

Печатное средство массовой информации
органов местного самоуправления Суетовского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

Вестник Суетовского поселения

12+

№ 25 (181) 12 сентября 2023 года



Контрактная служба – это возможность проявить свою гражданскую позицию, стать частью Вооруженных Сил России, которые ведут борьбу с нацизмом в рамках специальной военной операции.

Присоединиться к службе по контракту можно с 18 лет, имея основное общее образование.

Контракт заключается на один, три или пять лет. При заключении контракта предусмотрена федеральная выплата 195 000 рублей. Денежное довольствие военнослужащего в зоне спецоперации составляет от 204 000 рублей в месяц.

Узнать подробности можно любым удобным способом:
- при помощи сервиса «Военная служба по контракту» на Госуслугах: <https://clck.ru/34B3H9>

- на специальном сайте Минобороны РФ: службапоконтракту.рф
- позвонив на единый номер горячей линии по вопросам службы по контракту – 117.

В нашем районе по вопросам подачи заявления можно обращаться в военном комиссариате города г. Ярцево, ул. Братьев Шаршановых д.57. Телефон для справок: +7 (48143) 7-13-01.

Героями не рождаются, ими становятся!

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

1	Министерство энергетики Российской Федерации (уполномоченный органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута)	
2	Реконструкция и эксплуатация линейного объекта системы газоснабжения федерального значения «Реконструкция ГРС Сафоново». Этап 1. Реконструкция газопровода-отвода и ГРС Сафоново» (цель установления публичного сервитута)	
3	Кадастровый номер	Адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут
	67:07:0000000:897	Российская Федерация, Смоленская область, Духовщинский район, Третьяковское с.п., примерно в 1100 метрах от д.Третьяково по направлению на юго-восток.
	67:07:0080104	Российская Федерация, Смоленская область, Духовщинский район, Третьяковское сельское поселение
	67:07:0080104:49 (входит в состав ЕЗП 67:07:0000000:48)	Смоленская область, р-н. Духовщинский
	67:07:0080104:816	Российская Федерация, Смоленская область, Духовщинский район, Третьяковское с.п., примерно в 1100 метрах от д.Грязнаки по направлению на юго-восток.
	67:07:0080104:148 (входит в состав ЕЗП 67:07:0000000:49)	Российская Федерация, Смоленская область, р-н. Духовщинский, от дер.Грязнаки по направлению на север до ГРС у дер.Гаврово
	67:25:0100201	Российская Федерация, Смоленская область, р-н Ярцевский
	67:25:0100201:6 (входит в состав ЕЗП 67:25:0000000:35)	Российская Федерация, Смоленская область, р-н. Ярцевский, территория муниципального образования «Ярцевский район»
	67:25:0100201:2 (входит в состав ЕЗП 67:25:0000000:35)	Российская Федерация, Смоленская область, р-н. Ярцевский, территория муниципального образования «Ярцевский район»
	67:25:0000000:658	Смоленская обл., Ярцевский район, на территории муниципального образования Петровское сельское поселение
	67:25:0100201:224	Смоленская область, Ярцевский район, Ярцевское лесничество, Ярцевское сельское участковое лесничество, СХПК «Ольхово»
	67:25:0000000:786	Смоленская область, р-н Ярцевский, Петровское сельское поселение, Крестьянское хозяйство «Ольхово»
	67:25:0000000:539	Смоленская область, Ярцевский район, Ярцевское лесничество, Ярцевское сельское участковое лесничество, СХПК «Ольхово»
	67:25:0100201:406	Российская Федерация, Смоленская область, Ярцевский район, Суеговское сельское поселение, в 500 м юго-восточнее д. Дубины
67:25:0090201	Российская Федерация, Смоленская область, Ярцевский район, Петровское сельское поселение	

