

Печатное средство массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

СЕЛЬСКИЕ ВЕСТИ

12+

№ 4

Пятница

20 мая 2016 года



АДМИНИСТРАЦИЯ
МИХЕЙКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27.04.2016 г.

№ 37

Об утверждении Положения по подготовке, организации и проведению аукционов по продаже земельных участков и аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, распоряжение которыми осуществляется Администрацией Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

В соответствии со ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами «О введении в действие земельного кодекса Российской Федерации» от 25.10.2001 № 137-ФЗ, от 23.06.2014 № 171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные акты Российской Федерации»

Администрация Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение по подготовке, организации и проведению аукционов по продаже земельных участков и аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности,

распоряжение которыми осуществляется Администрацией Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области «СЕЛЬСКИЕ ВЕСТИ».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Главы муниципального образования
Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

В.Е. Басюль

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации Михейковского
сельского поселения Ярцевского района
Смоленской области от 27.04.2016 №37

П О Л О Ж Е Н И Е

по подготовке, организации и проведению аукционов по продаже земельных участков и аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, распоряжение которыми осуществляется Администрацией Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

1. Настоящее Положение разработано на основании ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами «О введении в действие земельного кодекса Российской Федерации» от 25.10.2001 № 137-ФЗ, от 23.06.2014 № 171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные акты Российской Федерации».

2. Предметом аукционов является сформированный в соответствии со ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации земельный участок из земель, государственной или муниципальной собственности, или право на заключение краткосрочного или долгосрочного договора аренды такого земельного участка.

3. Земельные участки, выставляемые на аукцион, определяются муниципальной комиссией по землепользованию в соответствии с утвержденной градостроительной документацией (Генеральный план и Правила землепользования и застройки Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области), в том числе и по заявлениям граждан и юридических лиц.

4. Подготовку заседания муниципальной комиссии по землепользованию осуществляет Администрация Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области.

Поступающие в Администрацию Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области заявления на предоставление земельных участков направляются в муниципальную комиссию по землепользованию Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области для анализа градостроительной ситуации.

На основании предварительного рассмотрения и градостроительных проработок объектов строительства подготавливаются необходимые материалы к проведению муниципальной комиссии по землепользованию.

Перечень реализуемых с аукционов объектов оформляется протоколом муниципальной комиссии по землепользованию.

5. Для земельных участков, планируемых Администрацией Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области для продажи в собственность или получения права заключения договоров их аренды готовится пакет документов, необходимых для проведения аукционов, который должен содержать следующие сведения:

- месторасположение (адрес);
- схему расположения земельного участка, с указанием сервитутов и иных обременений, установленных для данного земельного участка, и установленным разрешенным видом использования;
- аукционные (конкурсные) условия по градостроительной ситуации;
- кадастровый паспорт земельного участка;
- отчет независимого оценщика о начальной цене объекта;
- в случае необходимости, технические условия земельного участка.

Для земельных участков, выставляемых на аукцион по заявлениям граждан и юридических лиц, пакет документов заявители готовят самостоятельно, а именно:

- месторасположение (адрес);
- схему расположения земельного участка, с указанием сервитутов и иных обременений, установленных для данного земельного участка, и установленным разрешенным видом использования;
- кадастровый паспорт земельного участка;
- в случае необходимости, технические условия земельного участка.

6. Аукционный фонд земельных участков формируется из:

- ранее предоставленных, но неосвоенных земельных участков (за счет изъятия);
- вновь образованных земельных участков.

7. Продажа или предоставление в аренду путем проведения аукциона земельных участков, которыми вправе распоряжаться Администрация Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, осуществляются на основании постановления Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области.

8. В качестве продавца и организатора аукционов выступает Администрация Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области (далее – организатор, уполномоченный орган).

Аукционы являются открытыми по составу участников и по форме подачи предложений о цене земельного участка или цене права на заключение договора аренды.

9. Организатор:

9.1. готовит извещение о проведении аукционов, или об отказе от проведения аукционов, а так же информацию о результатах аукционов, и организует его публикацию.

9.2. определяет место, даты и время начала и окончания приема заявок об участии в аукционах, место, дату и время определения участников аукционов, место и срок подведения итогов аукционов.

9.3. организует осмотр земельных участков на местности;

9.4. готовит проекты договоров:

- купли-продажи, аренды земельных участков;
- о развитии застроенной территории;

- о комплексном освоении территории;
- о комплексном освоении территории в целях строительства жилья экономического класса.

9.5. знакомит с необходимыми материалами и документами по каждому объекту всех юридических и физических лиц, желающих принять участие в аукционах (далее - заявители).

9.6. определяет начальную цену объекта, а также шаг аукциона.

9.7. определяет срок внесения и размер задатка заявителями.

9.8. представляет заявителям для ознакомления аукционные условия застройки земельных участков.

9.9. регистрирует заявки на участие в аукционе в журнале приема заявок.

10. Извещение о проведении аукционов (далее - извещение) должно быть опубликовано в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области «СЕЛЬСКИЕ ВЕСТИ», на официальном сайте организатора аукционов в сети «Интернет», а так же на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении аукционов (www.torgi.gov.ru), организатором не менее чем за 30 дней до даты проведения аукционов и содержать следующую информацию:

- об организаторе аукциона;

- об уполномоченном органе и о реквизитах решения о проведении аукциона;

- о месте, дате, времени и порядке проведения аукциона;

- о предмете аукциона (в том числе о местоположении, площади и кадастровом номере земельного участка), правах на земельный участок, об ограничениях этих прав, о разрешенном использовании и принадлежности земельного участка к определенной категории земель, а также о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства (за исключением случаев, если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка не предусматривается строительство здания, сооружения), о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования указанного извещения (за исключением случаев, если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка не предусматривается строительство здания, сооружения, и случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства);

- о начальной цене предмета аукциона;

- о "шаге аукциона";

- о форме заявки на участие в аукционе, порядке ее приема, об адресе места ее приема, о дате и времени начала и окончания приема заявок на участие в аукционе;

- о размере задатка, порядке его внесения участниками аукциона и возврата им задатка, банковских реквизитах счета для перечисления задатка;

- о сроке аренды земельного участка в случае проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка. При этом срок аренды такого земельного участка устанавливается с учетом ограничений, предусмотренных пунктами 8 и 9 статьи 39.8 Земельного Кодекса Российской Федерации;

- о размере ежегодной арендной платы при предоставлении земельного участка юридическому лицу в аренду для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства, за исключением первого арендного платежа, размер которого определяется по результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства. При этом размер ежегодной

арендной платы, если предметом аукциона является размер первого арендного платежа, определяется в порядке, установленном для определения арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов.

11. К аукционам допускаются юридические, физические лица, в том числе и иностранные граждане, документально подтвердившие свое согласие с аукционными условиями, подавшие заявку по форме, утверждаемой организатором аукционов и не позднее даты, указанной в извещении о проведении аукционов, и своевременно перечислившие задаток на объявленный Организатором счет.

12. Для участия в аукционах юридические и физические лица представляют организатору в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Организатор аукциона не вправе требовать представление иных документов, за исключением документов, указанных в данном пункте. Организатор аукциона в отношении заявителей - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.

13. Прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности.

14. Одно лицо имеет право подать только одну заявку на участие в аукционах по каждому объекту.

15. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукционов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре документов делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

16. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного

исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

18. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

19. Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола.

20. Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола, указанного в пункте 19 настоящей Положения.

22. Организатор принимает меры по обеспечению сохранности представленных заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержании представленных ими документов.

23. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

24. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

25. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 19 настоящего Положения, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

26. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

27. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. В протоколе указываются:

- сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;
- предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка;
- сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;
- наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;
- сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (цена приобретаемого в собственность земельного участка, размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа).

28. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

29. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок или наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Победителем аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства (за исключением случаев проведения аукциона в соответствии с пунктом 7 статьи 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации) признается участник аукциона, предложивший наибольший размер первого арендного платежа.

30. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

31. В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

32. Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

33. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 25, 26 или 32 настоящего Положения, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке

договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

34. Не допускается требовать от победителя аукциона, иного лица, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 25, 26 или 32 настоящей статьи, возмещение расходов, связанных с выполнением кадастровых работ в отношении земельного участка, являющегося предметом указанных договоров, а также расходов, связанных с организацией и проведением аукциона.

35. Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка, а в случае, предусмотренном пунктом 36 настоящего Положения, также проекта договора о комплексном освоении территории не подписали и не представили в уполномоченный орган указанные договоры (при наличии указанных лиц). При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

36. Если аукцион проводится в целях предоставления земельного участка в аренду для комплексного освоения территории, одновременно с договором аренды земельного участка лицу, с которым в соответствии с настоящей статьей заключается указанный договор, направляются также два экземпляра проекта договора о комплексном освоении территории, подписанного представителем уполномоченного органа.

37. Если договор купли-продажи или договор аренды земельного участка, а в случае, предусмотренном пунктом 36 настоящего Положения, также договор о комплексном освоении территории в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

38. В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка, а в случае, предусмотренном пунктом 36 настоящего Положения, также проекта договора о комплексном освоении территории этот участник не представил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным Кодексом.



АДМИНИСТРАЦИЯ
МИХЕЙКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 13.05.2016

№ 39

Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Противодействие коррупции в Михейковском сельском поселении Ярцевского района Смоленской области на 2016-2018 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Уставом Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области и в целях обеспечения комплексного подхода к реализации мер по противодействию коррупции в Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

Администрация Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить муниципальную долгосрочную целевую программу «Противодействие коррупции в Михейковском сельском поселении Ярцевского района Смоленской области на 2016-2018 годы».

2. Утвердить методику оценки эффективности муниципальной долгосрочной целевой программы «Противодействие коррупции в Михейковском сельском поселении Ярцевского района Смоленской области на 2016-2018 годы» согласно приложению № 1.

3. Установить, что в ходе реализации муниципальной долгосрочной целевой программы «Противодействие коррупции в Михейковском сельском поселении Ярцевского района Смоленской области на 2016-2018 годы» мероприятия подлежат ежегодной корректировке.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 года.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

В.Е. Басюль

Утверждена
постановлением Администрации
Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области
от 13.05.2016 г. № 39

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ДОЛГОСРОЧНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В МИХЕЙКОВСКОМ СЕЛЬСКОМ
ПОСЕЛЕНИИ ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
НА 2016-2018 ГОДЫ»**

**ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ДОЛГОСРОЧНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В МИХЕЙКОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ
ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
НА 2016-2018 ГОДЫ»**

Наименование Программы	– муниципальная долгосрочная целевая программа «Противодействие коррупции в Михейковском сельском поселении Ярцевского района Смоленской области на 2016-2018 годы» (далее – Программа)
Муниципальный заказчик Программы	– Администрация Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области
Разработчик Программы	– Администрация Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области
Основная цель Программы	– осуществление мероприятий по противодействию коррупции в Михейковском сельском поселении Ярцевского района Смоленской области; обеспечение защиты прав и законных интересов жителей Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области
Основные задачи Программы	– совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции на территории Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области; создание в Михейковском сельском поселении Ярцевского района Смоленской области комплексной системы противодействия коррупции; организация антикоррупционного мониторинга, просвещения и пропаганды; формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к проявлениям коррупции; обеспечение прозрачности деятельности Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области
Сроки реализации Программы	– 2016 – 2018 годы
Объемы ассигнований муниципальной программы	2016 год – без финансирования 2017 год – без финансирования

	2018 год – без финансирования
Основные направления	<p>– Основные направления Программы:</p> <p>создание комплексной системы противодействия коррупции;</p> <p>совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции на территории Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области;</p> <p>решение вопросов кадровой политики;</p> <p>антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов органов местного самоуправления Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области и их проектов;</p> <p>организация проведения мониторингов общественного мнения по вопросам проявления коррупции, и эффективности мер антикоррупционной направленности, осуществляемых органами местного самоуправления Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области;</p> <p>создание условий для снижения правового нигилизма населения, формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению;</p> <p>мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции;</p>
	<p>создание условий для снижения правового нигилизма населения, формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению;</p> <p>мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции;</p> <p>противодействие коррупции в сфере предпринимательства;</p> <p>обеспечение прозрачности деятельности Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, совершенствование правовой основы в сфере противодействия коррупции</p>
Исполнители Программы	– Администрация Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<p>– в результате реализации Программы к окончанию 2018 года предполагается:</p> <p>создать эффективную систему противодействия коррупции;</p> <p>принять нормативные правовые акты Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области по обеспечению</p> <p>реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции;</p>

	организовать проведение антикоррупционных экспертиз нормативных правовых актов органов местного самоуправления Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области и их проектов.
Система организации контроля за исполнением Программы	– контроль за реализацией Программы осуществляет Администрация Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

Раздел 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Необходимость реализации Программы обусловлена современным состоянием и уровнем коррупции. Вопросы противодействия коррупции приобретают все большую значимость, так как коррупция относится к числу наиболее опасных негативных социальных явлений, приводящих к разрушению и ослаблению всех государственных институтов.

Негативные последствия коррупции выражаются в ресурсных и временных затратах для граждан и организаций, существовании теневой экономики, неэффективности управления, утрате доверия к органам власти и управления.

Диапазон способов противодействия коррупции широк. Коррупция как явление, глубоко проникшее в действительность, требует системного подхода и самых решительных мер противодействия. Уровень развития коррупции, изощренные формы ее существования требуют адекватных мер реагирования.

В связи с проводимой административной реформой, осуществляемой в рамках федерального законодательства, выдвигаются новые требования к организации профилактической работы в области противодействия коррупции.

Коррупция как социальный процесс носит латентный (скрытый) характер, поэтому объективно оценить ее уровень без серьезных и масштабных социологических исследований и антикоррупционного мониторинга практически невозможно.

Поскольку коррупция может проявляться при доступе (отсутствии доступа) к определенной информации, возникает необходимость совершенствовать технологии доступа общественности к информационным потокам. Решить эту проблему возможно только в результате последовательной, системной, комплексной работы по разработке и внедрению новых правовых, организационных, информационных и иных механизмов противодействия коррупции.

В целях эффективного решения задач по вопросам противодействия коррупции необходимо объединение усилий институтов гражданского общества, координации деятельности органов местного самоуправления Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, бюджетных учреждений и организаций. Для этого требуется программно-целевой подход, а также проведение организационных мероприятий в этом направлении.

Реализация Программы должна способствовать решению как указанных, так и иных проблем коррупционной направленности на территории Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области.

Раздел 2. Основные цели и задачи, сроки и этапы реализации Программы, а также целевые индикаторы и показатели

2.1. Основными целями Программы является осуществление мероприятий по противодействию коррупции в Михейковском сельском поселении Ярцевского района Смоленской области, обеспечение защиты прав и законных интересов жителей муниципального образования.

2.2. Достижение основных целей Программы обеспечивается за счет решения следующих основных задач:

совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции на территории Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области;
создание в органах местного самоуправления Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области комплексной системы противодействия коррупции;
организация антикоррупционного мониторинга, просвещения и пропаганды;
формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к проявлениям коррупции;
обеспечение прозрачности деятельности органов местного самоуправления Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области.

2.3. Реализация Программы рассчитана на трехлетний период с 2016 по 2018 годы.

В целях систематизации контроля и анализа хода выполнения мероприятий Программы срок ее реализации разбит на три этапа:

первый этап – 2016 год;

второй этап – 2017 год;

третий этап – 2018 год.

