния правового регулирования соответствующих общественных отношений (перечень нормативных правовых актов, регулирующих соответствующие общественные отношения, место исследуемого нормативного правового акта муниципального образования в системе указанных нормативных правовых актов);
- круг лиц, на которых распространяется действие нормативного правового акта муниципального образования, их права и обязанности;
- перечень уполномоченных нормативным правовым актом муниципального образования должностных лиц, а также их компетенция;
- опубликование (обнародование) нормативного правового акта муниципального образования (дата и источник официального опубликования, дата вступления в силу);
- ответственность за нарушение нормативного правового акта муниципального образования, иные меры правового воздействия в отношении субъектов исследуемых правоотношений и практика их применения.

2. При осуществлении мониторинга для обеспечения принятия (издания), изменения или признания утратившим силу (отмены) муниципальных нормативных правовых актов обобщается, анализируется и оценивается информация о практике их применения по следующим показателям:

- несоблюдение гарантированных прав, свобод и законных интересов человека и гражданина;
- наличие нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, иных государственных органов и организаций, а также муниципальных нормативных правовых актов, необходимость принятия (издания) которых предусмотрена актами большей юридической силы;
- несоблюдение пределов компетенции муниципального образования при издании нормативного правового акта;
- наличие (отсутствие) в нормативном правовом акте коррупциогенных факторов;
- коллизия норм права;
- искажение смысла положений нормативного правового акта при его применении;
- неправомерные или необоснованные решения, действия (бездействия) при применении нормативного правового акта;
- наличие ошибок юридико-технического характера;
- использование положений нормативных правовых актов в качестве оснований совершения юридически значимых действий;
- использование норм, позволяющих расширительно толковать компетенцию муниципального образования;
- наличие (отсутствие) единообразной практики применения нормативных правовых актов;
- количество и содержание удовлетворенных обращений (предложений, заявлений, жалоб), связанных с применением нормативных правовых актов;
- количество и содержание заявлений по вопросам разъяснения нормативного правового акта;
- количество вступивших в законную силу судебных актов об удовлетворении (отказе в удовлетворении) требований заявителей в связи с отношениями, урегулированными нормативным правовым актом, и основания их принятия;
- количество и характер зафиксированных правонарушений в сфере действия нормативного правового акта, а также количество случаев привлечения виновных лиц к ответственности.

Статья 10. Результаты мониторинга

1. По окончании проведения мониторинга исполнители мониторинга готовят информацию о результатах мониторинга, а также предложения:

- в планы нормотворческой и контрольной деятельности муниципального образования;

- о необходимости принятия (издания), изменения или признания утратившими силу (отмены) нормативных правовых актов муниципального образования;
- о мерах по совершенствованию нормативных правовых актов муниципального образования;
- о мерах по повышению эффективности правоприменения;
- о мерах по повышению эффективности противодействия коррупции;
- о проведении разъяснительных и информационных мероприятий, направленных на повышение эффективности реализации нормативных правовых актов муниципального образования;
- иные предложения, направленные на совершенствование нормативных правовых актов, основанные на результатах мониторинга.

2. Информация о результатах мониторинга и предложения не позднее 5 рабочих дней после завершения мониторинга направляются должностным лицам, принявшим решение о проведении мониторинга.

3. Информация о проведении и результатах мониторинга, а также о мерах по реализации результатов мониторинга не позднее 5 рабочих дней после завершения мониторинга размещается на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.



АДМИНИСТРАЦИЯ
МИХЕЙКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 30 июля 2020 года

№ 23

Об утверждении порядка использования донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов на территории Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

В соответствии с [частью 3 статьи 52.3](#) Водного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 23, ст. 2381; 2019, N 51, ст. 7483) и [подпунктом 5.2.172\(1\)](#) Положения о Министерстве природных ресурсов и экологии Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2015 г. N 1219 "Об утверждении Положения о Министерстве природных ресурсов и экологии Российской Федерации и об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6586; официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 01.04.2020), Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 15 апреля 2020 г. № 220 «Об

утверждении порядка использования донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов»,

Администрация Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок использования донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов на территории Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области.

2. Постановление вступает в силу с момента его официального обнародования и размещения на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.