67:25:0000000:1080	Российская Федерация, Ярцевский район, Петровское сельское поселение Крестьянское хозяйство «Ольхово»
67:25:0000000:414	Российская Федерация, Смоленская область, Ярцевский район, Петровское с/п, в границах КХ «Ольхово»
67:25:0000000:396	Российская Федерация, Смоленская область, Ярцевский район, Петровское с/п, в границах КХ «Ольхово»
67:25:0000000:258	Смоленская обл, р-н Ярцевский, с/п Петровское
67:25:0090201:21 (входит в состав ЕЗП 67:25:0000000:8)	Смоленская область, р-н Ярцевский, на территории муниципального образования «Ярцевский район»
67:25:0000000:553	Смоленская область, Ярцевский район, Ярцевское лесничество, Ярцевское сельское участковое лесничество, СХПК «Ольхово»
67:25:0090301	Российская Федерация, Смоленская область, Ярцевский район, Петровское сельское поселение
67:25:0090301:33	Смоленская область, Ярцевский р-н, Петровское с/пос, в 800 м. юго-восточнее д. Дарьино
67:25:0000000:551	Смоленская область, Ярцевский район, Ярцевское лесничество, Ярцевское сельское участковое лесничество, СХПК «Ольхово»
67:25:0000000:836	Российская Федерация, Смоленская область, р-н Ярцевский, Петровское сельское поселение СПК «Засижье»
67:25:0090301:27	Смоленская область, р-н. Ярцевский.
67:25:0090301:28	Смоленская область, р-н. Ярцевский
67:25:0000000:130	Смоленская обл, р-н Ярцевский, Петровское сельское поселение, в районе д. Хотеново
67:25:0090302	Российская Федерация, Смоленская область, Ярцевский район, Петровское сельское поселение
67:25:0000000:492	Смоленская область, Ярцевский район, Ярцевское лесничество, Ярцевское участковое лесничество
67:25:0090302:153	Смоленская обл, р-н Ярцевский, Петровское сельское поселение, 500 м юго-восточнее д. Хотеново
67:25:0090302:162	Смоленская область, Ярцевский район, Петровское с/пос, в 350 м. северо-западнее д. Засижье
67:25:0090302:14 (входит в состав ЕЗП 67:25:0000000:8)	Смоленская область, р-н Ярцевский, на территории муниципального образования «Ярцевский район»
67:25:0090302:4 (входит в состав ЕЗП 67:25:0000000:8)	Смоленская область, р-н Ярцевский, на территории муниципального образования «Ярцевский район»
67:17:0110101	Российская Федерация, Смоленская область, Сафоновский район, Пушкинское сельское поселение
67:17:0110101:1	Смоленская область, р-н Сафоновский, с/п Пушкинское, вблизи д. Войновщина
67:17:0110101:14 (входит в состав ЕЗП 67:17:0110101:15)	Российская Федерация, Смоленская область, р-н. Сафоновский
67:17:0110101:258 (входит в состав ЕЗП 67:17:0000000:248)	Российская Федерация, Смоленская обл, р-н Сафоновский, с/п Пушкинское
67:17:0110101:371	Смоленская область, р-н Сафоновский, с/п Пушкинское
67:17:0110101:260 (входит в состав ЕЗП 67:17:0000000:248)	Российская Федерация, Смоленская обл, р-н Сафоновский, с/п Пушкинское
67:17:0110101:377	Смоленская область, р-н Сафоновский, с/п Пушкинское
67:17:0110101:2	Смоленская область, р-н Сафоновский, с/п Пушкинское, вблизи д. Войновщина»
67:17:0110101:6 (входит в состав ЕЗП 67:17:0110101:15)	Российская Федерация, Смоленская область, р-н. Сафоновский