Раздел 3. Нормативное обеспечение

3.1. В процессе реализации Программы и с учетом принятия федеральных, областных нормативных правовых актов дополнительно могут разрабатываться и приниматься иные муниципальные нормативные правовые акты, необходимые для осуществления Программы.

Раздел 4. Механизм реализации Программы, организация управления и контроль за ходом ее реализации

4.1. Руководителем Программы является Глава муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области.

4.2. Муниципальный заказчик - координатор Программы – Администрация Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области.

4.3. Реализация Программы осуществляется:

4.3.1. В соответствии с федеральными, областными и муниципальными нормативными правовыми актами.

4.4. Контроль за выполнением Программы осуществляет Администрация Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области в установленном порядке.

Раздел 5. Оценка эффективности социально-экономических последствий от реализации Программы

5.1. Оценка эффективности реализации Программы базируется на достижении целевых показателей Программы.

5.2. Реализация Программы, в силу ее специфики и ярко выраженного социально-профилактического характера, окажет значительное влияние на стабильность общества, состояние защищенности граждан и общества от преступных посягательств, а также обеспечит дальнейшее совершенствование форм и методов организации противодействия коррупции.

Реализация Программы и принятие нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции на территории Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области к 2018 году позволит добиться позитивного изменения ситуации, связанной с коррупционными проявлениями.

При этом системное проведение антикоррупционных экспертиз нормативных правовых актов органов местного самоуправления Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области и их проектов, а также привлечение в установленном порядке представителей институтов гражданского общества, общественных организаций к проведению независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области не позволит создать предпосылки и условия для проявления коррупциогенных факторов.

Реальную эффективность реализации Программы позволят оценить результаты проведения мониторингов общественного мнения.

Реализация мероприятий Программы позволит увеличить долю граждан, удовлетворенных информационной открытостью органов местного самоуправления Михайковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области.

Приложение № 1

к муниципальной долгосрочной
целевой программе «Противодействие
коррупции в Михайковском сельском поселении
Ярцевского района Смоленской области
на 2016-2018 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В МИХЕЙКОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2016-2018 ГОДЫ»

N п/п	Наименование мероприятия	Источники финансирования	Объемы финансирования (тыс. рублей)				Сроки выполнения	Муниципальность заказчика Программы
			всего	в том числе по годам				
				2016	2017	2018		
1. Совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции								
1.1.	Проведение мониторинга муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции, в целях приведения их в соответствие с соответствующим федеральным и областным законодательством	-	-	-	-	-	Постоянно 2016-2018 г.	-
2. Создание комплексной системы противодействия коррупции								
2.1.	Разработка, утверждение и корректировка плана противодействия коррупции в Михайковском сельском поселении Ярцевского района Смоленской области	-	-	-	-	-	Постоянно 2016-2018 г.	-
2.2.	Обеспечение координации деятельности Михайковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области и взаимодействия с федеральными и областными государственными органами в части рассмотрения обращений граждан по вопросам противодействия коррупции	-	-	-	-	-	2016-2018 постоянно	-
2.3.	Изучение представлений, протестов, частных определений, иной информации прокуратуры, судов, иных правоохранительных органов, о причинах и условиях, способствовавших совершению коррупционных правонарушений. Принятие соответствующих мер	-	-	-	-	-	2016-2018 по мере поступления	-
3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов Администрации Михайковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области и их проектов								

3.1.	Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области и их проектов	-	-	-	-	-	2016 – 2018 постоянно	-	
4. Организация проведения мониторингов общественного мнения по вопросам проявления коррупции, коррупции антикоррупционной направленности в органах местного самоуправления Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области									
4.1.	Проведение антикоррупционного мониторинга в Михейковском сельском поселении Ярцевского района Смоленской области	-	-	-	-	-	2016 – 2018 4 квартал	-	
5. Создание условий для снижения правового нигилизма населения, формирования антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению									
5.1.	Опубликование в печатных средствах массовой информации, размещение на информационных стендах информационно-аналитических материалов о реализации в Михейковском сельском поселении Ярцевского района Смоленской области мероприятий по противодействию коррупции	-	-	-	-	-	2016 - 2018 постоянно	-	
5.2.	Обеспечение постоянного обновления информации по противодействию коррупции на официальном сайте Администрации «Ярцевский район» в разделе «сельские поселения»	-	-	-	-	-	2016 - 2018 постоянно	-	
6. Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции									
6.1.	Проведение «горячей линии» для сообщения о проявлении фактов коррупции в муниципальном образовании	-	-	-	-	-	2016 – 2018	-	
7. Обеспечение прозрачности деятельности органов местного самоуправления Администрация Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области									
7.1.	Опубликование в информационных бюллетенях и на официальном сайте Администрации «Ярцевский район» в разделе «сельские поселения» информации о деятельности Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области в сфере противодействия коррупции	-	-	-	-	-	2016 - 2018 постоянно	-	
7.2.	Разработка и принятие Администрацией Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области административных регламентов предоставления гражданам и юридическим лицам муниципальных услуг	-	-	-	-	-	2016 - 2018 По мере необходимости	-	



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МИХЕЙКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 18.05.2016

№ 11

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Совет депутатов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области
РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.
2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.

Глава муниципального образования
Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

В.Е. Басюль

УТВЕРЖДЕН
решением Совета депутатов
Михейковского сельского
поселения Ярцевского района
Смоленской области
от 18.05.2016 №11

Порядок

уведомления представителя нанимателя лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

1. Настоящий Порядок определяет правила уведомления лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области (далее -

муниципальные служащие), о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

2. Информирование представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, осуществляется путем подачи в Совет депутатов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области уведомления по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3. Уведомление регистрируется в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности муниципального служащего, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал регистрации), в день его поступления.

Листы журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошиты и заверены печатью Совета депутатов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области.

Журнал регистрации хранится в Совете депутатов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области в течение 5 лет со дня регистрации в нем последнего уведомления.

4. После регистрации уведомления муниципальному служащему выдается под расписку две копии уведомления с отметкой: «Уведомление зарегистрировано», с указанием даты и номера регистрации, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего уведомление.

Одна копия уведомления хранится у муниципального служащего, другую копию уведомления муниципальный служащий обязан представить своему непосредственному руководителю для сведения.

Отказ в принятии и регистрации уведомления, а также в выдаче копий уведомления с отметкой о регистрации не допускается.

5. Зарегистрированное уведомление передается для рассмотрения представителю нанимателя в день его регистрации.

6. Представитель нанимателя в течение двух рабочих дней со дня получения уведомления принимает меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Приложение 1

к Порядку уведомления представителя нанимателя лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

Форма

Главе муниципального образования
Михейковского
сельского поселения Ярцевского района
Смоленской области

(инициалы, фамилия)

(Ф.И.О., должность муниципального служащего)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сообщаю следующее:

1) _____
_____;

(описание ситуации, при которой личная заинтересованность влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение служебных обязанностей)

2) _____
_____;

(признаки личной заинтересованности)

3) _____
_____;

(описание служебных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

4) _____
_____.

(предлагаемые меры, которые могли бы предотвратить возможность возникновения конфликта интересов или урегулировать возникший конфликт интересов)

«__» _____ 20__ года _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Уведомление зарегистрировано «__» _____ 20__ года № _____

(подпись, Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление)



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МИХЕЙКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 18.05.2016 №13

Об организации деятельности по противодействию коррупции в отношении лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 6 октября 2003 года 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, Совет депутатов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области:

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение о порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, сведений о своих доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также о проверке указанных сведений и их размещении на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области согласно приложению.

2. Установить, что лицо, замещающее муниципальную должность муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» обязано ежегодно в сроки, установленные для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

Сведения о расходах отражаются в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма которой утверждена Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его опубликования в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области «СЕЛЬСКИЕ ВЕСТИ».

