

## СОГЛАШЕНИЕ

о передаче (принятии) Администрацией муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области к осуществлению части полномочий Администрации Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области по решению вопросов местного значения сельского поселения

г.Ярцево

« 31 » 08 2018

Администрация муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области, именуемая в дальнейшем Администрация района, в лице Главы муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области Макарова Владимира Сергеевича, с одной стороны и Администрация Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области, именуемая в дальнейшем Администрация поселения, в лице Главы муниципального образования Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области Волкова Александра Сергеевича, с другой стороны, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является принятие Администрацией района к осуществлению части полномочий Администрации поселения по решению следующих вопросов местного значения:

- исполнение бюджета муниципального образования Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области (далее – местный бюджет).

Для решения указанного вопроса местного значения передаются следующие полномочия:

- исполнение местного бюджета;
- кассовое обслуживание исполнения местного бюджета;
- контроль за исполнением местного бюджета в части соблюдения получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств, а также целевого использования бюджетных средств главными распорядителями и получателями средств местного бюджета;
- ✓ - исполнение операций со средствами, поступающими во временное распоряжение.

1.2. Полномочия, передаваемые Администрацией поселения Администрации района в соответствии с настоящим соглашением, исполняются Финансовым управлением Администрации муниципального

образования «Ярцевский район» Смоленской области (далее – Финансовое управление).

1.3. Полномочия Финансового управления по открытию и ведению лицевых счетов главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета определяются настоящим соглашением.

1.4. Для выполнения полномочий, возложенных на Администрацию района настоящим соглашением, Финансовому управлению открывается лицевой счет в Отделении по Ярцевскому району Управления Федерального казначейства по Смоленской области на балансовом счете 40204 «Средства местного бюджета».

## 2. Обязанности и права сторон

2.1. Финансовое управление при выполнении полномочий, определенных в пункте 1.1 обязано:

- включать главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета в Сводный реестр главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области, согласно Порядку ведения Сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета, установленному Финансовым управлением;

- открывать в установленном порядке главным распорядителям, распорядителям и получателям средств местного бюджета лицевые счета для учета движения средств местного бюджета, лицевые счета по учету средств, находящихся во временном распоряжении;

- осуществлять проверку соответствия расчетных и платежных документов и приложений к ним требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации, доведенным лимитам бюджетных обязательств и подтверждать исполнение принятых учреждениями денежных обязательств, в пределах доведенных лимитов, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета;

- проверять при проведении платежей соответствие расходов, указанных в платежном документе, кодам бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

- оформлять подписями начальника и главного бухгалтера Финансового управления платежные документы в установленном порядке;

- осуществлять взыскание денежных средств на основании исполнительных листов судебных органов, предъявленных к получателям средств местного бюджета;

- осуществлять санкционирование оплаты денежных обязательств в соответствии с Порядком установленным Финансовым управлением;

- производить записи в лицевых счетах главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета, администраторов источников финансирования дефицита бюджета на основании, надлежащим



образом оформленных, расчетных и денежных документов (платежных поручений, чеков и других документов);

- выдавать по мере совершения операций обслуживаемым главным распорядителям, распорядителям и получателям средств местного бюджета, администраторам источников финансирования дефицита бюджета выписки из лицевых счетов;

- ежемесячно, не позднее третьего рабочего дня месяца, следующего за отчетным, осуществлять сверку операций учтенных на соответствующих лицевых счетах, согласно Порядку открытия и ведения лицевых счетов установленному Финансовым управлением;

- обеспечивать конфиденциальность операций по лицевым счетам получателей бюджетных средств, в соответствии с действующим законодательством;

- информировать главного распорядителя, распорядителя и получателя средств местного бюджета, администратора источника финансирования дефицита бюджета об изменении порядка исполнения бюджета в части полномочий, переданных настоящим соглашением;

- консультировать главного распорядителя, распорядителя и получателя средств местного бюджета, администратора источника финансирования дефицита бюджета по вопросам организации документооборота при открытии и ведении лицевых счетов;

- в течение 10-ти дней по письменному запросу Администрации поселения предоставлять отчет об осуществлении переданных полномочий, об использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий;

- возвращать Администрации поселения сумму перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) за вычетом фактических расходов, в случае их нецелевого использования, в 3-х дневный срок с момента подписания соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении соглашения.