67:17:0110101:339	Смоленская обл, р-н Сафоновский , с/п Пушкинское, северо-западнее д Марьино
67:17:0110101:3	Смоленская область, р-н Сафоновский, с/п Пушкинское, ур. Марьино
67:06:0030101	Российская Федерация, Смоленская область, Дорогобужский район, Михайловское сельское поселение
67:06:0000000:464	Российская Федерация, Смоленская область, Дорогобужский район, Фрунзенское с. п.
67:06:0000000:206	Российская Федерация, Смоленская область, р-н Дорогобужский
67:06:0030101:163	Российская Федерация, Смоленская область, Дорогобужский район, Фрунзенское сельское поселение
67:06:0000000:997	Российская Федерация, Смоленская область, Дорогобужский район, ТОО им. Фрунзе
67:06:0030101:67 (входит в состав ЕЗП 67:06:0000000:20)	Российская Федерация, Смоленская область, р-н. Дорогобужский
67:06:0030101:99	Смоленская область, р-н. Дорогобужский, с/п. Фрунзенское, тер. в 2 км юго-западнее деревни Рязань897
67:06:0030101:86	Смоленская область, р-н Дорогобужский, с/п Фрунзенское, 2 км юго-западнее деревни Рязань.
67:06:0030101:1 (входит в состав ЕЗП 67:06:0000000:21)	Смоленская область, р-н. Дорогобужский.
67:06:0030101:9 (входит в состав ЕЗП 67:06:0000000:20)	Российская Федерация, Смоленская область, р-н. Дорогобужский
67:06:0030101:87	Смоленская область, р-н Дорогобужский, с/п Фрунзенское, 2 км юго-западнее деревни Рязань.
67:06:0080101	Российская Федерация, Смоленская область, Дорогобужский район, Михайловское сельское поселение
67:06:0000000:1053	Российская Федерация, Смоленская область, Дорогобужский район, Михайловское сельское поселение
67:06:0000000:195	Российская Федерация, Смоленская область, р-н Дорогобужский
67:17:0110101:554	Российская Федерация, Смоленская область, Сафоновский район, Барановское сельское поселение
67:17:0110101:556	Российская Федерация, Смоленская область, р-н Сафоновский, Барановское сельское поселение
67:17:0110101:411	Смоленская область, р-н Сафоновский, с/п Барановское
67:17:1550101	Российская Федерация, Смоленская область, Сафоновский район, Барановское сельское поселение
67:17:0110101:538	Смоленская область, р-н Сафоновский, с/п Барановское.
67:17:0110101:333	Российская Федерация, Смоленская область, р-н. Сафоновский, с/п. Барановское
67:17:0110101:335	Российская Федерация, Смоленская область, р-н. Сафоновский, с/п. Барановское, западнее д.Высокое, севернее и северо-восточнее д.Сельцо
67:17:0110101:334	Российская Федерация, Смоленская область, р-н. Сафоновский, с/п. Барановское
67:17:0112701	Российская Федерация, Смоленская область, Сафоновский район, Барановское сельское поселение
67:25:0000000:126	Российская Федерация, Смоленская область, р-н Ярцевский
4	<u>Администрация Третьяковского сельского поселения Духовщинского района Смоленской области,</u> <u>адрес: 216222, Смоленская область, Духовщинский район, деревня Третьяково, ул. Московская улица, №11,</u> <u>тел.: 8 (48166) 2-72-83.</u>

	<p style="text-align: center;"><u>8 (48166) 2-72-94</u> <u>E-mail: tretyakvskoe@admin-smolensk</u> <u>время приема: по предварительной записи</u></p> <p style="text-align: center;"><u>Администрация Суетовского сельского поселения Ярцевского района</u> <u>Смоленской области,</u> <u>адрес: 215840, Смоленская область, Ярцевский район, деревня Суетово, ул.</u> <u>Магистральная, д. 4</u> <u>тел.: 8 (48143) 9-87-49</u> <u>E-mail: suetovo2011@yandex.ru</u> <u>время приема: по предварительной записи</u></p> <p style="text-align: center;"><u>Администрация Пушкинского сельского поселения Сафоново района</u> <u>Смоленской области,</u> <u>адрес: 215523, Смоленская область, Сафоново район, д. Пушкино,</u> <u>ул. Пролетарская д. 37</u> <u>тел.: 8 (48142) 7-43-33</u> <u>E-mail: pushkinskoe-sp@mail.ru</u> <u>время приема: по предварительной записи</u></p> <p style="text-align: center;"><u>Администрация Михайловского сельского поселения Дорогобужского района</u> <u>Смоленской области,</u> <u>адрес: 215710, Смоленская область, Дорогобужский район, д. Ново-Михайловское,</u> <u>ул. Центральная, д. 1,</u> <u>тел.: (8-48144) 6- 59-83</u> <u>E-mail: mihalovka-dor@mail.ru</u> <u>время приема: по предварительной записи</u></p> <p style="text-align: center;"><u>Администрация Барановского сельского поселения</u> <u>Сафоново района Смоленской области,</u> <u>адрес: 215527, Смоленская область, район Сафоново, д. Бараново,</u> <u>ул. Советская, д.12-а,</u> <u>тел.: 8 (48142) 7-21-33</u> <u>E-mail: baranovo72@mail.ru</u> <u>время приема: по предварительной записи</u></p> <p>(адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута)</p>
5	<p style="text-align: center;"><u>Министерство энергетики Российской Федерации,</u> <u>адрес: г. Москва, ул. Щепкина, 42, стр. 1,2</u> <u>minenergo@minenergo.gov.ru</u></p> <p>В течение 30 дней со дня опубликования сообщения о возможном установлении публичного сервитута в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) правовых актов поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка и (или) земель, указанных в пункте 3 данного сообщения.</p> <p>(адрес, по которому заинтересованные лица могут подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений)</p>
6	<p>1. Схема территориального планирования Российской Федерации в области федерального транспорта, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 06.05.2015г. № 816-р (с изм. Распоряжение Правительства от 27.05.2023г. №1378-р);</p>