Глава муниципального образования
Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

В.Е. Басюль

Приложение
к решению Совета депутатов Михейковского
сельского поселения Ярцевского района
Смоленской области
от 18.05.2016 №13

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также о проверке указанных сведений и их размещении на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется:

а) порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области (далее – лицо, замещающее муниципальную должность), сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

б) порядок проведения проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности;

в) порядок создания комиссии муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области по контролю за достоверностью и полнотой сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области (далее – Комиссия);

г) порядок подачи заявления лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

д) порядок размещения на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному финансовому году, и порядок предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросом.

2. Порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

2.1. Лица, замещающие муниципальные должности, ежегодно не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом представляют сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в Совет депутатов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области.

Указанные сведения представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее – Указ Президента РФ № 460).

2.2. Лицо, замещающее муниципальную должность, представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, денежное вознаграждение, пенсии,

пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

2.3. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, самостоятельно обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Лицо, замещающее муниципальную должность, может представить уточненные сведения путем представления новой справки по форме справки, утвержденной Указом Президента РФ № 460, в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения.

2.4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением лицами, замещающими муниципальные должности, являются сведениями конфиденциального характера, если действующим законодательством они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.5. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицо, замещающее муниципальную должность, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Порядок проведения проверок достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности

3.1. Основанием для осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, замещающим муниципальную должность (далее также – проверка), является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с федеральными законами иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных и местных отделений политических партий, межрегиональных, региональных и местных общественных объединений;

в) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Смоленской области;

г) общероссийскими, областными и местными средствами массовой информации.

3.2. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

3.3. Проверка осуществляется Комиссией. Решение о проведении проверки принимается не позднее 10 дней со дня поступления соответствующей информации и оформляется в письменной форме.

3.4. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о начале проверки. Решением Комиссии срок проверки может быть продлен до 90 дней.

3.5. При осуществлении проверки Комиссия вправе:

а) проводить беседу с лицом, замещающим муниципальную должность;

б) изучать представленные лицом, замещающим муниципальную должность, сведения о доходах и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

в) получать от лица, замещающего муниципальную должность, пояснения по представленным им сведениям о доходах и материалам;

г) осуществлять анализ сведений, представленных лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

д) готовить запросы (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов, а также запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы и территориальные органы федеральных государственных органов, государственные органы Смоленской области, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3.6. В запросах, предусмотренных подпунктом «д» пункта 3.5 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, которых проверяются;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона лица, подготовившего запрос;

ж) другие необходимые сведения.

3.7. Комиссия обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме лица, замещающего муниципальную должность, о начале в отношении него проверки и разъяснение ему содержания подпункта «б» настоящего пункта – в течение 2 рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения лица, замещающего муниципальную должность, с ходатайством о проведении с ним беседы, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представленные им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке, – в течение 7 рабочих дней со дня обращения лица, замещающего муниципальную должность, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с лицом, замещающим муниципальную должность.

3.8. Лицо, замещающее муниципальную должность, вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 3.7 настоящего Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться к Комиссии с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 3.7 настоящего Положения.

3.9. Пояснения, указанные в пункте 3.8 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

3.10. Результаты проверки оформляются заключением, которое подписывается председателем Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии или проведения проверки в отношении председателя Комиссии заключение о результатах проверки

подписывается заместителем председателя Комиссии. В заключении о результатах проверки отражаются рекомендации по принятию Комиссией решений.

3.11. По окончании проверки Комиссия обязана ознакомить лицо, замещающее муниципальную должность, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

3.12. Заключение о результатах проверки выносится председателем Комиссии (его заместителем) на рассмотрение Комиссии.

3.13. Результаты проверки рассматриваются на открытом заседании Комиссии, на котором вправе присутствовать лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении которого проводилась проверка. На указанном заседании представители средств массовой информации могут присутствовать в установленном порядке.

3.14. По результатам проверки Комиссия может принять одно из следующих решений:

а) установить, что сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» являются недостоверными и (или) неполными.

4. Порядок создания и деятельности комиссии муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области по контролю за достоверностью и полнотой сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

4.1. Комиссия по контролю за достоверностью и полнотой сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, образуется решением Совета депутатов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области из числа депутатов Совета депутатов, на срок полномочий Совета депутатов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области текущего созыва.

4.2. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

а) проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности;

б) проведение проверок соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

в) рассмотрение заявления лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

4.3. Комиссия состоит из 5 членов, в том числе председателя, заместителя председателя и секретаря. Персональный состав членов Комиссии утверждается решением Совета депутатов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области.

Председателем и заместителем председателя Комиссии могут быть только депутаты Совета депутатов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области.

Председатель Комиссии и заместитель председателя Комиссии избираются на заседании комиссии из состава членов комиссии большинством голосов от установленного числа членов Комиссии.

4.4. Председатель Комиссии:

- а) организует работу Комиссии;
- б) созывает заседания Комиссии;
- в) формирует проект повестки дня заседания Комиссии;
- г) определяет состав лиц, приглашаемых на заседания комиссии;
- д) ведет заседания Комиссии;
- е) подписывает решения Комиссии, а также письма и иные документы, направляемые Комиссией.

4.5. Заместитель председателя Комиссии выполняет поручения председателя Комиссии, а в его отсутствие исполняет обязанности председателя Комиссии.

4.6. Член Комиссии обязан участвовать в работе комиссии, выполнять поручения Комиссии и председателя Комиссии, присутствовать на заседаниях Комиссии и выполнять возложенные на него обязанности.

4.7. Заседания Комиссии проводятся по мере возникновения оснований для проведения заседаний.

4.8. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

- а) поступление в комиссию информации:
 - о представлении депутатом недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
 - о несоблюдении депутатом установленных законодательством ограничений и запретов;
- б) поступление в Комиссию заявления депутата о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- в) предложение председателя Комиссии, его заместителя, членов Комиссии о проведении заседания Комиссии.

4.9. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Комиссии.

4.10. Заседание Комиссии проводится в присутствии лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос. При наличии письменной просьбы указанного лица заседание Комиссии проводится в его отсутствие.

В случае неявки лица, замещающего муниципальную должность, на заседание Комиссии при отсутствии его письменной просьбы о рассмотрении вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае вторичной неявки лица, замещающего муниципальную должность, без уважительных причин Комиссия может принять решение о рассмотрении указанного вопроса в отсутствие лица, замещающего муниципальную должность.

4.11. В случае, если рассматриваемый на заседании Комиссии вопрос касается лица, замещающего муниципальную должность, являющегося членом Комиссии, данный член Комиссии воздерживается от голосования по рассматриваемому вопросу.

4.12. На заседании Комиссии ведется протокол. Протокол подписывается членами Комиссии, принимавшими участие в ее заседании. По решению Комиссии на заседании комиссии может вестись аудиозапись.

4.13. В протоколе заседания Комиссии указываются:

- а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;
- б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривался вопрос;
- в) содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность, и других лиц по существу рассматриваемых вопросов;
- г) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;
- д) другие сведения;
- е) результаты голосования;
- ж) решение и обоснование его принятия.

4.14. Копия протокола заседания комиссии в трехдневный срок со дня заседания направляется председателю Совета депутатов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области. Копия протокола или выписка из протокола направляется лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого рассматривался вопрос, а также по решению Комиссии – иным заинтересованным лицам.

4.15. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от присутствующих членов Комиссии и оформляются протоколами.

4.16. Член Комиссии в случае несогласия с принятым решением вправе представить Комиссии особое мнение, изложенное в письменной форме, которое приобщается к протоколу.