2.2. Финансовое управление при выполнении условий настоящего соглашения имеет следующие права:

- получать от Администрации поселения документы, необходимые для осуществления полномочий, возложенных настоящим соглашением;

- открывать в Финансовом управлении главным распорядителям, распорядителям и получателям средств местного бюджета лицевые счета для учета операций со средствами местного бюджета и средствами, находящимися во временном распоряжении, осуществлять операции на них в Порядке, установленном Финансовым управлением;

- требовать от получателей средств местного бюджета, соблюдения правильности оформления платежных поручений на перечисление средств;

- осуществлять операции по лицевым счетам в пределах имеющихся остатков средств и утвержденных лимитов бюджетных обязательств в разрезе бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации;



- приостанавливать или прекращать проведение кассовых операций на основании распоряжения Администрации Суетовского сельского поселения Ярцевского района Смоленской области в соответствии с действующим законодательством;

- проверять при проведении платежей соответствие расходов, указанных в платежном документе, кодам бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

- представлять информацию о движении средств на лицевых счетах главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета, администраторов источников финансирования дефицита бюджета по требованию органа местного самоуправления поселения, по запросам правоохранительных или контролирующих органов в соответствии с действующим законодательством.

### 2.3. Администрация поселения обязана:

- перечислять в бюджет муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области межбюджетные трансферты, предназначенные для исполнения переданных по настоящему соглашению полномочий, в размере и порядке, установленном пунктом 3.1 настоящего соглашения;

- своевременно представлять в Финансовое управление нормативные правовые акты органов местного самоуправления по вопросам исполнения местного бюджета;

- обеспечить представление в Финансовое управление документов, необходимых для осуществления кассового обслуживания исполнения местного бюджета, в порядке и сроки, установленные Регламентом о порядке и условиях обмена информацией между органом Федерального казначейства и уполномоченным органом (финансовый орган Администрации района) при кассовом обслуживании исполнения бюджета поселения, утвержденным руководителем органа Федерального казначейства и согласованным Администрацией поселения (далее - Регламент);

- обеспечить своевременное представление главными распорядителями, распорядителями и получателями средств местного бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в Финансовое управление документов, необходимых для открытия и ведения лицевых счетов;

- обеспечить представление в Финансовое управление получателями средств местного бюджета платежных документов в соответствии с установленным графиком приема документов;

- соблюдать установленный порядок оформления и представления платежных документов при финансировании расходов.

### 2.4. Администрация поселения при выполнении условий настоящего соглашения имеет следующие права:

- распоряжаться средствами, находящимися на лицевом счете, открытом в Отделении по Ярцевскому району Управления Федерального казначейства Смоленской области на балансовом счете 40204 «Средства местных бюджетов», в пределах его остатка за минусом предоставленных



платежных документов в Финансовое управление, но не профинансированных, на лицевом счете по учету средств, находящихся во временном распоряжении в пределах свободного остатка средств, в соответствии с действующим законодательством;

- получать от Финансового управления необходимую информацию о движении средств на лицевых счетах главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета, администраторов финансирования дефицита бюджета;

- получать информацию по кассовым операциям по исполнению местного бюджета, предусмотренную Регламентом;

- контролировать своевременность осуществления Финансовым управлением операций на лицевых счетах главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета, администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

### **3. Финансовое обеспечение**

3.1. Для осуществления полномочий, определяемых в пункте 1.1 настоящего соглашения, Администрация поселения из местного бюджета перечисляет в бюджет муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области межбюджетные трансферты, по реквизитам, указанным в Приложении № 2 к настоящему соглашению. Порядок расчета, размер и сроки перечисления определяются приложением № 1 к настоящему соглашению.

### **4. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов**

4.1. Исполнение передаваемой части полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых ежегодно из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.

4.2. Стороны ежегодно определяют объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, при принятии бюджета сельского поселения на очередной финансовый год с расшифровкой выделяемых средств отдельно на каждое исполняемое полномочие согласно данного Соглашения. При этом ежегодный объем межбюджетных трансфертов может изменяться при уточнении бюджета сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.3. Перечисление межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области, на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством РФ на основании



утвержденной сводной бюджетной росписи по расходам местного бюджета поселения единовременно, в первом полугодии текущего года.