	<p>2. Приказ Минэнерго России 13.06.2023 № 166тд «Об утверждении документации по планировке территории для размещения объекта трубопроводного транспорта федерального значения: «Реконструкция ГРС Сафоново». Этап 1. Реконструкция газопровода-отвода и ГРС Сафоново».</p> <p>(реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования, документации по планировке территории, а также информацию об инвестиционной программе субъекта естественных монополий)</p>
7	<p>1. https://fgistp.economy.gov.ru 2. https://www.gazprom.ru</p> <p>(сведения об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены утвержденные документы территориального планирования, документация по планировке территории, инвестиционная программа субъекта естественных монополий)</p>
8	<p>1. https://minenergo.gov.ru 2. https://tretaykovo.admin-smolensk.ru/ 3. https://yarcevo.admin-smolensk.ru/ 4. https://pushkino.admin-safonovo.ru/ 5. https://dorogobyzh.admin-smolensk.ru 6. https://baranovo.admin-safonovo.ru/</p> <p>(официальные сайты в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута)</p>
9	<p>Дополнительно по всем вопросам можно обращаться: Филиал ООО «Газпром инвест» «Газпром реконструкция» 198095, г. Санкт-Петербург, Митрофаньевское шоссе, д. 2, корп. 9, литера В тел.: +7 (812) 455-17-00</p>
10	<p>Графическое описание местоположения границ публичного сервитута, а также перечень координат характерных точек этих границ прилагается к сообщению (описание местоположения границ публичного сервитута)</p>



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СУЕТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.09.2023 г.

№ 82

О признании утратившим силу постановления Администрации Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 10.11.2022 г. № 174

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

Администрация Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области от 10.11.2022 г. № 174 «Об утверждении Положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области «Вестник Суетовского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области в разделе «Поселения района» в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального образования
Суетовского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

А. С. Волков



**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СУЕТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРЦЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.09.2023 г.

№ 02

Об утверждении Положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области

В соответствии с пунктами 3.6-2 и 3.6-3 Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», приказом Федерального агентства по делам национальностей от 06.04.2020 № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области «Вестник Суетовского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области в разделе «Поселения района» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

А. С. Волков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Главы
муниципального образования
Суетовского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской
области
от 12.09.2023 г. № 02

ПОЛОЖЕНИЕ
о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ,
создаваемых (действующих) на территории Суетовского сельского поселения
Ярцевского района Смоленской области

1. Настоящее Положение определяет перечень документов, необходимых для согласования и утверждения уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области (далее – муниципальное образование), сроки и порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия решений о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ.

2. Глава муниципального образования Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области (далее – Глава муниципального образования) согласовывает уставы хуторских, станичных казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территориях двух и более сельских поселений, входящих в состав муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.

3. Главой муниципального образования утверждаются уставы хуторских, станичных казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области.

4. Согласование уставов (создаваемых) действующих казачьих обществ осуществляется после:

- принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества;

- принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава этого казачьего общества.

5. Для согласования устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава данного казачьего общества направляет Главе муниципального образования представление о согласовании устава казачьего общества.

К указанному представлению прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 91 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

3) устав казачьего общества в новой редакции.

6. Для согласования устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее – уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества направляет Главе муниципального образования представление о согласовании устава казачьего общества. К указанному представлению прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 91 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

2) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

3) устав казачьего общества.

7. Указанные в пунктах 5 и 6 настоящего Положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества или уполномоченного лица. Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества или уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

8. Документы, указанные в пунктах 5 и 6 настоящего Положения, в течение 3 рабочих дней со дня их поступления от атамана казачьего общества или уполномоченного лица передаются Главе муниципального образования для принятия решения о согласовании либо об отказе в согласовании устава казачьего общества.

9. Принятие решения о согласовании либо об отказе в согласовании устава казачьего общества осуществляется Главой муниципального образования в течение 14 календарных дней со дня поступления от атамана казачьего общества или уполномоченного лица документов, указанных в пунктах 5 и 6 настоящего Положения.