4.17. Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.18. Члены Комиссии и лица, участвующие в заседании Комиссии, не вправе разглашать персональные данные и конфиденциальные сведения, ставшие им известными в ходе заседания комиссии.

5. Порядок подачи заявления лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

5.1. Заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – заявление) подается в Совет депутатов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области в срок, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом, по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, – лицом, замещающим муниципальную должность.

5.2. К заявлению прилагаются материалы, подтверждающие невозможность представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

5.3. Заявление лица, замещающего муниципальную должность, и материалы, подтверждающие невозможность представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в день поступления заявления направляются председателю Комиссии.

6. Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, на официальном сайте и порядок предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами

6.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением лицами, замещающими муниципальные должности, размещаются на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области (далее – официальный сайт), а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте представляются средствами массовой информации для опубликования по их запросам по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6.2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации представляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, указанный в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

6.3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 6.2 настоящего Положения) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или к сведениям конфиденциального характера.

6.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 6.2 настоящего Положения, за весь период замещения лицом, замещающим муниципальную должность, должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на

официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

6.5. Комиссия:

а) в трехдневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

б) в семидневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 6.2 настоящего Положения, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

Приложение № 1
к Положению о порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также о проверке указанных сведений и их размещении на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области

Председателю

_____ (наименование представительного органа)

_____ (Ф.И.О. лица, замещающего муниципальную должность, наименование замещаемой должности)

_____ (адрес проживания (регистрации))

_____ (номер контактного телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____, (Ф.И.О.)

замещающий(ая) муниципальную должность _____ (наименование замещаемой должности)

сообщаю о невозможности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей _____ (Ф.И.О. супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)

за _____, по следующим причинам _____ (указать период)

_____ (указать причины, по которым невозможно представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)

К заявлению прилагаю следующие документы, подтверждающие изложенную информацию:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

_____ 20__ г.

Приложение № 2

к Положению о порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также о проверке указанных сведений и их размещении на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области

СВЕДЕНИЯ

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

(полное наименование должности, Ф.И.О.)

и членов его семьи за период с 1 января по 31 декабря 20__ года

Лица, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых указываются сведения	Декларированный годовой доход за 20__ год (руб.)	Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности				Источники получения средств, за счет которых приобретено имущество
		вид объектов недвижимости	площадь (кв. м)	страна расположения	транспортные средства	
Фамилия, имя, отчество лица, замещающего соответствующую должность		(жилой дом, квартира, земельный участок и т.п.)			(вид, марка)	
Супруг (супруга) (без указания Ф.И.О.)		(жилой дом, квартира, земельный участок и т.п.)			(вид, марка)	
Сын (дочь) (без указания Ф.И.О.)		(жилой дом, квартира, земельный участок и т.п.)			(вид, марка)	

		т.п.)				
--	--	-------	--	--	--	--



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МИХЕЙКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 18.05.2016

№ 10

О внесении изменений в решение Совета депутатов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 21.08.2015 № 18 «Об утверждении размеров ставок арендной платы за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области»

Руководствуясь ст.11, п.1 ст. 39.7 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» от 25.10.2001 № 137-ФЗ (с изм. и доп. вступ. в силу с 01.03.2015), Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2009 № 582 «Об основных принципах определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и о правилах определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности Российской Федерации», Приказом Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 № 507 «Об утверждении ставок арендной платы в отношении земельных участков, находящихся в собственности Российской Федерации и предоставленных (занятых) для размещения объектов электроэнергетики» и в связи с необходимостью приведения муниципального правового акта в соответствие, Совет депутатов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области:

Р Е Ш И Л:

1.Внести изменение в решение Совета депутатов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 21.08.2015 № 18, изложив пункт 14 приложения к решению в следующей редакции:

№ п/п	Земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, по видам разрешенного (функционального) использования земель и категориям арендаторов	Размеры ставок арендной
-------	--	-------------------------

		платы (в процентах от кадастровой стоимости земельного участка)
14	Земельные участки, предназначенные для разработки полезных ископаемых, размещения железнодорожных путей, автомобильных дорог, искусственно созданных внутренних водных путей, причалов, пристаней, полос отвода железных и автомобильных дорог, водных путей, трубопроводов, кабельных, радиорелейных и воздушных линий электропередачи конструктивных элементов и сооружений, объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств транспорта, энергетики и связи; размещения наземных сооружений и инфраструктуры спутниковой связи, объектов космической деятельности, обороны, безопасности	
14.1	Земельные участки, предназначенные для разработки полезных ископаемых, размещения железнодорожных путей, автомобильных дорог, искусственно созданных внутренних водных путей, причалов, пристаней, полос отвода железных и автомобильных дорог, водных путей	2.0
14.2	Земельные участки, предназначенные для трубопроводов, кабельных, радиорелейных и воздушных линий электропередачи конструктивных элементов и сооружений, объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств транспорта, энергетики и связи; размещения наземных сооружений и инфраструктуры спутниковой связи, объектов космической деятельности, обороны, безопасности	1.5

2. Настоящее решение распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 года.

3. Разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области в разделе «поселения района».

Глава муниципального образования
Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

В.Е. Басюль



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МИХЕЙКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

от 18.05.2016 №12

О назначении публичных слушаний
по отчету об исполнении бюджета
Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской
области за 2015 год

В соответствии с требованиями статьи 18 Устава муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, статей 43,44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

РЕШИЛ:

1. Назначить проведение публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области за 2015 год на 01июня 2016 года в 15.00 часов в зале заседаний Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области (д. Михейково, ул. Советская, д.2).

2. Создать организационный комитет по организации публичных слушаний и утвердить его состав согласно приложению.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области «СЕЛЬСКИЕ ВЕСТИ».

Глава муниципального образования
Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

В.Е. Басюль

Приложение
к решению Совета депутатов
Михейковского сельского
поселения Ярцевского района
Смоленской области
от18.05.2016 №12

С О С Т А В

организационного комитета по подготовке и
проведению публичных слушаний по отчету
об исполнении бюджета Михейковского
сельского поселения Ярцевского района
Смоленской области за 2015 год

Хакимова Антонина Беровна - Депутат Совета депутатов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, председатель организационного комитета

Члены оргкомитета:

Агафонова Анастасия Николаевна - Старший менеджер Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

Карабанова Любовь Николаевна - Депутат Совета депутатов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

Клецкин Владимир Дмитриевич - Депутат Совета депутатов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МИХЕЙКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 18.05.2016 № 14

О комиссии муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области по контролю за достоверностью и полнотой сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Совет депутатов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области:

Р Е Ш И Л:

1. Создать комиссию муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области по контролю за достоверностью и полнотой сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области в составе пяти человек:

- Хакимова Антонина Беровна - депутат Совета депутатов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области
- Клецкин Владимир Дмитриевич - депутат Совета депутатов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области
- Карабанова Любовь Николаевна - депутат Совета депутатов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области
- Ермолова Людмила Владимировна - депутат Совета депутатов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области
- Лавнюженков Сергей Павлович - депутат Совета депутатов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава муниципального образования
Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

В.Е. Басюль



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МИХЕЙКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

от 18.05.2016

№9

О принятии отчета к сведению об
исполнение бюджета муниципального
образования Михейковского сельского
поселения Ярцевского района
Смоленской области за 1 квартал 2016 года

В соответствии с Уставом Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, рассмотрев отчет по исполнению бюджета Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области за 1 квартал 2016 года, внесенный старшим менеджером Администрации

Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, Совет депутатов
Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

РЕШИЛ:

1. Отчет об исполнении бюджета муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области за 1 квартал 2016 года принять к сведению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его обнародования.

