

- федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- постановлением Правительства РФ № 578 от 09.06.1995г « Об утверждении Правил охраны линий и сооружений связи РФ»;
- постановление Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения (ордера) на производство земляных работ по прокладке, ремонту, реконструкции подземных и наземных сетей, связанных с нарушением благоустройства территории на территории Ярцевского муниципального района Смоленской области от «__» _____ № ____.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем

2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявитель заполняет заявку (согласно Приложению № 2 к Административному регламенту) с приложением следующих документов:

- рабочей документации, согласованной со всеми заинтересованными лицами и организациями;
- копий чертежей из проекта мест раскопок;
- документ удостоверяющий личность заявителя либо документ, удостоверяющий личность представителя, а также документ, удостоверяющий право (полномочия) представителя на обращение о предоставлении муниципальной услуги;
- копии свидетельства о допуске к видам работ, выданного саморегулирующей организацией.

2.6.2. Запрещено требовать от заявителя представления документов и информации, не входящих в перечень документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента.

2.6.3. Документы, представляемые заявителем, должны соответствовать следующим требованиям:

- фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя, адрес его места жительства, телефон (если есть) должны быть указаны полностью;
- в документах не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;
- документы не должны быть исполнены карандашом;

2.6.4. Документы, необходимые для получения муниципальной услуги, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном законодательством порядке. В случае необходимости специалист, в обязанности которого входит прием документов, заверяет копии документов на основании подлинников документов, после чего подлинники документов возвращаются заявителю.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе

Для предоставления муниципальной услуги не требуется обращения в иные органы государственной власти, органы государственных внебюджетных фондов, органы местного самоуправления, учреждения и организации.