## **5. Контроль за исполнением полномочий**

5.1. Контроль за исполнением Администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления Администрации поселения отчетов об осуществлении полномочий и использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов).

5.2. Форма отчетов и порядок их предоставления устанавливаются правовыми актами Администрации поселения.

5.3. При обнаружении фактов ненадлежащего осуществления (или неосуществления) Администрацией района переданных полномочий, Администрация поселения назначает комиссию для составления соответствующего протокола. Администрация района должна быть письменно уведомлена об этом не позднее, чем за 3 дня до начала работы соответствующей комиссии, и имеет право направить своих представителей для участия в работе комиссии.

5.4. Администрация района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий.

## **6. Ответственность сторон**

6.1. Финансовое управление и Администрация поселения несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему соглашению.

6.2. Финансовое управление не несет ответственности:

- по обязательствам Администрации поселения;
- за несвоевременное выполнение условий настоящего соглашения в случаях, если причиной этого явились обстоятельства непреодолимой силы или неисполнение (ненадлежащее исполнение) Администрацией поселения принятых настоящим соглашением обязательств;

- за правильность, содержащихся в расчетных документах получателей средств, сведений и арифметических расчетов;

- за несвоевременное исполнение платежных документов главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета, администраторов источников финансирования дефицита бюджета в случае недостаточности средств на лицевом счете, открытом в Отделении по Ярцевскому району Управления Федерального казначейства по Смоленской области на счете 40204 «Средства местных бюджетов», местного бюджета.

6.3. Установление факта ненадлежащего исполнения (или неисполнения) Администрацией района переданных ей полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного соглашения. Расторжение настоящего соглашения влечет за собой возврат перечисленных



межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально в 3-х дневный срок с момента подписания соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении соглашения.

6.4. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего соглашения обязательств по финансированию осуществления Администрацией района переданных полномочий, Администрация района вправе требовать расторжение настоящего соглашения.

6.5. Администрация поселения не несет ответственности за несвоевременное выполнение условий настоящего соглашения в случаях, если причиной этого явились обстоятельства непреодолимой силы или неисполнение (ненадлежащее исполнение) Финансовым управлением принятых настоящим соглашением обязанностей.

6.6. К обстоятельствам непреодолимой силы при реализации положений настоящего соглашения относятся события, признанные таковыми судебными органами по обращению одной из Сторон.

6.7. За нарушение сроков оплаты Администрация поселения уплачивает Администрации района неустойку в размере одной трехсотой ключевой ставки ЦБ РФ, действующей на момент уплаты неустойки от неоплаченной суммы.

6.8. За использование Администрацией района предоставленных субсидий не по целевому назначению, Администрация района уплачивает Администрации поселения неустойку в размере одной трехсотой ключевой ставки ЦБ РФ, действующей на момент уплаты неустойки от суммы, использованной не по целевому назначению.

6.9. Споры и разногласия, возникающие в ходе реализации настоящего соглашения, разрешаются с использованием согласительных процедур. В случае не достижения согласия по спорным вопросам указанные вопросы решаются в судебном порядке.

## **7. Срок действия соглашения**

7.1. Настоящее соглашение действует с 1 сентября 2018 года по 31 декабря 2018 года.

7.2. Настоящее соглашение ежегодно пролонгируется на следующий год, если ни одна из сторон до 1 декабря текущего года не заявит письменно о его расторжении, при условии, что в бюджете поселения на соответствующий финансовый год предусмотрено предоставление межбюджетных трансфертов для осуществления указанных в пункте 1.1 полномочий.

7.3. Действие настоящего соглашения может быть прекращено по согласованию Сторон или по письменному уведомлению одной из Сторон, при условии, что уведомление о прекращении действующего соглашения направлено другой Стороне не позднее двух месяцев до даты прекращения настоящего соглашения.



7.4. Стороны имеют право в одностороннем порядке расторгнуть настоящее соглашение в случае несоблюдения его условий с соответствующим уведомлением другой Стороны за два месяца.

7.5. Изменение условий соглашения производится путем оформления дополнительного соглашения к настоящему соглашению или нового соглашения, подписанного Сторонами.

7.6. Стороны не могут передавать свои права и обязанности по настоящему соглашению третьим лицам.