И.о.Главы муниципального образования
Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

Л.А. Новикова

Приложение 1
к Порядку использования донного
грунта, извлеченного при проведении
дноуглубительных и других работ,
связанных с изменением дна
и берегов водных объектов
на территории Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

Рекомендуемый образец

Заявление
о рассмотрении возможности использования донного грунта
для обеспечения муниципальных нужд или его использования
в интересах заявителя

_____ (наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

ЗАЯВЛЕНИЕ

_____ (наименование уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области водных отношений, полное и сокращенное (при наличии) наименование - для юридического лица с указанием ОГРН, для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, - фамилия, имя, отчество (при наличии))
действующего на основании:

устава

положения

иное _____

(указать вид документа)

Зарегистрированного _____

(кем и когда зарегистрировано юридическое лицо)

Место нахождения (юридический адрес) _____

Банковские реквизиты _____

В лице _____

(должность, представитель, фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения _____

Паспорт _____

(серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения)

адрес проживания _____

(полностью место постоянного проживания)

контактный телефон _____

действующий от имени юридического лица:

без доверенности

(указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без доверенности в силу закона или учредительных документов)

на основании доверенности, удостоверенной _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) нотариуса, округ)

"__" "__" _____ г., № в реестре _____

по иным основаниям _____

(наименование и реквизиты документа)

Прошу рассмотреть возможность использования донного грунта извлеченного

(наименование субъекта Российской Федерации, муниципального образования, кадастровый номер земельного участка (при наличии), координаты части водного объекта, используемого заявителем для производства работ, площадь акватории в км², вид работ, объемы извлекаемого донного грунта)

для обеспечения муниципальных нужд

в интересах физического, юридического лица, осуществляющих проведение дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов

Нужное отметить

Приложение:

- а) копия документа, удостоверяющего личность, - для физического лица;
- б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, в случае если заявление подается представителем заявителя;
- в) заключение территориального органа Федерального агентства по недропользованию об отсутствии твердых полезных ископаемых, не относящихся к общераспространенным полезным ископаемым;
- г) заключение территориального органа Федерального агентства водных ресурсов об основаниях проведения дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов, в результате которых получен донный грунт.

Представленные документы и сведения, указанные в заявлении, достоверны.

Расписку о принятии документов получил(а).

"__" "__" _____ 20__ г. "__" ч "__" мин.

(дата и время подачи заявления)

(подпись заявителя)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

МП

Приложение 2
к Порядку использования донного
грунта, извлеченного при проведении
дноуглубительных и других работ,
связанных с изменением дна
и берегов водных объектов на территории
Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
об отсутствии твердых полезных ископаемых, не относящихся
к общераспространенным полезным ископаемым

Выдано: _____
(наименование территориального органа Федерального агентства по недропользованию, дата выдачи)

1. Заявитель: _____
(для юридического лица - наименование, организационно-правовая форма, для физического лица - фамилия, имя, отчество (при наличии), ИНН, ОГРН, (при наличии))

2. Данные об участке предстоящего изъятия донного грунта

_____ (наименование субъекта Российской Федерации, муниципального образования, кадастровый номер земельного участка (при наличии), координаты части водного объекта, используемого заявителем для производства работ)

3. Твердые полезные ископаемые, не относящиеся к общераспространенным полезным ископаемым, отсутствуют.

(Должность)

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.

Приложение 3
к Порядку использования донного
грунта, извлеченного при проведении
дноуглубительных и других работ,
связанных с изменением дна
и берегов водных объектов на территории
Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

Рекомендуемый образец

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
об основаниях проведения дноуглубительных и других работ,
связанных с изменением дна и берегов водных объектов,
в результате которых получен донный грунт

Выдано: _____
(наименование территориального органа Федерального агентства водных ресурсов)

1. Заявитель: _____
(для юридического лица - наименование, организационно-правовая форма, для физического лица - фамилия, имя, отчество (при наличии), ИНН, ОГРН, (при наличии))

2. Данные об участке предстоящего изъятия донного грунта

_____ (наименование субъекта Российской Федерации, муниципального образования, кадастровый номер земельного участка (при наличии), координаты части водного объекта, используемого заявителем для производства работ)

3. Основанием проведения дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов, в результате которых получен донный грунт, является:

_____ (указывается регистрационный номер, дата регистрации в государственном водном реестре решения о предоставлении водного объекта в пользование или вид водопользования, осуществляемый без предоставления водного объекта в пользование в соответствии с частью 4 статьи 11 Водного кодекса Российской Федерации)

4. Объем донного грунта, подлежащего изъятию _____

_____ (Должность)

_____ (Подпись)

_____ (Фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.

Приложение 4
к Порядку использования донного
грунта, извлеченного при проведении
дноуглубительных и других работ,
связанных с изменением дна
и берегов водных объектов на территории
Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

Рекомендуемый образец

Заявление

о выдаче заключения об отсутствии твердых полезных
ископаемых, не относящихся к общераспространенным
полезным ископаемым

_____ (наименование территориального органа Федерального агентства по недропользованию)

ЗАЯВЛЕНИЕ

_____ (наименование уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области водных отношений, полное и сокращенное (при наличии) наименование - для юридического лица с указанием ОГРН, для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, - фамилия, имя, отчество (при наличии))
действующего на основании:

устава

положения

иное _____

(указать вид документа)

Зарегистрированного _____

(кем и когда зарегистрировано юридическое лицо)

Место нахождения (юридический адрес) _____

Банковские реквизиты _____

В лице _____

(должность, представитель, фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения _____

Паспорт _____

(серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения)

адрес проживания _____

(полностью место постоянного проживания)

контактный телефон _____

действующий от имени юридического лица:

без доверенности

_____ (указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без доверенности в силу закона или учредительных документов)

на основании доверенности, удостоверенной _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) нотариуса, округ)

"__" _____ г., N в реестре _____

по иным основаниям _____

(наименование и реквизиты документа)

Прошу выдать заключение об отсутствии твердых полезных ископаемых, не относящихся к

общераспространенным полезным ископаемым

_____ (наименование субъекта Российской Федерации, муниципального образования, кадастровый номер земельного участка (при наличии), координаты части водного объекта, используемого заявителем для производства работ)

Приложение: копия топографического плана производства работ.

_____/ (подпись заявителя)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

МП

Приложение 5
к Порядку использования донного
грунта, извлеченного при проведении
дноуглубительных и других работ,
связанных с изменением дна
и берегов водных объектов на территории
Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

Рекомендуемый образец

Заявление
о выдаче заключения об основаниях проведения
дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна
и берегов водных объектов, в результате которых получен
донный грунт

_____ (наименование территориального органа Федерального агентства водных ресурсов)

ЗАЯВЛЕНИЕ

_____ (наименование уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области водных отношений, полное и сокращенное (при наличии) наименование - для юридического лица с указанием ОГРН, для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, - фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании:

устава

положения

иное _____

(указать вид документа)

Зарегистрированного _____

(кем и когда зарегистрировано юридическое лицо)

Место нахождения (юридический адрес) _____

Банковские реквизиты _____

В лице _____

(должность, представитель, фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения _____

Паспорт _____

(серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения)

адрес проживания _____

(полностью место постоянного проживания)

контактный телефон _____

действующий от имени юридического лица:

без доверенности

_____ (указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без доверенности в силу закона или учредительных документов)

на основании доверенности, удостоверенной _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) нотариуса, округ)

"__" _____ г., № в реестре _____
по иным основаниям _____
(наименование и реквизиты документа)

Прошу выдать заключение об основаниях проведения дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов, в результате которых получен донный грунт

_____ (наименование субъекта Российской Федерации, муниципального образования, кадастровый номер земельного участка (при наличии), координаты части водного объекта, используемого заявителем для производства работ)

Приложение: копия топографического плана производства работ.

_____/_____
(подпись заявителя) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

МП

Приложение 6
к Порядку использования донного
грунта, извлеченного при проведении
дноуглубительных и других работ,
связанных с изменением дна
и берегов водных объектов на территории
Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

Рекомендуемый образец

(наименование органа местного самоуправления)

Решение
об использовании донного грунта, извлеченного при проведении
дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна
и берегов водных объектов

от _____

1. Настоящее решение принято на основании заявления:

(указывается наименование заявителя)

2. Донный грунт, извлеченный при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов, будет использован: (нужное отметить)

для обеспечения муниципальных нужд
 в интересах физического, юридического лица, осуществляющих проведение дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов

3. В случае использования для обеспечения муниципальных нужд указывается цель (цели) использования донного грунта: (нужное отметить)

организации благоустройства территории;

	осуществления дорожной деятельности;
	создания условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;
	создания искусственных земельных участков;
	для целей сельскохозяйственного производства;
	для осуществления аквакультуры (рыбоводства).

Место проведения работ _____
 (наименование субъекта Российской Федерации, муниципального образования, кадастровый номер земельного участка (при наличии), координаты части водного объекта, используемого заявителем для производства работ, площадь акватории в км²)

Объемы (планируемые объемы) извлекаемого донного грунта _____

Место складирования донных грунтов (кадастровый номер земельного участка) _____

Место фактического использования донного грунта для обеспечения муниципальных нужд (кадастровый номер участка) _____

4. В случае использования донного грунта в интересах физического, юридического лица, осуществляющих проведение дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов:

_____ (указывается наименование физического, юридического лица)

Руководитель органа
 местного самоуправления _____
 (подпись) (Фамилия, имя, отчество (при наличии))

МП

Учредители: Совет депутатов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, Администрация Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области.

Тираж: 10 экз.

Адрес редакции: 215830, Смоленская область, Ярцевский район, д. Михейково, ул. Советская, д. 2

E-mail: mikheikovo@yandex.ru

Тел.: (8-48143) 9-83-16

Фамилия, инициалы редактора: Н.И. Киселев

Распространяется бесплатно