10. Глава муниципального образования в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о согласовании либо об отказе в согласовании устава казачьего общества направляет атаману казачьего общества или уполномоченному лицу уведомление о согласовании устава казачьего общества или об отказе в согласовании устава казачьего общества, с указанием основания, послужившего причиной для принятия указанного решения.

11. Основаниями для отказа в согласовании устава действующего казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 91 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений. Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной способами, разрешенными федеральным законодательством.

12. Основаниями для отказа в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 91 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

2) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений. Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной способами, разрешенными федеральным законодательством.

13. Отказ в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления Главе муниципального образования представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящего Положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящего Положения, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 7 – 12 настоящего Положения.

Предельное количество повторных направлений представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящего Положения, не ограничено.

14. Для утверждения устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет Главе муниципального образования представление об утверждении устава казачьего общества.

К указанному представлению прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 91 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

3) копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами;

4) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

15. Для утверждения устава создаваемого казачьего общества уполномоченное лицо в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет Главе муниципального образования представление об утверждении устава казачьего общества. К указанному представлению прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 91 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

2) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

3) копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами;

4) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

16. Указанные в пунктах 14 и 15 настоящего Положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества или уполномоченного лица. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества или уполномоченного лица на обороте последнего листа на месте прошивки.

17. Документы, указанные в пунктах 14 и 15 настоящего Положения, в течение 3 рабочих дней со дня их поступления от атамана казачьего общества или уполномоченного лица передаются Главе муниципального образования для принятия решения об утверждении либо об отказе в утверждении устава казачьего общества.

18. Принятие решения об утверждении либо об отказе в утверждении устава казачьего общества осуществляется Главой муниципального образования в течение 30 календарных дней со дня поступления от атамана казачьего общества или уполномоченного лица документов, указанных в пунктах 14 и 15 настоящего Положения.

19. Глава муниципального образования в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об утверждении либо отказе в утверждении устава казачьего общества направляет атаману казачьего общества или уполномоченному лицу уведомление об утверждении устава казачьего общества либо об отказе в утверждении устава казачьего общества, с указанием основания, послужившего причиной для принятия указанного решения.

20. Принятие решения об утверждении устава казачьего общества оформляется правовым актом Главы муниципального образования, который направляется атаману казачьего общества или уполномоченному лицу совместно с уведомлением об утверждении устава казачьего общества.

21. На титульном листе утверждаемого устава казачьего общества указываются:

слово УСТАВ (прописными буквами) и полное наименование казачьего общества;

год принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества – для создаваемого казачьего общества либо год принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава этого казачьего общества в утверждаемой редакции – для действующего казачьего общества (печатается выше границы нижнего поля страницы и выравнивается по центру);

гриф утверждения, состоящий из слова УТВЕРЖДЕНО (без кавычек и прописными буквами) и реквизитов правового акта, которым утверждается устав казачьего общества (располагается в правом верхнем углу титульного листа устава казачьего общества);

гриф согласования, состоящий из слова СОГЛАСОВАНО (без кавычек и прописными буквами), наименования должности, инициалов и фамилии лица, согласовавшего устав казачьего общества, реквизитов письма о согласовании устава казачьего общества (располагается в правом верхнем углу титульного листа устава казачьего общества под грифом утверждения; в случае согласования устава несколькими должностными лицами грифы согласования располагаются вертикально под грифом утверждения с учетом очередности согласования, при большом количестве – на отдельном листе согласования).

22. Основаниями для отказа в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 14 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений. Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством.

23. Основаниями для отказа в утверждении устава создаваемого казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

2) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 15 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений. Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством.

24. Отказ в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления Главе муниципального образования представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 14 и 15 настоящего Положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 14 и 15 настоящего Положения, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 16 – 23 настоящего Положения.

Предельное количество повторных направлений представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 14 и 15 настоящего Положения, не ограничено.

Учредители: Совет депутатов Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, Администрация Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области.

Тираж: 15

Адрес редакции: 215840, Смоленская область, Ярцевский район, д. Суетово, ул. Магистральная, д. 4

E-mail: suetovo2011@yandex.ru

Тел.: (8-48143) 9-87-49

Фамилия, инициалы редактора: Волков А. С.

Распространяется бесплатно