Глава муниципального образования
Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

В.Е. Басюль



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МИХЕЙКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.05.2016 г. № 40

О внесении изменений в постановление
Администрации Михейковского сельского
поселения Ярцевского района Смоленской
области от 08.04.2013 № 29

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг), утвержденным постановлением Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 20.10.2009 № 53, Федеральным законом от 24.11.1995 №181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

Администрация Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 08.04.2013 № 29 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление пользователям автомобильных дорог местного значения информации о состоянии автомобильных дорог на территории Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области» следующие изменения:

1.1. раздел 2.13 дополнить подразделом 2.13.7 в следующей редакции:

«2.13.7. Руководителем учреждения, предоставляющего муниципальную услугу,

обеспечиваются условия для беспрепятственного доступа инвалидов в здание, в котором оказывается услуга, и получения услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, включая:

- возможность беспрепятственного входа в помещения и выхода из них;
- содействие со стороны должностных лиц учреждения, при необходимости, инвалиду при входе в объект и выходе из него;
- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в учреждение, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью персонала учреждения;
- возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту услуги, а также с помощью должностных лиц, предоставляющих услуги;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории учреждения;
- проведение инструктажа должностных лиц, осуществляющих первичный контакт с получателем услуги, по вопросам работы с инвалидами;
- размещение носителей информации о порядке предоставления услуги инвалидам с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- оказание должностными лицами инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснениями в доступной для них форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги;
- обеспечение доступа сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком;
- оказание должностными лицами учреждения необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами».

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области «СЕЛЬСКИЕ ВЕСТИ».

3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.

4. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

В.Е. Басюль



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МИХЕЙКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.05.2016 г.

№ 41

О внесении изменений в постановление Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 26.03.2012 № 17

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг), утвержденным постановлением Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 20.10.2009 № 53, Федеральным законом от 24.11.1995 №181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

Администрация Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

п о с т а н о в л я е т:

1.Внести в постановление Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 26.03.2012 №17 «Об утверждении административного регламента предоставления Администрацией Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области муниципальной услуги «Первичный воинский учет граждан, проживающих или пребывающих на территориях, на которых отсутствуют структурные подразделения военных комиссариатов» следующие изменения:

1.1. раздел 11 дополнить подразделом 11.6.следующего содержания:

«11.6. Руководителем учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, обеспечиваются условия для беспрепятственного доступа инвалидов в здание, в котором оказывается услуга, и получения услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, включая:

- возможность беспрепятственного входа в помещения и выхода из них;
- содействие со стороны должностных лиц учреждения, при необходимости, инвалиду при входе в объект и выходе из него;
- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в учреждение, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью персонала учреждения;
- возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту услуги, а также с помощью должностных лиц, предоставляющих услуги;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории учреждения;
- проведение инструктажа должностных лиц, осуществляющих первичный контакт с получателем услуги, по вопросам работы с инвалидами;
- размещение носителей информации о порядке предоставления услуги инвалидам с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- оказание должностными лицами инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснениями в доступной для них форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги;
- обеспечение доступа сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком;
- оказание должностными лицами учреждения необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами».

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области «СЕЛЬСКИЕ ВЕСТИ».

3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.

4. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

В.Е. Басюль



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МИХЕЙКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.05.2016 г. № 42

О внесении изменений в постановление
Администрации Михейковского сельского
поселения Ярцевского района Смоленской
области от 21.07.2014 № 75

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг), утвержденным постановлением Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 20.10.2009 № 53, Федеральным законом от 24.11.1995 №181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

Администрация Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

п о с т а н о в л я е т:

1.Внести в постановление Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 21.07.2014 № 75 «Об утверждении Административного регламента Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области по предоставлению муниципальной услуги «Выдача выписок из Реестра муниципальной собственности Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области» следующие изменения:

1.1. в раздел 2.13 подраздел 2.13.7.изложить в следующей редакции:

«Руководителем учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, обеспечиваются условия для беспрепятственного доступа инвалидов в здание, в котором оказывается услуга, и получения услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, включая:

- возможность беспрепятственного входа в помещения и выхода из них;

- содействие со стороны должностных лиц учреждения, при необходимости, инвалиду при входе в объект и выходе из него;

- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в учреждение, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью персонала учреждения;

- возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту услуги, а также с помощью должностных лиц, предоставляющих услуги;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории учреждения;

- проведение инструктажа должностных лиц, осуществляющих первичный контакт с получателем услуги, по вопросам работы с инвалидами;

- размещение носителей информации о порядке предоставления услуги инвалидам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- оказание должностными лицами инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснениями в доступной для них форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги;

- обеспечение доступа сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком;

- оказание должностными лицами учреждения необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами).

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области «СЕЛЬСКИЕ ВЕСТИ».

3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.

4. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

В.Е. Басюль



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МИХЕЙКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.05.2016 г. № 43

О внесении изменений в постановление Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 21.07.2014 № 74

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг), утвержденным постановлением Администрации

Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 20.10.2009 № 53, Федеральным законом от 24.11.1995 №181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

Администрация Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

1.Внести в постановление Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 21.07.2014 № 74 «Об утверждении административного Регламента Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области по предоставлению муниципальной услуги «Назначение, расчет и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы) в органах местного самоуправления муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области» следующие изменения:

1.1. раздел 2.12 дополнить текстом следующего содержания:

«Руководителем учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, обеспечиваются условия для беспрепятственного доступа инвалидов в здание, в котором оказывается услуга, и получения услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, включая:

- возможность беспрепятственного входа в помещения и выхода из них;
- содействие со стороны должностных лиц учреждения, при необходимости, инвалиду при входе в объект и выходе из него;
- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в учреждение, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью персонала учреждения;
- возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту услуги, а также с помощью должностных лиц, предоставляющих услуги;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории учреждения;
- проведение инструктажа должностных лиц, осуществляющих первичный контакт с получателем услуги, по вопросам работы с инвалидами;
- размещение носителей информации о порядке предоставления услуги инвалидам с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- оказание должностными лицами инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснениями в доступной для них форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги;
- обеспечение доступа сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком;
- оказание должностными лицами учреждения необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами».

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области «СЕЛЬСКИЕ ВЕСТИ».

3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.

4. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

В.Е. Басюль



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МИХЕЙКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.05.2016г. № 44

О внесении изменений в постановление Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 08.04.2013 № 30

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг), утвержденным постановлением Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 20.10.2009 № 53, Федеральным законом от 24.11.1995 №181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

Администрация Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

1.Внести в постановление Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 08.04.2013 № 30 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на снос, обрезку или пересадку зеленых насаждений на территории Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области» следующие изменения:

1.1. раздел 2.13 дополнить подразделом 2.13.7 в следующей редакции:

«2.13.7. Руководителем учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, обеспечиваются условия для беспрепятственного доступа инвалидов в здание, в котором оказывается услуга, и получения услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, включая:

- возможность беспрепятственного входа в помещения и выхода из них;
- содействие со стороны должностных лиц учреждения, при необходимости, инвалиду при входе в объект и выходе из него;
- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в учреждение, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью персонала учреждения;
- возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту услуги, а также с помощью должностных лиц, предоставляющих услуги;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и

самостоятельного передвижения, по территории учреждения;

- проведение инструктажа должностных лиц, осуществляющих первичный контакт с получателем услуги, по вопросам работы с инвалидами;

- размещение носителей информации о порядке предоставления услуги инвалидам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- оказание должностными лицами инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснениями в доступной для них форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги;

- обеспечение доступа сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком;

- оказание должностными лицами учреждения необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами».

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области «СЕЛЬСКИЕ ВЕСТИ».

3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.

4. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

В.Е. Басюль



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МИХЕЙКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.05.2016 г. № 45

О внесении изменений в постановление
Администрации Михейковского сельского
поселения Ярцевского района Смоленской
области от 09.12.2013 № 81

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг), утвержденным постановлением Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 20.10.2009 № 53, Федеральным законом от 24.11.1995 №181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

Администрация Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 09.12.2013 № 81 «Об утверждении административного регламента по предоставлению администрацией Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения» следующие изменения:

1.1.разделы 2.10.и 2.11. изложить в следующей редакции:

« 2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления на предоставление муниципальной услуги или при получении результата оказания муниципальной услуги – 15 минут.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги - 15 минут.»

1.2.раздел 2.12 дополнить подразделом 2.12.8 следующего содержания:

«2.12.8.Требования, обеспечивающие условия получения услуги инвалидами.

Руководителем учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, обеспечиваются условия для беспрепятственного доступа инвалидов в здание, в котором оказывается услуга, и получения услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, включая:

- возможность беспрепятственного входа в помещения и выхода из них;
- содействие со стороны должностных лиц учреждения, при необходимости, инвалиду при входе в объект и выходе из него;
- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в учреждение, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью персонала учреждения;
- возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту услуги, а также с помощью должностных лиц, предоставляющих услуги;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории учреждения;
- проведение инструктажа должностных лиц, осуществляющих первичный контакт с получателем услуги, по вопросам работы с инвалидами;
- размещение носителей информации о порядке предоставления услуги инвалидам с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- оказание должностными лицами инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснениями в доступной для них форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги;
- обеспечение доступа сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком;
- оказание должностными лицами учреждения необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами».

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области «СЕЛЬСКИЕ ВЕСТИ».

3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.

4. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Михейковского сельского поселения



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МИХЕЙКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.05.2016 г. № 46

О внесении изменений в постановление Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 08.04.2013 № 26

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг), утвержденным постановлением Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 20.10.2009 № 53, Федеральным законом от 24.11.1995 №181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

Администрация Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1.Внести в постановление Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 08.04.2013 № 26 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Информирование населения об ограничениях водопользования на водных объектах общего пользования, расположенных на территории Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области» следующие изменения:

1.1. раздел 2.13 дополнить подразделом 2.13.7 в следующей редакции:

«2.13.7. Руководителем учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, обеспечиваются условия для беспрепятственного доступа инвалидов в здание, в котором оказывается услуга, и получения услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, включая:

- возможность беспрепятственного входа в помещения и выхода из них;
- содействие со стороны должностных лиц учреждения, при необходимости, инвалиду при входе в объект и выходе из него;
- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в учреждение, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью персонала учреждения;
- возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту услуги, а также с помощью должностных лиц, предоставляющих услуги;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории учреждения;
- проведение инструктажа должностных лиц, осуществляющих первичный контакт с

получателем услуги, по вопросам работы с инвалидами;

- размещение носителей информации о порядке предоставления услуги инвалидам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- оказание должностными лицами инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснениями в доступной для них форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги;

- обеспечение доступа сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком;

- оказание должностными лицами учреждения необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами».

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Михайковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области «СЕЛЬСКИЕ ВЕСТИ».

3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.

4. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Михайковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

В.Е. Басюль



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МИХЕЙКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.05.2016г. № 47

О внесении изменений в постановление Администрации Михайковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 09.12.2013 № 82

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг), утвержденным постановлением Администрации Михайковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 20.10.2009 № 53, Федеральным законом от 24.11.1995 №181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Михайковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

Администрация Михайковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 09.12.2013 № 82 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявления, документов, а также постановка (либо отказ в постановке на учет) граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» следующие изменения:

1.1. Наименование раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сроки исполнения муниципальной услуги»;

1.2. пункт 3.4. изложить в следующей редакции:

«3.4. Максимальное время ожидания приема при подаче/выдаче документов по принятию граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма, не должно превышать 15 минут.»

1.3. раздел 4 дополнить текстом следующего содержания:

«Руководителем учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, обеспечиваются условия для беспрепятственного доступа инвалидов в здание, в котором оказывается услуга, и получения услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, включая:

- возможность беспрепятственного входа в помещения и выхода из них;
- содействие со стороны должностных лиц учреждения, при необходимости, инвалиду при входе в объект и выходе из него;
- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в учреждение, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью персонала учреждения;
- возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту услуги, а также с помощью должностных лиц, предоставляющих услуги;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории учреждения;
- проведение инструктажа должностных лиц, осуществляющих первичный контакт с получателем услуги, по вопросам работы с инвалидами;
- размещение носителей информации о порядке предоставления услуги инвалидам с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- оказание должностными лицами инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснениями в доступной для них форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги;
- обеспечение доступа сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком;
- оказание должностными лицами учреждения необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами».

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области «СЕЛЬСКИЕ ВЕСТИ».

3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.

4. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

В.Е. Басюль



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МИХЕЙКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.05.2016 г. № 48

О внесении изменений в постановление Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 21.07.2014 № 73

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг), утвержденным постановлением Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 20.10.2009 № 53, Федеральным законом от 24.11.1995 №181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

Администрация Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 21.07.2014 № 73 «Об утверждении административного Регламента «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» следующие изменения:

1.1. раздел 2.15 дополнить текстом следующего содержания:

«Руководителем учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, обеспечиваются условия для беспрепятственного доступа инвалидов в здание, в котором оказывается услуга, и получения услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, включая:

- возможность беспрепятственного входа в помещения и выхода из них;
- содействие со стороны должностных лиц учреждения, при необходимости, инвалиду при входе в объект и выходе из него;
- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в учреждение, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью персонала учреждения;
- возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту услуги, а также с помощью должностных лиц, предоставляющих услуги;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории учреждения;
- проведение инструктажа должностных лиц, осуществляющих первичный контакт с получателем услуги, по вопросам работы с инвалидами;
- размещение носителей информации о порядке предоставления услуги инвалидам с

учетом ограничений их жизнедеятельности;

- оказание должностными лицами инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснениями в доступной для них форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги;

- обеспечение доступа сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком;

- оказание должностными лицами учреждения необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами».

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области «СЕЛЬСКИЕ ВЕСТИ».

3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.

4. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

В.Е. Басюль



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МИХЕЙКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.05.2016 г. № 49

О внесении изменений в постановление
Администрации Михейковского сельского
поселения Ярцевского района Смоленской
области от 21.07.2014 № 72

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг), утвержденным постановлением Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 20.10.2009 № 53, Федеральным законом от 24.11.1995 №181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

Администрация Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 21.07.2014 № 72 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения, находящегося в муниципальной собственности, гражданину на основании договора найма специализированного жилого помещения» следующие изменения:

1.1. раздел 2.13 дополнить подразделом 2.13.7 в следующей редакции:

«2.13.7. Руководителем учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, обеспечиваются условия для беспрепятственного доступа инвалидов в здание, в котором оказывается услуга, и получения услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, включая:

- возможность беспрепятственного входа в помещения и выхода из них;
- содействие со стороны должностных лиц учреждения, при необходимости, инвалиду при входе в объект и выходе из него;
- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в учреждение, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью персонала учреждения;
- возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту услуги, а также с помощью должностных лиц, предоставляющих услуги;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории учреждения;
- проведение инструктажа должностных лиц, осуществляющих первичный контакт с получателем услуги, по вопросам работы с инвалидами;
- размещение носителей информации о порядке предоставления услуги инвалидам с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- оказание должностными лицами инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснениями в доступной для них форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги;
- обеспечение доступа сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком;
- оказание должностными лицами учреждения необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами».

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области «СЕЛЬСКИЕ ВЕСТИ».

3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.

4. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

В.Е. Басюль



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МИХЕЙКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.05.2016г. № 50

О внесении изменений в постановление Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 08.04.2013 № 27

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг), утвержденным постановлением Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 20.10.2009 № 53, Федеральным законом от 24.11.1995 №181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

Администрация Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1.Внести в постановление Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 08.04.2013 № 27 «Об утверждении Административного Регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенного для сдачи в аренду» следующие изменения:

1.1. раздел 2.13 дополнить подразделом 2.13.7 в следующей редакции:

«2.13.7. Руководителем учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, обеспечиваются условия для беспрепятственного доступа инвалидов в здание, в котором оказывается услуга, и получения услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, включая:

- возможность беспрепятственного входа в помещения и выхода из них;
- содействие со стороны должностных лиц учреждения, при необходимости, инвалиду при входе в объект и выходе из него;
- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в учреждение, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью персонала учреждения;
- возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту услуги, а также с помощью должностных лиц, предоставляющих услуги;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории учреждения;
- проведение инструктажа должностных лиц, осуществляющих первичный контакт с получателем услуги, по вопросам работы с инвалидами;
- размещение носителей информации о порядке предоставления услуги инвалидам с

учетом ограничений их жизнедеятельности;

- оказание должностными лицами инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснениями в доступной для них форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги;

- обеспечение доступа сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком;

- оказание должностными лицами учреждения необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами».

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области «СЕЛЬСКИЕ ВЕСТИ».

3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.

4. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

В.Е. Басюль



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МИХЕЙКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.05.2016 г. № 51

О внесении изменений в постановление
Администрации Михейковского сельского
поселения Ярцевского района Смоленской
области от 09.12.2013 № 83

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг), утвержденным постановлением Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 20.10.2009 № 53, Федеральным законом от 24.11.1995 №181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

Администрация Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1.Внести в постановление Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 09.12.2013 №83 «Об утверждении административного

регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача справок и выписок из домовых и похозяйственных книг жителям частных и жилых домов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области» следующие изменения:

1.1. в разделе 2.13 подраздел 2.13.7 изложить в следующей редакции:

«2.13.7. Руководителем учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, обеспечиваются условия для беспрепятственного доступа инвалидов в здание, в котором оказывается услуга, и получения услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, включая:

- возможность беспрепятственного входа в помещения и выхода из них;
- содействие со стороны должностных лиц учреждения, при необходимости, инвалиду при входе в объект и выходе из него;
- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в учреждение, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью персонала учреждения;
- возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту услуги, а также с помощью должностных лиц, предоставляющих услуги;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории учреждения;
- проведение инструктажа должностных лиц, осуществляющих первичный контакт с получателем услуги, по вопросам работы с инвалидами;
- размещение носителей информации о порядке предоставления услуги инвалидам с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- оказание должностными лицами инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснениями в доступной для них форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги;
- обеспечение доступа сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком;
- оказание должностными лицами учреждения необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами».

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области «СЕЛЬСКИЕ ВЕСТИ».

3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.

4. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

В.Е. Басюль



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МИХЕЙКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.05.2016г. № 52

О внесении изменений в постановление Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 21.07.2014 № 71

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг), утвержденным постановлением Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 20.10.2009 № 53, Федеральным законом от 24.11.1995 №181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

Администрация Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

1.Внести в постановление Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 21.07.2014 № 71 «Об утверждении Административного регламента Администрации Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение почтовых адресов новым объектам, подтверждение почтовых адресов существующих объектов и присвоение новых адресов в замен ранее присвоенных почтовых адресов на территории Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области» следующие изменения:

1.1.раздел 2.6. изложить в следующей редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Для предоставления муниципальной услуги заявитель предоставляет следующие документы:

- 1) письменное заявление (согласно приложению № 1 к Административному регламенту);
- 2) документ, удостоверяющий личность;
- 3) для присвоения почтового адреса вновь построенному объекту и нового адреса взамен ранее присвоенного почтового адреса:

- правоустанавливающие или правоудостоверяющие документы на земельный участок, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- технический паспорт объекта недвижимости;
- разрешение на строительство;
- копию документа, удостоверяющего личность (для физических лиц);
- свидетельство о государственной регистрации (для юридических лиц).

4) для подтверждения почтового адреса существующего объекта:

- правоустанавливающие или правоудостоверяющие документы на земельный участок права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- правоустанавливающие или правоудостоверяющие документы на объект недвижимости права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- документы, в которых содержится сведения о прежнем адресе объекта недвижимости;

- копию документа, удостоверяющего личность (для физических лиц);

- свидетельство о государственной регистрации (для юридических лиц).

2.6.2. Запрещено требовать предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2.6.3. Запрещено требовать предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении Администрации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Смоленской области, муниципальными правовыми актами.

2.6.4. Документы, предоставляемые заявителем, должны соответствовать следующим требованиям:

- тексты документов написаны разборчиво;

- фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя, его адрес места жительства, телефон (если есть) написаны полностью;

- в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

- документы не исполнены карандашом;»

1.2. раздел 2.13 дополнить текстом следующего содержания:

«Руководителем учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, обеспечиваются условия для беспрепятственного доступа инвалидов в здание, в котором оказывается услуга, и получения услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, включая:

- возможность беспрепятственного входа в помещения и выхода из них;

- содействие со стороны должностных лиц учреждения, при необходимости, инвалиду при входе в объект и выходе из него;

- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в учреждение, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью персонала учреждения;

- возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту услуги, а также с помощью должностных лиц, предоставляющих услуги;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории учреждения;

- проведение инструктажа должностных лиц, осуществляющих первичный контакт с получателем услуги, по вопросам работы с инвалидами;

- размещение носителей информации о порядке предоставления услуги инвалидам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- оказание должностными лицами инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснениями в доступной для них форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги;

- обеспечение доступа сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком;

- оказание должностными лицами учреждения необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами».

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Михайковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области «СЕЛЬСКИЕ ВЕСТИ».

3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.

4. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Михайковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

В.Е. Басюль



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МИХЕЙКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.05.2016 г. № 53

О внесении изменений в постановление Администрации Михайковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 08.04.2013 № 28

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг), утвержденным постановлением Администрации Михайковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 20.10.2009 № 53, Федеральным законом от 24.11.1995 №181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Михайковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

Администрация Михайковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

1.Внести в постановление Администрации Михайковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 08.04.2013 № 28 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация в границах Михайковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области электро-, тепло-, газо-, и водоснабжения населения, водоотведения, снабжение населения топливом» следующие изменения:

1.1. раздел 2.13 дополнить подразделом 2.13.7 в следующей редакции:

«2.13.7. Руководителем учреждения, предоставляющего муниципальную услугу,

обеспечиваются условия для беспрепятственного доступа инвалидов в здание, в котором оказывается услуга, и получения услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, включая:

- возможность беспрепятственного входа в помещения и выхода из них;
- содействие со стороны должностных лиц учреждения, при необходимости, инвалиду при входе в объект и выходе из него;
- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в учреждение, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью персонала учреждения;
- возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту услуги, а также с помощью должностных лиц, предоставляющих услуги;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории учреждения;
- проведение инструктажа должностных лиц, осуществляющих первичный контакт с получателем услуги, по вопросам работы с инвалидами;
- размещение носителей информации о порядке предоставления услуги инвалидам с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- оказание должностными лицами инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснениями в доступной для них форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги;
- обеспечение доступа сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком;
- оказание должностными лицами учреждения необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами».

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области «СЕЛЬСКИЕ ВЕСТИ».

3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.

4. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Михейковского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

В.Е. Басюль

Учредители: Совет депутатов Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, Администрация Михейковского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области.

Тираж: 10 экз.

Адрес редакции: 215830, Смоленская область, Ярцевский район, д. Михейково, ул. Советская, д. 2

Е-mail: mikheikovo@yandex.ru

Тел.: (8-48143) 9-83-16

Фамилия, инициалы редактора: Басюль В.Е.

Распространяется бесплатно