7.7. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную силу, по одному для каждой из Сторон.

### 8. Реквизиты сторон:

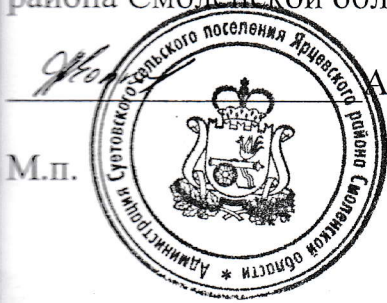
Администрация Суетовского  
сельского поселения Ярцевского  
района Смоленской области  
Адрес: 215840, д. Суетово,  
Ярцевского района, Смоленской  
области, ул. Магистральная, д. 4  
ИНН 6727015931 КПП 672701001

Администрация муниципального  
образования «Ярцевский район»  
Смоленской области  
Адрес: 215800, г. Ярцево,  
Смоленской области, ул. Гагарина,  
д. 9

ИНН 6727003502 КПП 672701001

Глава муниципального  
образования Суетовского  
сельского поселения Ярцевского  
района Смоленской области

Глава муниципального образования  
«Ярцевский район» Смоленской  
области



А. С. Волков



В. С. Макаров



## Приложение 1

к Соглашению от 31.082018 № 8/к  
о передаче осуществления части  
полномочий органов местного  
самоуправления муниципального  
образования Суетовского сельского  
поселения Ярцевского района  
Смоленской области органам  
местного самоуправления муниципального  
образования «Ярцевский район»  
Смоленской области

**Расчет размера межбюджетных трансфертов, выделяемых из средств бюджета  
муниципального образования Суетовского сельского поселения  
Ярцевского района Смоленской области бюджету муниципального  
образования «Ярцевский район» Смоленской области для осуществления  
полномочий по исполнению местного бюджета**

Объем межбюджетных трансфертов, выделяемых из средств бюджета  
муниципального образования Суетовского сельского поселения  
Ярцевского района Смоленской области бюджету муниципального образования  
«Ярцевский район» Смоленской области для осуществления полномочий по  
исполнению местного бюджета рассчитывается по следующей формуле:

$Омт = Кп \times Сст$ , где

Омт - объем межбюджетного трансферта, выделяемого из бюджета поселения;  
Кп – количество пачек бумаги, определяемое с учетом необходимости  
приобретения бумаги;

Сст - средняя стоимость за 1 пачку бумаги.

Количество пачек бумаги, определяемое с учетом необходимости приобретения  
бумаги - 25 пачек.

Средняя стоимость за 1 пачку бумаги – 200,00 руб.

$$25 * 200,00 = 5000,00 \text{ руб.}$$

Объем межбюджетных трансфертов, выделяемых из средств бюджета  
муниципального образования Суетовского сельского поселения Ярцевского района  
Смоленской области бюджету муниципального образования «Ярцевский район»  
Смоленской области для осуществления полномочий по исполнению местного  
бюджета составил 5000,00 рублей.



Назначение  
Финансового управления

Артюх Н.В. Артюх

пер  
явл  
«Яр  
Рек  
Фин  
рай  
Адр  
ИНН  
Банк  
Расче  
УФК  
муни  
л.с. 04  
Отдел  
БИК 04



Приложение №2

к соглашению от 21 08 2018г. № 0/к  
передаче (принятии) осуществления части  
полномочий органов местного  
самоуправления муниципального  
образования Суетовского сельского  
поселения Ярцевского района Смоленской  
области органам местного самоуправления  
муниципального образования «Ярцевский  
район» Смоленской области

Получателем межбюджетных трансфертов необходимых для осуществления передаваемых полномочий указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения является Финансовое управление Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области.

**Реквизиты:**

Финансовое управление Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области

Адрес: 215800, Смоленской области, г.Ярцево, ул.Советская, д.27

ИНН 6727001537 КПП 672701001

Банковские реквизиты:

Расчетный счет: 40101810200000010001

УФК по Смоленской области (Финансовое управление Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области л.с. 04633015770)

Отделение Смоленск г.Смоленск

БИК 046614001



Прошнуровано, пронумеровано и скреплено  
печатью ( 10 листов )

Водитель свидетельства Шаббар Сурьявима  
Шришеттафари и др. Судебный  
Следствие Судебный 2020 г.

